



SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI NASO E CASTELL'UMBERTO PER LA CONCESSIONE DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO IN CORSO DI VALIDITÀ DEL COMUNE DI NASO PER L'ASSUNZIONE, PRESSO IL COMUNE DI CASTELL'UMBERTO, DI N. 1 UNITA' DI ASSISTENTE SOCIALE, A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, il giorno _____ del mese di **DICEMBRE**

TRA

Il **Comune di NASO** (C.F.: 00342960838), avente sede legale in Via Giuseppe Mazzini, 1 - 98074 Naso (ME), rappresentato dalla Responsabile del Settore Economico Finanziario, Dott.ssa Giuseppina Mangano, che agisce in nome e per conto dell'Ente predetto ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

E

Il **Comune di CASTELL'UMBERTO** (C.F.: 84004180836), avente sede legale in Via Garibaldi, 27 - 98070 Castell'Umberto, rappresentato dalla Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, Dott.ssa Giuseppina Di Marco, che agisce in nome e per conto dell'Ente predetto ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti gli artt. 35 del D. Lgs. 165/2001 e 91 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati i Regolamenti Comunali di organizzazione degli uffici e dei servizi delle Amministrazioni firmatarie della presente convenzione;

Premesso che:

- L'art. 9 della Legge n. 3/2003 dispone che le Pubbliche Amministrazioni *“possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”*;
- L'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 stabilisce che, in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge n. 3/2003, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni, anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, *“previo accordo tra le Amministrazioni interessate”*;
- l'art. 14, comma 4 *bis*, del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 (*spending review*), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, Legge 07.08.2012, n. 135, stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche *“(…) che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento ai vincitori di concorso presso altre amministrazioni (...)”*;
- con la conversione in legge del D.L. n. 101/2013 (L. 125/2013), il Legislatore ribadisce all'articolo

4 “Disposizioni urgenti in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi, nonché di limitazioni a proroghe di contratti e all'uso del lavoro flessibile nel pubblico impiego” la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 stabilisce che: “(...) In caso di mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo. Si ricorda che l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003 n. 3, sull'utilizzo di graduatorie di altre amministrazioni, rinviava ad un regolamento la definizione di modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici, possono ricoprire i posti disponibili nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. Tuttavia, con l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre n. 305 è stato previsto che, in attesa della emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della predetta legge 3/2003, le medesime amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le amministrazioni interessate. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare, che deve esprimere il proprio assenso (...)”;

Considerato, quindi, che la possibilità di utilizzare – al fine di coprire posti previsti nel proprio fabbisogno di personale – la graduatoria in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche all'esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale di singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

Dato atto che:

- il Comune di Naso è Ente detentore di una graduatoria, in corso di validità, per assunzione a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di interesse, come segnalata dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Castell'Umberto;
- pertanto, con nota prot. n. 16010 del 22/12/2025, è stata trasmessa al Comune di Naso – Ente detentore della graduatoria in corso di validità segnalata dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Castell'Umberto – apposita richiesta volta alla “Verifica disponibilità all'utilizzo della graduatoria del Comune di Naso”;
- con nota acquisita al protocollo comunale di Castell'Umberto al n. 16041 del 23/12/2025, il Comune di Naso ha riscontrato positivamente la suddetta richiesta, manifestando la propria disponibilità all'utilizzo, da parte del Comune di Castell'Umberto, della graduatoria in corso di validità di cui è titolare (approvata con Determinazione Dirigenziale n. 56 del 11/07/2025), per il profilo professionale richiesto, e avverso la quale non risultano pendenti ricorsi;

Visti i provvedimenti di approvazione dello schema di convenzione per l'utilizzo, in ragione di una unità, della graduatoria di concorso pubblico di cui sopra,

_____ e _____;

TUTTO CIO' PREMESSO richiamato e formante parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti, come sopra rappresentate

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Comune di Naso autorizza il Comune di Castell'Umberto, ai sensi di quanto previsto nella normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, ad utilizzare, in ragione di una unità, la propria graduatoria degli idonei al concorso pubblico per il profilo professionale di Assistente Sociale, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 56 del 11.07.2025, in corso di validità.

Art. 2

L'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 1, da parte del Comune di Castell'Umberto è regolato come segue:

- Il Comune di Castell'Umberto effettua la proposta di assunzione al candidato interessato rispettando l'ordine di merito della graduatoria, interpellando il primo concorrente interessato utilmente collocato in graduatoria, dopo quelli assunti dal Comune di Naso;
- In caso di diniego da parte dell'interpellato, si procederà a scorrere la graduatoria fino al primo candidato interessato che darà la propria disponibilità ad essere assunto presso il Comune di Castell'Umberto;
- Il Comune di Castell'Umberto è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Naso il nominativo del candidato assunto con contratto a tempo parziale (22 ore settimanali) e indeterminato;
- Il Comune di Castell'Umberto è tenuto al versamento della quota di € 1.500,00 (millecinquecento/00) quale contributo per le spese sostenute dal Comune di Naso per le operazioni concorsuali.

Art. 3

L'idoneo di cui alla graduatoria del Comune di Naso, che accetti di essere assunto, sarà chiamato alla stipula del contratto individuale di lavoro con il Comune di Castell'Umberto, a cui restano in capo l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici e dei limiti tutti che presidiano oggi il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono in capo al predetto Comune.

Art. 4

Il presente accordo ha la durata di anni 1 (UNO) dalla data di sottoscrizione.

Art. 5

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia.

Tutti i rinvii normativi contenuti nel presente atto si intendono di natura dinamica.

La presente scrittura è esente da bollo e da registrazione.

La presente convenzione è sottoscritta, a pena nullità, con firma digitale.

Per il Comune di Naso
Dott.ssa Giuseppina Mangano

Per il Comune di Castell'Umberto
Dott.ssa Giuseppina Di Marco