

**N. 248 del 02.09.2011** avente per oggetto: **Prelevamento somme dal fondo di riserva ordinario.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Impinguare la previsione di competenza come da allegato prospetto che fa parte integrante del presente provvedimento.

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, al fine di poter procedere ai relativi impegni e pagamenti.

\*\*\*\*\*

**N. 249 del 02.09.2011** avente per oggetto: **Assegnazione somme per patrocinio serata del 4 settembre 2011.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calì – Segretario Generale.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

omissis

**DELIBERA:**

Di assegnare per quanto detto in narrativa la somma complessiva di € 1.000,00 al Segretario Generale Responsabile della Programmazione Attività Turistiche dell'Ente, giusta determina sindacale n° 53 del 27/07/2011, imputandola sul bilancio corrente esercizio, al fine di definire con appositi e successivi atti gli interventi necessari per la realizzazione di quanto descritto in premessa.

\*\*\*\*\*

**N. 250 del 09.09.2011** avente per oggetto: **Approvazione schema di convenzione per il servizio di cattura, custodia, mantenimento e consegna cani randagi catturati sul territorio del Comune di Naso.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Affidare il servizio di cattura, custodia e mantenimento e consegna al canile dei cani randagi catturati sul territorio del Comune alla società cooperativa “PET” con sede in Capo D’Orlando via Tripoli n.16;  
Approvare lo schema di convenzione che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;  
Di conferire al responsabile dell’Area Tecnica l’indirizzo di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali per l’organizzazione delle iniziative meglio in premessa descritte;  
Di assegnare a tal fine al predetto responsabile di Area le risorse economiche di €. 1.500,00 dalla stipula fino al 31.12.2011.  
In considerazione della necessità di avviare urgentemente il servizio, che la presente deliberazione venga dichiarata immediatamente esecutiva.

\*\*\*\*\*

**N. 251 del 09.09.2011** avente per oggetto: **Approvazione perizia di variante del Cantiere Lavoro Regionale n° 1000888/ME-175 per i “Lavori di sistemazione di alcuni tratti di strade comunali: Palumbo (Cresta) – S. Antonino – S. Basilio e spazio antistante c.da Grazia”.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Approvare la Perizia di variante relativa al cantiere di lavoro regionale n° 1000888/ME175 per l’esecuzione dei “**Lavori di sistemazione di alcuni tratti di strade comunali: Palumbo (Cresta) – S. Antonino – S. Basilio e spazio antistante in c.da Grazia**”, per l’importo complessivo di € 113.145,50 di cui € 108.317,00, finanziato dall’Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, giusto DRS n° 888/10 ed € 4.828,50 a carico dell’Ente Gestore, giusta perizia redatta dal direttore del cantiere, geom. Giuseppe Sapienza, in data 12/08/2011.  
Dare atto che la maggiore somma occorrente di € 4.828,50 a carico dell’Ente Gestore, viene posta a carico del Bilancio Comunale 2011.  
Autorizzare il direttore del cantiere ed il RUP al completamento dei lavori come da perizia di variante sopra citata.

Trasmettere la presente all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro per quanto di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio per giorni quindici.

\*\*\*\*\*

**N. 252 del 09.09.2011** avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per servizi educativi sociali. Approvazione capitolato.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Di approvare l'allegato Capitolato Speciale d'Appalto di servizi educativi e sociali che consta di n° 11 articoli.

Di assegnare al responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 13.500,00 IVA inclusa, bilancio 2011.

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva stante l'urgenza di provvedere.

\*\*\*\*\*

**N. 253 del 09.09.2011** avente per oggetto: **Prelevamento somme dal fondo di riserva.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Impinguare la previsione di competenza come da allegato prospetto che fa parte integrante del presente provvedimento.

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, al fine di poter procedere ai relativi impegni e pagamenti.

\*\*\*\*\*

**N. 254 del 09.09.2011** avente per oggetto: **Assegnazione somme per organizzazione: proiezione cortometraggio "ISABEL"**.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calìo – Segretario Generale**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Di assegnare per quanto detto in narrativa la somma complessiva di € 1.000,00 + IVA al Segretario Generale Responsabile della Programmazione Attività Turistiche dell'Ente, giusta determina sindacale n° 53 del 27/07/2011, imputandola sul bilancio corrente esercizio, al fine di definire con appositi e successivi atti gli interventi necessari per la realizzazione dell'evento.

\*\*\*\*\*

**N. 255 del 09.09.2011** avente per oggetto: **Integrazione oraria al dipendente Rifici Massimo assegnato all'Ufficio Servizi Demografici e varie. Assegnazione somme.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calìo – Segretario Generale.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Di demandare al Responsabile della II<sup>a</sup> area l'adozione degli atti di gestione necessari alla realizzazione della ravvisata necessità di potenziare l'orario di lavoro all'istruttore amministrativo Signor Rifici Massimo nato a Naso il 14/12/1965 per la finalità in premessa indicata.

Di procedere quindi all'incremento dell'attività lavorativa del dipendente Rifici Massimo, elevando al 100% il tempo di lavoro con decorrenza 1 settembre 2011 e scadenza 30 settembre 2011.

Di assegnare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria la complessiva somma € 800,00, da attingere sul bilancio 2011 per potenziare l'orario di lavoro al dipendente sopra generalizzato.

\*\*\*\*\*

**N. 256 del 09.09.2011** avente per oggetto: **Ricorso a mano d'opera per prestazioni occasionali di tipo accessorio di cui alla Legge n° 191/2009 – Finanziaria 2010 e successive**

**modifiche ed integrazioni rese da: - Soggetti titolari di contratti di lavoro a tempo parziale.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calìo – Segretario Generale.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

**Omissis**

**DELIBERA**

Per le premesse motivazioni e finalità, che in questo dispositivo si intendono riportate, di assegnare alla Responsabile II^ Area la somma di € 2.000,00 (duemila/00), con imputazione delle somme al bilancio 2011.

Di dare mandato alla Responsabile II^ area per il conseguente iter relativo all'avvio dei soggetti *de quibus* nonché porre in essere tutti gli adempimenti relativi all'acquisto dei vouchers ed al loro utilizzo.

Di demandare al Responsabile della III^ Area, arch. Sidoti, per le motivazioni in premessa citati, la gestione delle risorse strumentali nel rispetto dell'individuazione dei settori di intervento istituzionali.

Di stabilire infine che l'utilizzo dei lavoratori avviati avrà la durata sino al 31/12/2011 e che resta in facoltà dell'Amministrazione la decisione di interrompere in qualsiasi tempo il ricorso allo strumento del buon lavoro qualora si ravvisi carenza di funzionalità operativa.

\*\*\*\*\*

**N. 257 del 16.09.2011** avente per oggetto: **Autorizzazione al legale rappresentante del Comune a resistere nel giudizio civile, notificato in data 07 giugno 2011 prot. 8467 dell'8 giugno 2011, promosso contro il Comune di Naso davanti al Tribunale di Patti – sez. distaccata di S. Agata di Militello, per danni morali e materiali conseguenti al dissesto idrogeologico. Nomina legale a difesa del Comune.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calìo – Segretario Generale.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Omissis**

**DELIBERA:**

Per i motivi espressi in premessa, che qui intendono riportati, di autorizzare il legale rappresentante del Comune di Naso a costituirsi nel giudizio civile notificato in data 07 giugno 2011 prot. 8467 dell'08 giugno 2011, promosso contro il Comune di Naso davanti al Tribunale di Patti – Sez. distaccata di S. Agata di Militello.

Di conferire l'incarico di patrocinio ad un legale di fiducia dell'Amministrazione, per la difesa delle ragioni del Comune.

Di demandare al Segretario Generale d.ssa Carmela Calì, incaricato delle funzioni ex art. 97 c. 4 lett. d) del T.U. n° 267/2000 l'adozione dei successivi atti di competenza ivi compreso la stipula dell'apposito disciplinare, come da schema approvato con deliberazione G.M. n° 193/10 nonché l'assegnazione delle risorse finanziarie nella misura di complessivi € 4.000,00 (quattromila) compresa IVA CPA e spese generali.

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per le conseguenti scritture contabili di competenza.

Omissis

### **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo, conferendo incarico al legale di fiducia avv. Maria Rosanna Buzzanca del foro di Patti, per costituirsi nel giudizio civile notificato in data 07 giugno 2011 prot. 8467 dell'08 giugno 2011, promosso contro il Comune di Naso davanti al Tribunale di Patti – Sez. distaccata di S. Agata di Militello.

Dare atto che il predetto legale, appositamente contattato, ha manifestato la disponibilità ad assicurare la propria prestazione professionale, nel procedimento in questione, a fronte del corrispettivo di complessivi € 4.000,00 (quattromila) compresa IVA CPA e spese generali.

\*\*\*\*\*

**N. 258 del 19.09.2011** avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per trasporto alunni con mezzi di linea – anno scolastico 2011/2012.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa.**

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

### **DELIBERA:**

Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 14.000,00, bilancio 2011, affinché provveda alla predisposizione di tutti gli atti necessari per l'avvio del servizio di trasporto alunni della scuola Secondaria di 1° grado e delle scuole Secondarie di 2° grado con i mezzi di linea, con l'inizio dell'anno scolastico 2011/2012.

Di dare atto che con successivo provvedimento sarà assegnata l'ulteriore somma necessaria per il proseguimento del servizio fino alla chiusura dell'anno scolastico.

\*\*\*\*\*

**N. 259 del 26.09.2011** avente per oggetto: **Ripristino impianto di pubblica illuminazione di proprietà comunale nelle contrade di: Madonnuzza, Cresta, Caria, Ponte Naso (via Catena), Malò, S. Antonio, Corso Umberto e Via Arno. Assegnazione somme.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di prendere atto del verbale di accertamento-preventivo di spesa redatto dal geom. Claudio Catania in data 15/09/2011 e di assegnare al R.A.T. comunale la relativa somma di € 1.555,10 IVA compresa utile per attuare l'intervento in oggetto.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Publicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicati dalla Legge.

\*\*\*\*\*

**N. 260 del 26.09.2011** avente per oggetto: **Ripristino di strutture comunali danneggiate dagli eventi atmosferici dell'inverno 2010. Assegnazione somme.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Di prendere atto del preventivo di spesa redatto dal geom. Salvatore Gugliotta in data 26/09/2011 e di assegnare al Responsabile Area Tecnica comunale la relativa somma di € 6.734,86 utile per attuare l'intervento in oggetto.

Di demandare al R.A.T. comunale l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio.

Di trasmettere la presente al Responsabile l'Area Tecnica ed al Responsabile l'area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Publicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla Legge.

\*\*\*\*\*

**N. 261 del 26.09.2011. avente per oggetto: Approvazione progetto esecutivo per la realizzazione di loculi nel Cimitero Comunale. Assegnazione somme.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

per le premesse motivazioni e finalità, che in questo dispositivo s'intendono riportate, di prendere atto dell'avvenuta redazione ed approvazione in linea tecnica, a cura del RUP del progetto in oggetto;

approvare in via amministrativa il progetto esecutivo de quo per l'importo complessivo di € 170.000,00 di cui: € 123.307,24 per lavori a base d'asta, € 4.374,65 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed € 42.318,11 per somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale cui in premessa, come di seguito riportato nel quadro economico:

	<b>Quadro economico dell'Intervento</b>		
A	<b>Importo dei lavori</b>		<i>Importi parziali</i>
01			<u>€ 127.681,89</u>
	<b>Sommano i lavori (A)</b>	<b>€ 127.681,89</b>	<b>€ 127.681,89</b>
	<b>A detrarre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari al 3,426211% sull'importo A)</b>	<b>€ 4.374,65</b>	<b>€ 4.374,65</b>
	<b>Restano i lavori a base d'asta (A.1)</b>	<b>€ 123.307,24</b>	

B	<b>Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>	
B-1	Per IVA al 10 su A	€ 12.768,19
B-2	Incentivi ex art. 18 Legge 109/94 (il 2% su A)	€ 2.553,64

B- 3	Per competenze tecniche geologo e redazione calcoli statici.	€ 5.800,00	
B-4	Imprevisti e/o lavori in economia <10% su A)	€ 12.696,28	
B-5	Per oneri per la discarica	€ 4.500,00	
B-6	Per pubblicità ed avvisi	€ 4.000,00	
	<b>sommano</b>	<b>€ 42.318,11</b>	<b>€ 42.318,11</b>
	<b>Totale complessivo intervento</b>		<b>€ 170.000,00</b>

Di assegnare al Responsabile Area Tecnica la superiore somma di € 170.000,00 per la realizzazione di loculi nel Cimitero Comunale.

Dare mandato al Responsabile Area Tecnica ed al RUP designato di porre in essere gli atti di rispettiva competenza per la realizzazione dei lavori di che trattasi.

Trasmettere per i consequenziali adempimenti copia della presente ai suddetti Organi Tecnici di questo Ente.

\*\*\*\*\*

**N. 262 del 26.09.2011** avente per oggetto: **Acquisto contatori per acqua potabile tipo CD ON TRP, a turbina, getto unico, quadrante asciutto.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Di dare mandato al R.A.T. di provvedere all'acquisto di n° 50 (cinquanta) contatori, per essere installate alle nuove utenze e sostituirli in caso di guasti, nel rispetto delle norme di legge e di regolamenti vigenti in materia.

Di assegnare al suddetto R.A.T., le somme per l'acquisto dei contatori per acqua potabile del tipo "CD ONE TRP a turbina, getto unico, quadrante asciutto" pari ad € 865,15 IVA compresa. Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Publicare la presente nelle forme indicate dalla legge.

\*\*\*\*\*

**N. 263 del 26.09.2011** avente per oggetto: **Acquisto attrezzature per la gestione del Cimitero Comunale. Assegnazione somme.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di prendere atto del preventivo di spesa redatto dal geom. Salvatore Gugliotta in data 23/09/2011 e di assegnare al Responsabile Area Tecnica comunale la relativa somma di € 4.500,00 utile per la fornitura in oggetto.

Di demandare al R.A.T. comunale l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Publicare la presente nelle forme indicate dalla legge.

\*\*\*\*\*

**N. 264 del 26.09.2011** avente per oggetto: **Assegnazione somme per l'esecuzione dell'intervento per l'eliminazione delle infiltrazioni di acqua dall'Edificio in cui ha sede la Caserma dei Carabinieri di Naso.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di prendere atto dell'intervento tecnico integrativo necessario per l'eliminazione degli inconvenienti riscontrati nell'Edificio in cui ha sede la Caserma dei Carabinieri di Naso avente la previsione di spesa pari ad € 7.332,68 comprensiva di Iva prevista per legge così come desunto nel preventivo di spesa integrativo redatto in data 19/09/2011 al protocollo n° 1847/UTC dall'Istruttore Tecnico geom. Rosario Giuseppe CALIO'.

Di assegnare la somma di € 4.321,99 in favore del Responsabile dell'Area Tecnica, arch. Mario SIDOTI MIGLIORE demandando allo stesso l'attivazione di tutti gli atti necessari al fine di espletare l'intervento di che trattasi atto ad eliminare gli inconvenienti accertati.

Di procedere alla pubblicazione del presente atto amministrativo nei modi e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

\*\*\*\*\*

**N. 265 del 26.09.2011** avente per oggetto: **Integrazione somme al Responsabile l'Area Tecnica per il servizio d'installazione idranti e sistemazione condotta di adduzione Capito – S. Giacomo.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di prendere atto della comunicazione del Responsabile servizi manutentivi comunale, e di assegnare al Responsabile l'Area Tecnica la somma di € 447,28 IVA compresa.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente nelle forme indicate dalla legge.

\*\*\*\*\*

**N. 266 del 26.09.2011** avente per oggetto: **Affidamento fornitura carburante per gli automezzi di proprietà Comunale. Assegnazione risorse.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di conferire al Responsabile dell'Area Tecnica, ai fini della continuazione del servizio in oggetto i seguenti indirizzi:

- Di provvedere alla continuazione della fornitura carburante per gli automezzi comunali fino alla definizione del nuovo appalto;
- Di assegnare a tal fine la somma di € 2.000,00 allo stesso R.A.T. utile al pagamento della fornitura de quo, ad integrazione dell'importo contrattualizzato.
- Di inviare copia della presente deliberazione al Responsabile dell'Area Tecnica e alla Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicati dalla Legge.

\*\*\*\*\*

**N. 267 del 26.09.2011** avente per oggetto: **Concorso pubblico, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di n° 1 posto di Istruttore Tecnico cat. "C", Area Tecnica. Selezione indetta con delibera di G.M. n° 118 del 08/11/2010.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calìo – Segretario Generale.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Omissis**

**DELIBERA:**

Di approvare gli atti concorsuali finali della selezione pubblica, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di n° 1 posto di "Istruttore Tecnico" cat. "C" – settore Area Tecnica con le modalità previste dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con le modalità previste dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Di inquadrare giuridicamente, conseguentemente quale vincitore della selezione di che trattasi, il sig. geom. MESSINA MARIO, classificatosi al 1° posto della graduatoria finale della selezione pubblica, nella categ. "C" – posizione economica C1, a decorrere dalla data di esecutività della medesima delibera.

Dare mandato al responsabile del Servizio competente di porre in essere tutti i necessari atti consequenziali.

\*\*\*\*\*

**N. 268 del 30.09.2011** avente per oggetto: **Concessione contributo per i festeggiamenti in onore della Madonna Immacolata in c.da Caria.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Carmela Calìo – Segretario Generale.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Omissis**

**DELIBERA:**

Di erogare, per quanto detto in narrativa, al Parroco Padre Canciglia Salvatore Calogero, un contributo di € 800,00 per la festa in onore della Madonna Immacolata che si terrà il 2 ottobre 2011 in c.da Caria.

Di assegnare al Responsabile della Programmazione Attività Turistiche la complessiva somma di cui al precedente punto da attingere dal bilancio corrente esercizio finanziario.

\*\*\*\*\*

**N. 269 del 30.09.2011** avente per oggetto: **Determinazione costo degli alveolari posti alla sommità delle sezioni contraddistinte coi nn. 43, 44 e 45.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliori – Responsabile Area Tecnica.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di determinare il costo degli alveolari posti alle sommità delle sezioni contraddistinte coi nn. 43, 44 e 45 in € 250,00 cad.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Publicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla Legge.

\*\*\*\*\*

**N. 270 del 30.09.2011** avente per oggetto: **Deviazione delle acque meteoriche che confluiscano nella fognature Malò in località Lioni. Assegnazione somme.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di prendere atto del preventivo di spesa redatto dal geom. Salvatore Gugliotta in data 27/09/2011 e di assegnare al Responsabile Area Tecnica comunale la relativa somma di € 2.994,99 utile per attuare l'intervento in oggetto.

Di demandare al R.A.T. comunale l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Publicare la presente nelle forme indicate dalla Legge.

\*\*\*\*\*

**N. 271 del 30.09.2011** avente per oggetto: **Lavori di realizzazione di spazi a verde e recupero paesaggio delle aree limitrofe al Convento di età trecentesca – Parco – sub urbano. Assegnazione somma al Responsabile Area Tecnica per incarico redazione frazionamento.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

di conferire al Responsabile Area Tecnica, l'indirizzo di procedere al conferimento dell'incarico ed alla definizione dell'esproprio degli aventi diritto con un limite di spesa di € 3.000,00 IVA ed oneri compresi.

Di assegnare al Responsabile l'Area Tecnica la somma di cui sopra utile per definire la pratica de quo.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica con funzioni dirigenziali per gli atti consequenziali e per il raggiungimento degli obiettivi ed all'ufficio di ragioneria per gli atti contabili.

Publicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicate dalla Legge.

\*\*\*\*\*

**N. 272 del 30.09.2011** avente per oggetto: **Approvazione progetto definitivo “Intervento di riqualificazione del campo di calcio esistente di contrada Grazia” – P.O. F.E.S.R. Sicilia 2007/2013 Asse 3 – obiettivo specifico 3.3 – Operativo 3.3.2 linea di intervento 3.3.2.1. determinazioni.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

per le premesse motivazioni e finalità, che in questo dispositivo s'intendono riportate, di:

1. **Approvare** il progetto *definitivo* redatto dall'U.T.C. per i lavori di cui al progetto per l'“*Intervento di riqualificazione del campo di calcio esistente di contrada Grazia*”:  
dell'importo complessivo di €. **1.1.35.000,00**, così determinato:

<b>RIEPILOGO CAPITOLI</b>	<b>Importo Paragr.</b>	<b>Importo subCap.</b>	<b>Importo</b>

<b>LAVORI:</b>			
<b>CAMPO DI CALCIO</b>			<b>663.143,16</b>
	Bonifica e livellazione terreno	81.312,62	
	Drenaggio	157.210,04	
	Impianto di irrigazione	87.647,72	
	Manto erboso	290.001,30	
	Attrezzature (porte, bandierine calci d'angolo, panchine)	9.275,78	
	Recinzione	37.695,70	
<b>SPOGLIATOI</b>			<b>41.819,17</b>
	Realizzazione spogliatoio e bagno arbitro donna	5.644,75	
	Impianto collettore solare	36.174,42	
<b>SISTEMAZIONE AREE ESTERNE AL TERRENO DI GIOCO</b>			<b>113.958,48</b>
	Pavimentazione	39.800,38	
	Pavimentazione parcheggio	39.442,70	
	Eliminazione barriere architettoniche	19.402,96	
	Servizi igienici prefabbricati	15.332,44	
<b>TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE</b>			<b>6.450,42</b>
	Hot spot wirelles	6.450,42	
<b>SOMMANO I LAVORI A BASE D'ASTA</b>			<b>€. 825.371,23</b>
	Oneri di sicurezza già inclusi nei lavori (2,45% sui lavori)		<b>€. 22.527,95</b>
	Importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso		<b>€. 802.843,28</b>
<b>SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE:</b>			
	Imprevisti (4,96%)	40.975,11	
	Spese tecniche:		
	<i>Progettazione esecutiva</i>	29.164,40	
	<i>Direzione lavori, misura e contabilità</i>	48.076,29	
	<i>Coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione</i>	46.552,89	
	<i>Collaudo amministrativo</i>	3.371,20	
	Competenze personale tecnico interno e R.U.P. (ex art.18 L.109/1994 coordinata con la L.R. 7/2002 e s.m. e i.)	16.507,42	
	Spese per pubblicità atti di gara	9.000,00	
	I.V.A. ed eventuali altre imposte:		

	<i>I.V.A. 10% sui lavori</i>	82.537,12		
	<i>I.V.A. su spese tecniche</i>	26.450,28		
	<i>C.N.P.A.I.A.</i>	5.086,59		
	<i>Vidimazione parcella Ordine professionale</i>	1.907,47		
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE</b>		<b>309.628,77</b>		<b>€. 309.628,77</b>
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI</b>				<b>€. 1.135.000,00</b>

composto dalla seguente documentazione:

- Tavola TED-01 Relazione generale descrittiva dell'intervento progettuale;
- Tavola TED-02 Computo metrico estimativo;
- Tavola TED-03 Elenco prezzi;
- Tavola TED-04 Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- Tavola TED-05 Prime indicazioni per la stesura dei piani di sicurezza;
- Tavola TED-06 Relazione minimizzazione impianti di cantiere;
- Tavola TED-07 Relazione e calcoli impianto di depurazione acque reflue;
- Tavola TED-08 Quadro economico;
- Tavola TED-09 Schema competenze tecniche;
- Tavola ID-B1-01 Corografie;
- Tavola ID-B1-02 Planimetria generale e profili – corredo fotografico - stato di fatto - scala 1:200;
- Tavola ID-B1-03 Planimetria generale - stato di fatto - scala 1:200;
- Tavola ID-B1-04 Pianta, prospetti e sezioni. Tribuna, spogliatoi e biglietteria - stato di fatto - scala 1:100;
- Tavola ID-B1-05 Planimetria generale e profili - di progetto - scala 1:200;
- Tavola ID-B1-06 Planimetria tracciamento - scala 1:200;
- Tavola ID-B1-07 Planimetria generale impianti drenaggio, acque bianche e depurazione acque reflue - scala 1:200
- Tavola ID-B1-08 Planimetria irrogazione campo - scala 1:200;
- Tavola ID-B1-09 Progetto: Pianta, prospetti e sezioni spogliatoi - scala 1:100;  
Pianta, prospetti e sezioni tribuna - scala 1:100;
- Tavola ID-B1-10 Particolari costruttivi;

- Tavola ID-B1-11 Planimetria Innovazioni tecnologiche, materiali ecocompatibili, interventi per soggetti diversamente abili;
- Tavola ID-B1-12 Planimetria minimizzazione di cantiere.

2. **Di candidare** il progetto in argomento, a completo finanziamento da parte dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, nell'ambito del "*Bando pubblico relativo ad azioni per l'attivazione, la riqualificazione e l'ampliamento di iniziative sostenibili, volte specificatamente alla diversificazione e destagionalizzazione dell'offerta turistica regionale, inerenti in particolare allo sviluppo delle filiere dell'offerta sportiva, anche in aree interne di pregio ambientale, attraverso le procedure di finanziamento delle opere pubbliche, per l'attivazione della linea di intervento 3.3.2.1 del P.O. FESR 2007-2013*";
3. **Il presente atto** non comporta alcun impegno di spesa da parte di questo Comune in quanto l'intervento verrà realizzato esclusivamente, se ammesso a finanziamento, con l'attivazione della linea di intervento 3.3.2.1 del P.O. FERS 2007-2013, di cui al Decreto 11 Aprile 2011 dell'Assessorato del Turismo dello Sport e dello Spettacolo;
4. **Trasmettere** per i consequenziali adempimenti copia della presente ai suddetti Organi Tecnici e Finanziari di questo Ente;
5. **Di dare mandato** al Responsabile Unico del Procedimento di provvedere a tutti gli adempimenti necessari e consequenziali a seguito dell'approvazione del presente atto;
6. **Di dare mandato** al Sindaco a presentare istanza di finanziamento all'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo in forza del bando pubblico di cui alla linea d'intervento 3.3.2.1 del P.O. FESR 2007-2013 - pubblicato sulla G.U.R.S. n°20 del 06/05/2011;
7. **Di rendere** la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime.

\*\*\*\*\*

**N. 273 del 30.09.2011** avente per oggetto: **Approvazione progetto definitivo "Miglioramento impianto di proprietà comunale destinato a palazzetto per attività funzionali" – P.O. F.E.S.R. Sicilia 2007/2013 Asse 3 – Obiettivo specifico 3.3 – Operativo 3.3.2 linea di intervento 3.3.2.1. Determinazioni.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.**

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

### **DELIBERA:**

per le premesse motivazioni e finalità, che in questo dispositivo s'intendono riportate, di:

1. **Approvare** il progetto *definitivo* redatto dall'U.T.C. per i lavori di cui al progetto per il *“Miglioramento impianto di proprietà comunale destinato a palazzetto per attività funzionali di contrada Grazia”* dell'importo complessivo di €. **608.560,72**, così determinato:

QUADRO ECONOMICO		Importo Parziale	Importo
<b>SOMMANO I LAVORI</b>			€. 422.364,15
	Oneri di sicurezza già inclusi nei lavori (2,45% sui lavori)		€. 7.061,93
	Importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso		€. 415.302,22
<b>SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE</b>			
	Imprevisti (10%)	42.236,42	
	Lavori e forniture in economia	10.000,00	
	Indagini	1.500,00	
	Spese tecniche:	60.634,34	
	Spese per pubblicità atti di gara	11.000,00	
	Oneri sulle competenze tecniche	2.133,92	
	Per IVA	58.691,89	
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE</b>		186.196,57	€. 186.196,57
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI</b>			€. <b>608.560,72</b>

composto dalla seguente documentazione:

- 1) Relazione tecnica;
- 2) Inquadramento territoriale;
- 3) Planimetria, pianta, prospetto, sezione dello stato di fatto
- 4) Planimetria, pianta, prospetto, sezione dello stato di progetto;
- 5) Computo metrico e quadro economico;
- 6) Analisi prezzi;
- 7) Elenco prezzi;
- 8) Distinta competenze tecniche;
- 9) Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici.

2. **Di candidare** il progetto in argomento, a completo finanziamento da parte dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, nell'ambito del *“Bando pubblico relativo ad azioni per l'attivazione, la riqualificazione e l'ampliamento di iniziative sostenibili, volte specificatamente alla diversificazione e destagionalizzazione dell'offerta turistica regionale, inerenti in particolare allo sviluppo delle filiere dell'offerta sportiva, anche in aree interne di pregio ambientale, attraverso le procedure di finanziamento delle opere pubbliche, per l'attivazione della linea di intervento 3.3.2.1 del P.O. FESR 2007-2013”*;

3. **Il presente atto** non comporta alcun impegno di spesa da parte di questo Comune in quanto l'intervento verrà realizzato esclusivamente, se ammesso a finanziamento, con l'attivazione della linea di intervento 3.3.2.1 del P.O. FERS 2007-2013, di cui al Decreto 11 Aprile 2011 dell'Assessorato del Turismo dello Sport e dello Spettacolo;
4. **Trasmettere** per i consequenziali adempimenti copia della presente ai suddetti Organi Tecnici e Finanziari di questo Ente;
5. **Di dare mandato** al Responsabile Unico del Procedimento di provvedere a tutti gli adempimenti necessari e consequenziali a seguito dell'approvazione del presente atto;
6. **Di dare mandato** al Sindaco a presentare istanza di finanziamento all'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo in forza del bando pubblico di cui alla linea d'intervento 3.3.2.1 del P.O. FERS 2007-2013 - pubblicato sulla G.U.R.S. n°20 del 06/05/2011;
7. **Di rendere** la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime.

\*\*\*\*\*

**N. 274 del 30.09.2011** avente per oggetto: **Approvazione progetto definitivo “Sistemazione ed ammodernamento del Campo da Tennis Comunale sito nella contrada Piano San Cono” - P.O. F.E.S.R. Sicilia 2007/2013 Asse 3 - Obiettivo specifico 3.3 - Operativo 3.3.2 linea di intervento 3.3.2.1. Determinazioni.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica**

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Omissis

#### DELIBERA:

per le premesse motivazioni e finalità, che in questo dispositivo s'intendono riportate, di:

1. **Approvare** il progetto *definitivo* redatto dall'U.T.C. per i lavori di cui al progetto per la **Sistemazione ed ammodernamento del Campo da Tennis Comunale sito nella contrada Piano San Cono** dell'importo complessivo di €. **289.085,52**, così determinato:

RIEPILOGO CAPITOLI	Importo Paragr.	Importo subCap.	Importo

	<b>SOMMANO I LAVORI</b>		<b>€. 188.555,98</b>
	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (2,45% sui lavori)		€. 3.152,66
	Importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso		€. 185.403,32
<b>SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE:</b>			
	Per indagini	€. 1.500,00	
	Per imprevisti 10%	€. 18.855,60	
	<i>Spese tecniche</i>	€. 36.531,05	
	<i>R.U.P (art. 18 l.r.7/2002(0,25 del 2% b.a.)</i>	€. 942,78	
	<i>Spese per pubblicità</i>	€. 11.000,00	
	<i>Spese per collaudi ed oneri relativi</i>	€. 2.630,48	
	<i>Per I.V.A ed eventuali altre imposte</i>	€. 29.069,63	
	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE</b>		<b>€. 100.529,54</b>
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI</b>			<b>€. 289.085,52</b>

composto dalla seguente documentazione:

- All. 1 Relazione Tecnica
- All. 2 Inquadramento territoriale
- All. 3 Planimetrie e Particolari Costruttivi Campo da Tennis
- All. 4 Spogliatoi Stato di Fatto
- All. 5 Spogliatoi Stato di Progetto
- All. 6 Computo Metrico e quadro economico
- All. 7 Analisi prezzi
- All. 8 Elenco prezzi
- All. 9 Distinta competenze tecniche
- All. 10 Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici

2. **Di candidare** il progetto in argomento, a completo finanziamento da parte dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, nell'ambito del "*Bando pubblico relativo ad azioni per l'attivazione, la riqualificazione e l'ampliamento di iniziative sostenibili, volte specificatamente alla diversificazione e destagionalizzazione dell'offerta turistica regionale, inerenti in particolare allo sviluppo delle filiere dell'offerta sportiva, anche in aree interne di pregio*

*ambientale, attraverso le procedure di finanziamento delle opere pubbliche, per l'attivazione della linea di intervento 3.3.2.1 del P.O. FESR 2007-2013”;*

3. **Il presente atto** non comporta alcun impegno di spesa da parte di questo Comune in quanto l'intervento verrà realizzato esclusivamente, se ammesso a finanziamento, con l'attivazione della linea di intervento 3.3.2.1 del P.O. FERS 2007-2013, di cui al Decreto 11 Aprile 2011 dell'Assessorato del Turismo dello Sport e dello Spettacolo;
4. **Trasmettere** per i consequenziali adempimenti copia della presente ai suddetti Organi Tecnici e Finanziari di questo Ente;
5. **Di dare mandato** al Responsabile Unico del Procedimento di provvedere a tutti gli adempimenti necessari e consequenziali a seguito dell'approvazione del presente atto;
6. **Di dare mandato** al Sindaco a presentare istanza di finanziamento all'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo in forza del bando pubblico di cui alla linea d'intervento 3.3.2.1 del P.O. FESR 2007-2013 - pubblicato sulla G.U.R.S. n°20 del 06/05/2011;
7. **Di rendere** la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime.

\*\*\*\*\*

**N. 275 del 30.09.2011** avente per oggetto: **Integrazione somme al Responsabile Area Tecnica per l'acquisto di materiali vari per la sistemazione degli impianti tecnologici sottosuolo. Cantieri Regionali.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica.**

#### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

#### **DELIBERA:**

di prendere atto della comunicazione dei RUP, assegnando al Responsabile Area Tecnica la somma di € 6.000,00.

Di trasmettere la presente al Responsabile Area Tecnica ed al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza.

Pubblicare la presente nelle forme indicate dalla Legge.

\*\*\*\*\*