



# Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



## Settore III - Lavori Pubblici Ufficio Lavori Pubblici

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Reg. Sett. N. 47 del 23/03/2026**

**Reg. Gen. N. 188 del 23/03/2026**

<b>Oggetto:</b>	RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2025.
-----------------	--

**OGGETTO** RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL  
:  
31/12/2025.

## **Il Responsabile del Settore III - Lavori Pubblici**

**Visto** il provvedimento sindacale n. 09 del 16/06/2025 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 D. Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della P.O.;

**Verificato**, che non sussistono a suo carico situazione di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

**Visto** il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

**Visto** il D.Lgs. 126/2014 che ha modificato ed integrato il predetto D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** l'art. 228 del D.Lgs 267/2000 al comma 3, ove si dispone che prima dell'inserimento nel conto di bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente Locale provvede all'operazione del riaccertamento degli stessi, consistenti nella revisione delle ragioni del mantenimento, in tutto o in parte, dei residui secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

**Visto** l'art. 3, comma 4, del D.Lgs n. 118/2011, che testualmente recita: "A fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1, provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della Giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto delle 'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate".

**Visto** l'art. 107 del citato D.Lgs. n. 267/2000 in cui si stabilisce che la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dipendenti titolari di posizione organizzativa mediante autonomi poteri di spesa;

**Considerato** che:

- l'organizzazione del Comune non contempla l'assegnazione di PEG ai responsabili di settore per cui la gestione dei capitoli e le materiali imputazioni vengono svolte dal settore finanziario, **il quale contestualmente al parere contabile ed al visto di copertura finanziaria, sia in sede di impegno che di liquidazione, oltre ad attestare la corretta classificazione del capitoli pre-individuati (codice obbligatorio legato al capitolo di impegno in forza dei nuovi principi contabili – di cui all'allegato 6/1 del D.Lgs. 118/2011)** esegue in autonomia tutte le operazioni per cui in assenza di sue specifiche attestazioni non è possibile per il responsabile del settore LLPP riaccertare i residui pur avendo, in linea di principio, la totalità della somma finanziata con i singoli interventi;
- per tale motivo con nota prot. 5691 del 23/03/2026 il responsabile del settore finanziario ha inviato allo scrivente settore un elenco, contemplante per ogni intervento, distinto per capitolo, il totale delle somme impegnate in origine: il totale delle liquidazioni imputate; il totale dei mandati; il totale delle somme che restano da liquidare; ed il totale dei residui da riportare;
- l'importo dei residui passivi da mantenere risulta quindi chiaramente evincibile, oltre che vincolato, al predetto prospetto determinato dal settore finanziario sulla scorta delle imputazioni delle

liquidazioni (sugli impegni assunti) autonomamente eseguite dal responsabile del settore finanziario, per cui lo scrivente nulla può aggiungere o modificare allo stesso,

**Visto** l'elenco dei residui attivi e passivi di competenza di quest'Area, che si allega quale Allegato "A";

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

**Visto** L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione;

**Visto** lo Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

- 1. di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019, le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2. di dare atto che il settore finanziario con** nota prot. 5691 del 23/03/2026 ha trasmesso la scheda allegata ad ogni buon conto alla presente determina che costituisce parte integrante del presente provvedimento) da cui si desume l'elenco dei residui passivi da **riaccertare**, ai sensi dell'art. 228, comma 3 del D.Lgs n. 267/2000 dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;
- 3. di prendere atto del riaccertamento dei residui eseguito dal settore Economico finanziario in accordo alla scheda di cui al superiore punto**, ai sensi dell'art. 228, comma 3 del D.Lgs n. 267/2000 dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 in quanto Comune non contempla l'assegnazione di PEG ai responsabili di settore per cui la gestione dei capitoli e le materiali imputazioni vengono svolte, in autonomia, dal settore finanziario stesso;
- 4. dare atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune, [www.comune.caprileone.me.it](http://www.comune.caprileone.me.it), per quindici giorni consecutivi;

**Il Responsabile**  
**Settore III - Lavori Pubblici**  
Ing. Ivan Joseph Duca Ph. D.  
(Firmato Digitalmente)



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026** / 126

Settore Proponente: **Settore III - Lavori Pubblici**

Ufficio Proponente: **Ufficio Lavori Pubblici**

Oggetto: **RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2025.**

Nr. adozione settore: **47**                      Nr. adozione generale:

Data adozione: **23/03/2026**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Lavori Pubblici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 23/03/2026

Il Responsabile di Settore

Ing. Ivan Joseph Duca



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 126**

Settore Proponente: **Settore III - Lavori Pubblici**

Ufficio Proponente: **Ufficio Lavori Pubblici**

Oggetto: **RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2025.**

Nr. adozione settore: **47**                      Nr. adozione generale: **188**

Data adozione: **23/03/2026**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Lavori Pubblici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 23/03/2026

Il Responsabile di Settore

Ing. Ivan Joseph Duca

## Visto Contabile

Settore II - Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 23/03/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Giuseppina Mangano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIUSEPPINA MANGANO in data 23/03/2026