



MUNICIPIO CITTA' DI NASO

P.IVA: 00342960838

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
SERVIZIO CONTENZIOSO



SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO LEGALE

L'anno duemilaventi _____, addì _____ del mese di _____;

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,
tra

Il Comune di Naso, con sede in Naso, Via Marconi n. 2, C.F. 00342960838, rappresentato dal Responsabile Settore Economico — Finanziario dott.ssa Giuseppina Mangano nella sua qualità, in nome e per conto dell'Ente Comune di Naso che rappresenta ai sensi dell'art.51 della legge 142/90 introdotto con legge regionale 1 1/12/1991 n.48 come sostituito dall'art.6, comma 3 della legge n. 127/97 recepito con legge regionale n.23/98,

L'Avv.to Dini Alessandro del Foro di Messina, con studio in Via Umberto, n.37- Capo d'Orlando, Codice Fiscale DNILSN86S07F158C;

Premesso:

- L'incarico del presente disciplinare ha per oggetto il recupero, a mezzo esecuzione forzata, delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alle ordinanze del Responsabile dell'Area Tecnica n.11 del 09/10/2018 e n.15 del 15/10/2019;
- Che con Delibere di Giunta Municipale n. 32 del 12/02/2024 è stato deliberato di autorizzare il Sindaco pro tempore alla nomina di un legale per il recupero, a mezzo esecuzione forzata, dei suddetti crediti comunali, conferendogli tutte le facoltà di legge;
- Che con la stessa delibera di cui sopra si è provveduto all'individuazione e nomina dell'avv. Alessandro Dini, a cui affidare l'incarico in argomento;
- Che il valore complessivo del credito comunale da recuperare è di €40.000,00, oltre interessi legali dalla mora al soddisfo;
- il Comune di Naso dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13, d.lgs n. 196/2003 e acconsente al trattamento dei dati personali;
- il Comune di Naso dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art.4, comma 3, d.lgs. 28/2010, della possibilità di ricorrere al procedimento di mediazione ivi previsto e dei benefici fiscali di cui agli artt. 17, 20 del medesimo decreto;
- il Comune di Naso dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art.2, co. 7, D.L. n. 132/2014, della possibilità di ricorrere alla convenzione di negoziazione assistita da uno o più avvocati disciplinata dagli artt.2 e ss. del suddetto decreto legge;
- il Comune di Naso dichiara di avere ricevuto l'informativa che, nei limiti di cui all'art.2, comma 3 lettera c) e art.35 comma 5 del D.Lgs.23/07 come modificato dal D.Lgs. 90/17 in materia di antiriciclaggio, gli avvocati sono obbligati a segnalare le operazioni sospette.

Prestato il consenso al trattamento dei dati personali nei limiti di cui agli artt.1 e ss.del d.lgs.n. 196/2003

CIO' PREMESSO E PRESTATO

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. La premessa costituisce parte integrante della presente scrittura.
 2. L'incarico ha per oggetto il recupero, a mezzo esecuzione forzata, delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alle ordinanze del Responsabile dell'Area Tecnica n.11 del 09/10/2018 e n.15 del 15/10/2019;
 3. Il Comune di Naso conferisce all'avvocato Alessandro Dini che, a seguito richiesta di disponibilità, accetta, l'incarico di rappresentarlo, di assisterlo e difenderlo nella controversia di cui in premessa.
 4. Il Comune di Naso dichiara di essere stato adeguatamente informato dal Legale del grado di complessità della controversia avente ad oggetto il recupero del credito derivante dalle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alle Ordinanze n.15/2019 e n.11/2018, nonché dei costi prevedibili.
 5. Il Comune di Naso dichiara di essere stato informato dal legale di tutte le circostanze prevedibili al momento della stipulazione del contratto.
 6. Il Comune di Naso, in relazione all'incarico conferito, si impegna a fornire al Legale tutti i documenti e le informazioni necessarie per l'espletamento dell'incarico, previa sottoscrizione del mandato speciale.
 7. Il Comune di Naso dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico e del fatto che il Legale non potrà garantire il conseguimento del risultato voluto, con la conseguenza che la sua prestazione va retribuita a prescindere dall'esito della controversia. Il Comune di Naso prende atto ed accetta che il Legale nello svolgimento dell'incarico è tenuto a rispettare anche le regole della deontologia ed in particolare quelle compendiate nel vigente Codice Deontologico Forense, anche quando ciò possa implicare limitazione all'esecuzione dell'incarico o al soddisfacimento degli interessi immediati del Comune di Naso.
 8. Si pattuisce tra le parti, che per l'incarico di cui alla presente convenzione il compenso da corrispondere sarà di €1.000,00, , fermo restando quanto stabilito al superiore punto;
 9. Il compenso, come sopra fissato, è ritenuto dalle parti adeguato all'importanza dell'opera.
 10. Il Comune di Naso è stato informato della impossibilità di determinare a priori con precisione gli oneri ipotizzabili in tema di procedimenti giudiziari e quindi è consapevole che:
 11. Il Comune dichiara di essere a conoscenza che, qualora a seguito di sviluppi indipendenti dalla volontà delle parti, nel corso dell'espletamento dell'incarico si rendesse necessario dar corso ad un nuovo procedimento o svolgere attività aggiuntive oggi non preventivabili il compenso dovrà essere modificato, come da clausola di garanzia qui unita
 12. Il compenso sarà corrisposto:
- a) A saldo, nel momento in cui la prestazione può dirsi terminata, o comunque, l'incarico concluso.
13. In caso di rinuncia al mandato o di revoca o per causa estintiva, il Comune verserà quanto pattuito per l'attività fino a quel momento svolta, come meglio specificato ai successivi punti.
 14. Le parti concordano che il Legale possa avvalersi, sotto la propria responsabilità, di sostituti e collaboratori per lo svolgimento della prestazione, fermo quanto precisato di seguito;
 15. Il legale si obbliga:
 - a) non azionare procedure monetarie in danno del Comune per il pagamento dei compensi professionali spettanti prima che siano trascorsi almeno due anni dalla regolare richiesta di pagamento;
 - b) di non accettare incarichi giudiziari in contraddittorio con il Comune, oltre a dichiarare di non averne pregressi;
 16. Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa la nomina di consulenti e/o investigatori, nonché circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, ai fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo

ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività di incarico, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione.

18. Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale, non appena ne abbia contezza dovrà comunicare al Comune:

- Per iscritto, di circostanze non prevedibili al momento della stipulazione del contratto che possano determinare o determinino un aumento dei costi, valutando anche l'opportunità della integrazione dell'attività con altro collega.
- Che la somma prevista per l'espletamento dell'attività professionale è divenuta insufficiente;
- Che è necessario procedere ad effettuare una suppletiva previsione in virtù di un nuovo prospetto di parcella che il legale si impegna ad inviare tempestivamente;

Il Comune non appena ricevuta la suddetta comunicazione dovrà immediatamente informare il legale se intende effettuare la nuova previsione o se intende rinunciare alle prestazioni professionali e, in tal caso, dovrà espressamente e immediatamente revocare l'incarico al legale affinché tale revoca possa essere prodotta in giudizio.

In ogni caso il legale si impegna, ai sensi dell'art.85 C.P.C. anche senza essere all'uopo autorizzato, a porre in essere tutti gli atti che ritenga necessari, indifferibili ed urgenti nell'interesse del Comune e soprattutto nel superiore interesse pubblico, anche qualora per il pagamento di tali prestazioni il Comune non delibererà di assumere nessun nuovo, ulteriore impegno di spesa.

22. L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione di interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale, relazioni di coniugio, né parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testè accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Dichiara altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000:

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Naso;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Naso;
3. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o non svolgere ulteriori attività professionali ovvero;
4. di svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o svolgere attività professionali;
5. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico allegato alla presente istanza;

23. Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune. Qualora il legale incaricato dovesse ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

24. Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 8.
25. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti minimi di tariffa, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.
26. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
27. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
28. Il Comune, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, informa il legale —il quale ne prende atto e dà il relativo consenso — che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
29. Il predetto legale si impegna a rispettare le disposizioni contenute nel codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali ecc., approvato dal Garante per la protezione dei dati personali ed allegato alla deliberazione n.60 del 06 novembre 2008 e pubblicato sulla GURI 11.275 del 24.11.2008.
30. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.
31. Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le parti saranno risolte nei modi e nei termini di legge. Il Foro competente è quello di Patti.
32. La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. 26.04.1986, n. 131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.
Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott.ssa Giuseppina Mangano

Il Professionista
Avv. Dini Alessandro