Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Settore 5 – Transizione Digitale

Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione

settore5.transizionedigitale@comune.naso.me.it

Codice Fiscale / P. IVA 00342960838 – PEC: comunenaso@pec.it

Naso lì **13/09/2025**

Oggetto**: Progetto del Servizio di Mensa Scolastica riservato agli alunni dell'Asilo Nido, della Scuola dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria di 1° Grado con sede in Naso per l'Anno Scolastico 2026/27;**

ROSARIO
GIUSEPPE
CALIO'
13.09.2026
10:07:41
GMT+00:00

Spett.le
Sindaco del Comune di Naso
Dr. Gaetano NANÌ
SEDE
sindaco@comune.naso.me.it

Spett.le
Assessore Pubblica Istruzione
Rosalia GORGONE
SEDE
assessoreservizisociali@comune.naso.me.it

Spett.le
Responsabile del Settore 2
Economico Finanziario
Dott.ssa Giuseppina MANGANO
SEDE
settore2.finanziario@comune.naso.me.it

In adempimento alle indicazioni di cui al "**Regolamento per l'organizzazione e l'accesso del Servizio di Mensa Scolastica"** approvato con **Delibera di Consiglio Comunale nr. 32 del 29/11/2013**, lo scrivente Responsabile del Servizio alla Pubblica Istruzione, acquisiti preliminarmente gli elementi essenziali ed i dati inerenti all'anagrafe della popolazione scolastica degli alunni frequentanti **Scuola dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria di 1° Grado** con sede in Naso ha provveduto a redigere il presente progetto per l'organizzazione del Servizio nei termini che seguono:

Preliminarmente di rappresenta che:

- La somministrazione dei pasti seguirà il menù e la tabella dietetica redatta il 09/01/2025 dal Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) del Dipartimento di Prevenzione dell'Asp di Messina ed acquisita al Comune di Naso in data 10/01/2025 al protocollo nr. 343 e successiva ed ultima integrazione del 04/09/2026 al protocollo nr. 16368;
- La predetta tabella dietetica potrà eventualmente subire variazione degli ingredienti nei limiti delle indicazioni riportate dal Servizio SIAN ove è raccomandato il bilanciamento del rapporto nutritivo, proteico e calorico;
- La somministrazione programmata prevede **due tabelle** che fanno riferimento al **"Menù Estivo"** e al "**Menù Invernale**";
- Sulla scorta della tabella degli ingredienti contenuti nella Dieta alimentare si cui sopra, tenuto conto che la produzione dei pasti avviene presso il **centro cottura comunale in Cda Ara Viana**, e che la somministrazione avviene attraverso la consegna ai plessi scolastici di:
  - *Contrada Aria Viana (Infanzia e Primaria);*
  - *Contrada Convento (Nido, Infanzia Naso e Secondaria di 1 Grado);*

  Per effettuare la consegna sarà utilizzato il **mezzo di proprietà del Comune FIAT DOBLO TDI 1248 cc** alimentato a **Gasolio** targato: **DP692 WM** in uso all'Azienda affidataria del Servizio;

Evidenziato che:

- Lo svolgimento del Servizio avverrà come segue:
  - Per la produzione dei Pasti nel Centro Cottura Comunale sarà presente un Cuoco, l'aiuto cuoco e gli assistenti alla cucina in numero proporzionato alle concrete esigenze gestionali;

- Il Trasporto verso i plessi scolastici e la distribuzione dei pasti è a carico dell'Azienda affidataria attraverso il personale di assistenza in numero idoneo al corretto svolgimento del Servizio.

Quantificazione economica del Servizio:

La determinazione del costo di ogni singolo pasto tiene conto:

- della spesa necessaria all'acquisto degli ingredienti alimentari;
- del costo delle risorse umane del Centro Cottura e per l'assistenza alla distribuzione ed alla cucina stessa;
- Acquisto delle posate e degli accessori necessari;
- Spese per la pulizia del centro cottura e del mezzo di trasporto;
- Sono a carico dell'Ente le spese generali per la conduzione del centro cottura *(luce, gas etc.)*, carburante del mezzo per il trasporto del cibo e della manutenzione;

Il costo di ogni singolo pasto è quantificato in **€. 5,24** oltre somme a disposizione dell'Amministrazione e spese generali.
Dai dati acquisiti dall'Istituto Comprensivo di Castell'Umberto in relazione ai beneficiari ivi compresi il personale docente e non docente dei plessi scolastici, quantificando il costo complessivo del servizio in **€ 114.303,38** *(compreso oneri di sicurezza ed IVA 4%)* come distinto nel quadro economico della spesa qui di seguito riportato:

			Importo a base d'asta A)				**€**	**102.976,02**
Somme a disposizione dell'Amministrazione								
Imprevisti pari al 5% su Importo a base d'asta A)			€	5.148,80				
Incentivi funzioni Tecniche RUP (2%) di A			€	2.059,52				
Contributo ANAC			€	35,00				
Per Iva al 4% su A)			€	4.119,04				
			€	**11.362,36**			€	11.362,36
							€	**114.338,38**

B1) Oneri Manodopera	€	14.751,75
B2) Oneri Sicurezza non soggetti a Ribasso	€	3.089,28
C) Importo a base d'asta soggetto a ribasso	€	**96.497,35**

Inoltre ai fini della determinazione del costo si evidenzia che:

- Il servizio Mensa è stato programmato in relazione alla spesa sostenuta per l'Anno Scolastico 2025/26, nel rispetto delle Tabelle nutrizionali del Servizio SIAN dell'ASP 5 di Messina per un anno scolastico a decorrere dalla data di affidamento del servizio e fino al 30/06/2027, per il periodo **dal 01/10/2026 fino al 30/06/2025 per il nr. di 171 giornate** salvo eventuali variazioni dovute a motivazioni indipendenti dalla volontà dell'ente e/o a proroghe derivanti dalla possibilità economica di affiancare il prolungamento dell'attività Scolastica;

Ai fini della determinazione della spesa si riassumono i dati salienti qui di seguito indicati:

- L'Istituto Comprensivo di Castell'Umberto ha comunicato:
  - con nota del 16/07/2026 al protocollo nr. 13474 il numero complessivo delle iscrizioni per l'anno scolastico 2026/27 come segue:
    - **Scuola dell'Infanzia sono iscritti: nr. 39 Alunni**
      - *Sede di Cresta in Aria Viana: Sez. A nr. 21+Sez. B 12= 33;*
      - *Sede di Naso Centro in Cda Convento nr. 06;*
    - **Scuola Primaria con sede in Via Aria Viana Cresta sono scritti: nr. 75 Alunni;**
    - **Scuola Secondaria di I° grado con sede in Contrada Convento: nr. 43 Alunni;**
  - Al predetto numero, occorre aggiungere i bambini **dell'Asilo nido in Contrada Convento** che contano **nr. 6 iscrizioni;**
  - con nota del **27/08/2026** al protocollo nr. **15900** ha comunicato calendario scolastico per l'anno in corso. Con la medesima nota ha indicato la programmazione dell'attività scolastica e le giornate di rientro per il **martedì** ed il **giovedì**;
- Il numero complessivo degli studenti è quindi il seguente:

Scuola	*Nr. Alunni*
Asilo Nido	**6**
Infanzia	**39**
Primaria	**75**
Scuola Secondaria di 1° Grado	**43**
Sommano	**163**

- Il numero presunto del personale docente e non docente elaborato sulla scorta delle indicazioni ricevute nell'anno scolastico precedente, che potenzialmente usufruiranno del Servizio mensa è il seguente:

Personale della Scuola	*Nr.*
Asilo Nido	**2**
Infanzia	**11**
Primaria	**10**
Scuola Secondaria di 1° Grado	**7**
Sommano	**30**

- Come previsto ogni anno, il Comune di Naso procederà altresì nella valutazione delle istanze che riguarderanno le famiglie che dimostreranno di poter avere l'esenzione del buono Basto;

Precisato che:

- L'Azienda che sarà interessata al Servizio di Mensa dovrà preliminarmente prendere visione deli luoghi del centro cottura così da avere piena contezza delle attrezzature ivi presenti e della potenzialità dello stesso. Tale circostanza al fine di consentire all'Azienda di poter presentare l'offerta economica tenuto conto delle potenzialità del centro cottura e delle modalità di produzione e distribuzione dei pasti, nel pieno rispetto della vigente normativa di settore in vigore;

Per quanto sopra rappresentato, si trasmette il progetto del Servizio Mensa con la determinazione economica affinché Codesta Spett.le Amministrazione, ne prenda atto e, qualora ritenga di poterlo condividere, provveda all'assegnazione delle necessarie risorse economiche quantificate complessivamente in **€. 114.38,38**.

Si predispone la *bozza della proposta di Giunta* unitamente allo schema di quantificazione della spesa per l'avvio del procedimento, salvo eventuali modifiche da apportare a quanto sopra proposto.

Si resta a disposizione per ogni eventuale chiarimento si rendesse necessario.

Distinti Saluti

ROSARIO GIUSEPPE CALIO' 13.09.2026 10:07:44 GMT+00:00

Il Responsabile
Settore 5 della Transizione Digitale
Geom. Rosario Giuseppe CALIO'

Il Documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs. 82/2005 sms e norme collegate.