



# Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



## Deliberazione della Giunta Municipale

*N. 111 del 30/05/2025*

**Oggetto:** APPROVAZIONE SCHEMA RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **trenta** del mese di **Maggio** alle ore **12.45**, nella sala del Comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, la Giunta Municipale si è riunita nelle seguenti persone nella modalità:

in presenza;       via web;       in modalità mista;

Componenti della Giunta Municipale	Carica	Presenti/Assenti
Gaetano Nani	Sindaco	Presente
Daniele Letizia	Vice Sindaco	Assente
Antonino Letizia	Assessore	Presente
Rosina Ferrarotto	Assessore	Presente
Sara Rifici	Assessore	Presente

Assegnati n° 5	Presenti n° 4	In carica n° 5	Assenti n° 1
----------------	---------------	----------------	--------------

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dott.ssa Carmela Calìò**.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.



# Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



## Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale N. 148 del 27/05/2025

Proponente: Sindaco Gaetano Nani

**Oggetto:** APPROVAZIONE SCHEMA RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

**Premesso** che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione.

**Richiamato** il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

**Dato atto** che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011.

**Rilevato** che il rendiconto relativo all'esercizio 2024, per gli enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione, deve essere redatto in base agli schemi di cui al D.P.R. 194/1996, allegando, ai fini conoscitivi, lo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014.

**Preso atto** che con deliberazione di Giunta Comunale n.107 del 22/05/2025, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e ad iscrivere nel conto del bilancio previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e le ragioni che ne consentono il mantenimento, ed alla corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Vista la** resa del conto del tesoriere comunale Poste Italiane S.p.A relativa all'esercizio 2024;

**Visti** i conti della gestione dell'anno 2024 presentati dall'economista, dai servizi demografici, ai sensi dell'articolo 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000;

**Visto** il decreto 12 ottobre 2021 n. 21A06461 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 262 del 03/11/2021 il quale prevede, per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale, l'obbligo di allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite nell'allegato "A" del suddetto decreto;

**Visto** inoltre lo schema di rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, con i relativi allegati previsti dalla vigente normativa;

**Viste** la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

**Che** per quanto concerne il riaccertamento straordinario dei residui approvato con delibera GM n.179 del 19/10/2015 e successiva delibera CC. n.20 del 29/04/2016 sono state deliberate le modalità di ripiano

del maggior disavanzo derivante dalle operazioni di riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art.3, comma 7 del Decreto Legislativo n.118/2011, ammontante a €607.012,99, da ripianare, per l'importo di € 20.233,76 annui

**Che** con delibera di ripiano del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità 2019 (FCDE) CC n 3/2022, la somma da ripianare in 15 anni è pari a € 1.339.501,08, per un importo annuo pari a € 89.300,97, con iscrizione 1° annualità di ripiano nel bilancio esercizio finanziario 2022;

**Che** nel corso del 2024 l'Ente non ha usufruito di anticipazione di liquidità e che il debito residuo delle precedenti porta il saldo complessivo pari ad € 3.192.364.24 al 31/12/2024;

**Vista** la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

**Dato atto** che lo schema di rendiconto approvato con la presente deliberazione sarà prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;

**Atteso che** il medesimo schema di rendiconto sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine non inferiore a venti giorni stabilito dal regolamento di contabilità;

**Tenuto Conto** del decreto 12 ottobre 2021 n. 21A06461 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 262 del 03/11/2021 il quale prevede, per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale, l'obbligo di allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite nell'allegato "A" del suddetto decreto;

#### **SI PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI**

- 1) **Di approvare** lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2024, redatto secondo gli schemi di cui al DPR 194/1996 e secondo i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, con i relativi allegati obbligatori per Legge.
- 2) **Di disporre** che lo schema di rendiconto, con tutti gli allegati, venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto, entro il termine stabilito dal regolamento di contabilità.
- 3) **Di disporre** che il medesimo schema di rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza.
- 4) **Di prendere atto:**
  - del decreto 12 ottobre 2021 n. 21A06461 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 262 del 03/11/2021 il quale prevede, per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale, l'obbligo di allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite nell'allegato "A" del suddetto decreto
- 5) **Di dare atto che:**
  - il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area economico finanziaria la dott.ssa Giuseppina Mangano.
  - Il presente atto ai sensi del D.Lgs. 33/2013 deve essere pubblicato nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente

**Il Proponente**  
Gaetano Nani  
*(Firmato Digitalmente)*



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 148**

Ufficio Proponente: **Ufficio Ragioneria**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Ragioneria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 29/05/2025

Il Responsabile di Settore  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

## Parere Contabile

Settore II - Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 29/05/2025

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la superiore proposta di deliberazione;

**CONSIDERATO** che occorre provvedere in merito;

**VISTO** il Testo Unico Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs. 267/00 per come modificato dal D.L. 10/10/2012 n. 174 e successivamente dal D.Lgs. n. 126/14, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. N. 118/11;

**VISTO** l'O. A.EE.LL. vigente in Sicilia, approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTE** le LL.RR. n. 48/91, n. 7/92, n.26/93, n. 32/94, n. 23/97, n. 35/97, n. 39/97, n. 23/98;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

Con VOTI UNANIMI FAVOREVOLI

## **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE** la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Con separata ed unanime votazione di dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto,

**L'Assessore Anziano**  
Antonino Letizia

**Il Presidente**  
Gaetano Nani

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Carmela Calìo

### **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio,

### **ATTESTA**

che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/05/2025 al 14/06/2025.

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Carmela Calìo

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.
- La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991.

Naso, li 30/05/2025

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Carmela Calìo

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CARMELA CALIO' in data 30/05/2025  
GAETANO NANI' in data 30/05/2025  
ANTONINO LETIZIA in data 30/05/2025