



# Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



## Settore V - Transizione Digitale Ufficio Censimenti Istat

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Reg. Sett. N. 48 del 08/04/2026**

**Reg. Gen. N. 229 del 08/04/2026**

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 9/PA DEL 28/01/2026 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE IL CANONE DI NOLEGGIO DEI FOTOCOPIATORI E LA FORNITURA DI CARTA A3 ED A4 PER GLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;
-----------------	---

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 9/PA DEL 28/01/2026 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE IL CANONE DI NOLEGGIO DEI FOTOCOPIATORI E LA FORNITURA DI CARTA A3 ED A4 PER GLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;

**Il Responsabile  
Settore V - Transizione Digitale**

Premesso che:

- Con **Deliberazione della Giunta Municipale nr. 124 del 23/06/2025**, dichiarata immediatamente esecutiva, l'Amministrazione Comunale:
  - **Ha condiviso ed approvato:**
    - La proposta di progetto per l'Affidamento **del Servizio di nolo di fotocopiatori multifunzione A3 /A4 in Bianco e Nero e a colori, e la fornitura della carta per la stampa nei termini sopra esplicitati per il periodo di 36 mesi** e per il costo complessivo di **€ 20.809,66** meglio distinti nel quadro economico di cui sopra;
  - **Ha Assegnato** al Responsabile del Settore della Transizione Digitale stante la natura dell'affidamento, la somma complessiva di **€ 20.809,66** dando mandato allo stesso di provvedere all'adozione di ogni successivo atto tecnico amministrativo necessario all'attivazione dell'intervento in argomento;
- Il "progetto del Servizio di nolo dei fotocopiatori" prevede quanto qui di seguito riportato:
  - Noleggio FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE con formato A3 bianco-nero;
  - Noleggio FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE con formato A3 bianco-nero/Colori;
  - Funzioni standard:  
Copia, E-mail, Stampa, Scansione; Funzioni opzionali: Fax.; Velocità di copia/stampa A colori: fino a 45 pagine al minuto;  
Velocità di copia/stampa Bianco e Nero: fino a 45 pagine al minuto; Ciclo di funzionamento: Fino a 300.000 immagini/mese; Tempo di uscita prima pagina, copia: fino a 7,2 secondi A colori / 5,8 secondi bianco e nero; Capacità carta massima: 5.140 fogli; risoluzione di copiatura: 1200 x 2400 dpi / Linguaggi di descrizione pagina (PDL): Adobe PostScript® 3TM, HPGL2TM, Emulazione PCL® 5c, Emulazione PCL® 6, PDF, XPS;
  - Funzioni di stampa:  
Fronte/retro automatico, fogli di intestazione, Stato bi-direzionale, Creazione libretto, Copertine, Stampa differita, Earth Smart, adatta a nuovo formato pagina, Qualità delle immagini, Inserti, Gestione lavori, identificazione lavoro, Immagine speculare, immagini multiple, Selezione vassoio di uscita, Overlay, Stampa da USB, riduzione/Ingrandimento, Ruota immagine, Set di prova, Proporzioni; stampa protetta, Modalità Risparmio toner, separatori trasparenti, Filigrane;
  - Il canone esclude:  
la carta, l'energia elettrica, atti vandalici, furto, incendio, incuria del personale e rotture dovute ad uso negligente.
  - Il Costo delle copie e delle stampe eccedenti non potrà essere maggiore di:
    - **€ 0,008** + IVA A4 B/N;
    - **€ 0,08** + IVA A4 COLOR
- l'acquisto delle seguenti quantità di carta non compresa nel canone di nolo:
  - **Risme A4 previste per uffici = Nr. 200 / annuali**
  - **Risme A3 previste per uffici = Nr. 25 / annuali**
- Il quadro economico determinato sulla previsione di affidamento mediante contratto avente la durata di mesi 36 è il seguente:

Nr	Descrizione voce di Spesa	Numero	Importo canone mensile	Servizio annuale	Totale
	Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione formato A3 stampa in BN e Colori	1	119,00 €	36	4.284,00 €
	Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione formato A3 stampa in Bianco e Nero	3	79,00 €	36	8.532,00 €
<b>Sommano</b>					<b>12.816,00 €</b>
Nr	Descrizione voce di Spesa	Nr. copie mensili	Costo copie eccedenti	nr. mesi	costo eccedenze
	Formato A4/A3 - Bianco e nero eccedente le 5000 copie mensili;	1200	0,008 €	36	345,60 €
	Formato A4/A3 - Colore eccedente le 600 copie mensili;	350	0,080 €	36	1.008,00 €
<b>Sommano</b>					<b>1.353,60 €</b>
Nr	Fornitura carta per fotocopiatori	nr.	costo unitario	anni	Importo
	Nr. di risme A4 previste per uffici	200	3,70 €	3	2.220,00 €
	Nr. di risme A3 previste per uffici	25	8,90 €	3	667,50 €
<b>Sommano</b>					<b>2.887,50 €</b>
<b>Totale Importo a base d'asta</b>					<b>17.057,10 €</b>
Somme a disposizione dell'Amm.ne					
Per IVA al 22% su importo a b.a.					3.752,56 €
<b>Importo complessivo del Progetto</b>					<b>20.809,66 €</b>

- Con la **Determina Settoriale a Contrarre n. 36 del 09/07/2025** registrata in apri data al nr. **405** del Registro Generale delle Determinazioni, il Responsabile Unico del Progetto interessato dal procedimento:
  - **ha approvato ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023** le motivazioni poste a base della scelta **per l'affidamento del Servizio di Noleggio di fotocopiatori multifunzione e per la fornitura della carta per le stampanti per il periodo di 36 mesi** per l'importo a base dell'offerta di **€. 17.057,10**;
  - **ha individuato** ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023 l'Operatore economico di comprovata capacità tecnico-professionale ed il possesso dei requisiti di carattere generale nella Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** iscritta al **Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999** il cui **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** della medesima azienda è il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300**;
  - **Ha disposto di:**
    - Procedere alla modalità di scelta del contraente **attraverso affidamento diretto**, nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui alla lett. b) comma 1 dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 mediante RDO tramite MEPA di Consip;
    - **indicare il Codice CIG** a completamento della procedura di affidamento della RDO espressamente generato per il medesimo intervento;
    - **Di nominare** ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo 36/2023 il **Responsabile Unico del Procedimento** ed il **Direttore dell'esecuzione (art. 114 comma 2 del D.lgs 36/2023)** il **Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**, dipendente di questo Ente e Responsabile del Settore della Transizione Digitale;
  - **Ha impegnato** ai sensi dell'articolo 183, co 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato, la somma complessiva di:

- Euro 2.890,23 al capitolo nr. 101202011/2025 previsto per “Spese Generali di Funzionamento” con impegno di spesa nr. 2025 66083/0;
- Euro 0,00 al capitolo nr. 101202011/2025 previsto per “Spese Generali di Funzionamento” con impegno di spesa nr. 2025 66084/0;

– **Ha dato atto che:**

- In relazione alla gestione del Servizio di Nolo di che trattasi ed alle previste forniture, stante la prevista programmazione del medesimo servizio avente la durata di 36 mesi, il **cronoprogramma della spesa** redatto dal **Responsabile Unico del Progetto**, è come segue:

mesi	2025	mesi	2026	mesi	2027	mesi	2028
5	1.780,00 €	12	4.272,00 €	12	4.272,00 €	7	2.492,00 €
5	188,00 €	12	451,20 €	12	451,20 €	7	263,20 €
5	401,04 €	12	962,50 €	12	962,50 €	7	561,46 €
	<u>2.369,04 €</u>		<u>5.685,70 €</u>		<u>5.685,70 €</u>		<u>3.316,66 €</u>
IVA							
22%	521,19 €		1.250,85 €		1.250,85 €		729,66 €
	<u>2.890,23 €</u>		<u>6.936,55 €</u>		<u>6.936,55 €</u>		<u>4.046,32 €</u>

Dato atto che:

- In relazione all’importo a base d’asta contrattuale pari ad €. 17.057,10, la stazione appaltante si è avvalsa della procedura di **affidamento Diretto ai sensi della lett. b) comma 1 dell’art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36** mediante **Trattativa Diretta (RDO) nr. 5556126** pubblicata in data **01/08/2025** sulla piattaforma MEPA di Consip il cui termine per la presentazione dell’offerta economica è stata fissata per **le ore 14:00 del 05/08/2025**;
- La scelta dell’operatore economico è stata rispettosa dei necessari livelli di adeguata professionalità, della posizione di regolarità dell’impresa, dell’idoneità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e della preselezione attraverso la corrispondente adesione alla CONSIP mediante il portale acquisti in rete della Pubblica Amministrazione che permette di ottimizzare gli acquisti pubblici di beni, servizi e lavori razionalizzando la spesa pubblica e semplificando i processi di fornitura e di acquisto in modo innovativo e trasparente.
- Nel caso di specie, l’Azienda contattata è la Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell’Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** iscritta al **Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999** il cui **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** della medesima azienda è il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300**;
- La suddetta Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell’Umberto (ME)** risulta:
  - essere presente nel MEPA di Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione con la qualificazione **MEPA /Beni /PC, periferiche e accessori-Mepa Beni /Attivo dal 30/05/2022** professionale e commerciale d’interesse per questa stazione appaltante;
  - essere in regola con i versamenti contributivi dovuti per legge giusta attestazione dell’Ente Previdenziale al protocollo nr. **INAIL\_48612871** del **08/04/2025** acquisita telematicamente in atti al **Comune di Naso ed avente validità fino al 06/08/2025**,
  - essere in possesso dei requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di contratti d’appalto di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
  - essere in possesso della capacità tecnico-professionale e dei requisiti di carattere generale per l’affidamento diretto della fornitura di che trattasi;
  - essere una società solida e consolidata sul mercato digitale che, da diverso tempo, ha reso servizi a questo comune garantendo ottimi risultati ed una elevata affidabilità;
- Nell’adesione alla **Trattativa Diretta (RDO) nr. 5556126** del **01/08/2025**, il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300** nella qualità di **legale Rappresentante**, e **Socio Accomandatario** della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell’Umberto (ME)**, ha presentato l’offerta con la **percentuale di ribasso pari all’ 1,00% (diconsi uno per cento)**;

Considerato che:

- In relazione al **Valore Economico dell'offerta presentata nella RDO nr. 5527582 pari ad €. 4.714,12** l'importo contrattuale di aggiudicazione è così definito:

Nr	Descrizione voce di Spesa	Totale	Offerta ribasso	Dell' 1,00%
1	Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione formato A3 stampa in BN e Colori	4.284,00 €		
2	Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione formato A3 stampa in Bianco e Nero	8.532,00 €		
	<b>Sommano</b>	12.816,00 €	128,16 €	<b>12.687,84 €</b>

Nr	Descrizione voce di Spesa	costo presunto eccedenze	Offerta ribasso	Dell' 1,00%
	<b>Previsione Costo stampe in eccedenza</b>			
3	Formato A4/A3 - Bianco e nero eccedente le 5000 copie mensili;	345,60 €		
4	Formato A4/A3 - Colore eccedente le 600 copie mensili;	1.008,00 €		
	<b>Sommano</b>	1.353,60 €	13,54 €	<b>1.340,06 €</b>
Nr	<b>Fornitura carta per fotocopiatori</b>			
5	Nr. di risme A4 previste per uffici	2.220,00 €		
6	Nr. di risme A3 previste per uffici	667,50 €		
	<b>Sommano</b>	2.887,50 €	28,88 €	<b>2.858,63 €</b>
	<b>Totale Importo a base d'asta</b>	17.057,10 €	170,57 €	16.886,53 €
	Somme a disposizione dell'Amministrazione			
	Per IVA al 22% su importo a b.a.	3.752,56 €		3.715,04 €
	<b>Importo complessivo del Progetto</b>	20.809,66 €		<b>20.601,57 €</b>
	<b>Economia complessiva del Servizio</b>			<b>208,10 €</b>

- il **Codice di Individuazione Gara (CIG)** attribuito dall'ANAC attraverso la piattaforma e-procurement MEPA in sede di affidamento è il nr. **B7EAA7D0EC**. Lo stesso dovrà essere utilizzato nelle comunicazioni tra le parti ed in tutta la documentazione contabile del procedimento

Preso atto che:

- In data **26/08/2025**, il Direttore dell'Esecuzione ha sottoscritto il **Verbale di Affidamento del Servizio** della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C;**
- In data **07/10/2025**, al protocollo nr. **17970**, il Direttore dell'Esecuzione ha emesso l'**Ordine di Fornitura nr. 01** riguardante la:
  - *Fornitura di nr. 75 Risme di Carta A4 (ciascuna da 500 fogli carta A4) in confezioni da 5 risme, avente grammatura di 80 g/mq per fotocopiatrice- Punto di bianco: 160;*
  - *Fornitura di nr. 07 Risma di CARTA A3 (ciascuna da 500 fogli carta A3) avente grammatura di 80 g/mq per fotocopiatrice con Punto di bianco: 160.*
- In data **13/11/2025** al protocollo nr. **20345**, il Direttore dell'Esecuzione ha emesso l'**Ordine di Fornitura nr. 02** riguardante la:
  - *Fornitura di nr. 30 Risme di Carta A4 (ciascuna da 500 fogli carta A4) in confezioni da 5 risme, avente grammatura di 80 g/mq per fotocopiatrice- Punto di bianco: 160;*
  - *Fornitura di nr. 01 Risma di CARTA A3 (ciascuna da 500 fogli carta A3) avente grammatura di 80 g/mq per fotocopiatrice con Punto di bianco: 160.*

- in adempimento alle condizioni contrattuali, il Legale Rappresentante della **Società MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** ha provveduto alla fornitura prevista in contratto;
- **Dopo aver provveduto alla fornitura prevista in contratto** e richiesta con l'O.S. nr. 01 del 07/10/2025, in data **09/10/2025** al protocollo nr. **18186**, il Legale Rappresentante della **Società MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: [moniba@pec.it](mailto:moniba@pec.it), ha presentato la **Fattura nr. 85/PA del 09/10/2025** recante l'importo complessivo pari ad **€. 2.182,40** della quale è stata disposta la liquidazione con la **Determina Settoriale nr. 91 del 19/11/2025** registrata in data **20/11/2025** al nr. **701** nel Registro Generale delle Determinazioni;

Dato atto che:

- in adempimento alle condizioni contrattuali riguardanti il canone di noleggio dei fotocopiatori, il Legale Rappresentante della **Società MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C**, in data **28/01/2026** al protocollo nr. **1833** ha presentato la **Fattura nr. 9/PA del 28/01/2026** inerente al canone di noleggio dei fotocopiatori del **periodo dal 01/01/2026 al 31/03/2026** recante l'importo complessivo di **€. 1.302,96** meglio distinto come segue:
  - **Importo contrattuale netto:** **€. 1.068,00**
  - **Per iva al 22% sull'importo di €. 1.068,00 = €. 234,96**
- L'Ufficio interessato, effettuate le dovute verifiche contabili, ha rifiutato la predetta **Fattura nr. 9/PA del 28/01/2026** stante l'**errata indicazione dell'importo contrattuale riportato nella stessa**;
- in data **05/02/2026** al protocollo nr. **2355**, il Legale Rappresentante della **Società MONIBA Sas** dopo avere provveduto alle rettifiche necessarie, ha nuovamente presentato la **Fattura nr. 9/PA del 28/01/2026** recante l'importo complessivo di **€. 1.289,93** meglio distinto come segue:
  - **Importo contrattuale netto:** **€. 1.057,32**
  - **Per iva al 22% sull'importo di €. 1.057,32= €. 232,61**

Ritenuto che:

- L'importo complessivo della fattura di **€. 1.289,93** al netto contrattuale appare congruo e rispettoso delle condizioni contrattuali stipulate;
- La fornitura resa dal contraente è conforme alle condizioni contrattuali;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- la Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 concernente "*Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa*";
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei Contratti Pubblici*);
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture la necessità di provvedere all'acquisizione del Servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e sm;
- l'Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;

Riconosciuta: la propria competenza d'indirizzo politico per adottare la presente deliberazione alla quale seguirà la successiva presa d'atto della Giunta Municipale e gli adempimenti gestionali a carico degli uffici interessati dal procedimento;

Accertata: la propria competenza ad emettere l'atto, giusta **Determina Sindacale n. 8 del 16/06/2025**, con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del **SETTORE 5 DI TRANSIZIONE DIGITALE** al **Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**;

Considerato che: ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

## DETERMINA

1. **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di prendere atto:**
  - di tutta la documentazione contrattuale ed amministrativa inerente **al canone di noleggio dei fotocopiatori e la fornitura di Carta A3 ed A4 per gli uffici comunali e del Giudice di Pace;**
  - della **Fattura nr. 9/PA del 28/01/2026** inerente al canone di noleggio dei fotocopiatori del **periodo dal 01/01/2026 al 31/03/2026** recante l'importo complessivo di **€. 1.302,96** rifiutata per errato importo contrattuale indicato nella stessa;
  - della **Fattura nr. 9/PA del 28/01/2026** recante l'importo complessivo di **€. 1.289,93** debitamente corretto, meglio distinto come segue:
    - **Importo contrattuale netto:** €. 1.057,32
    - **Per iva al 22% sull'importo di €. 1.057,32=** €. 232,61
  - dall'attestazione dell'Ente Previdenziale al protocollo nr. **INAIL\_53648628** del **07/04/2026** avente validità fino al **05/08/2026 con esito regolare;**
3. **Di provvedere alla liquidazione:**
  - in favore del Sig. **MONASTRA Sandro** nato il **06/11/1968**, avente Codice fiscale nr **MNSSDR68S06Z1330** nella sua qualità di **Amministratore** della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: [moniba@pec.it](mailto:moniba@pec.it), mediante accredito al Conto Corrente bancario indicato della **Fattura nr. 9/PA del 28/01/2026** recante l'importo complessivo di **€. 1.289,93** come segue:
    - **€. 1.057,32** Importo contrattuale;
    - **€. 232.61** per IVA al 22% su **€ 1.057,32** da liquidare mediante scissione dei pagamenti in **regime speciale "split payment"** come introdotto con il [DPR n. 633/1972](#), art. 1, comma 629, lettera b) della Legge Finanziaria 190/2014 e sm;
4. **Di dare atto che la liquidazione della superiore fattura** potrà avvenire attraverso i fondi comunali dell'importo complessivo pari ad **€. 6.936,55** impegnati con la **Determina Settoriale nr. 40** del **06/08/2025** registrata in data **07/08/2025** al nr. **437** del Registro Generale delle Determinazioni sono state impegnate con imputazione al capitolo **2026 N. 101202011** impegno n. **2026 9/0** come indicato dall'Ufficio Ragioneria nel parere contabile;
5. **Di trasmettere il presente atto** per i profili di competenza:
  - Al **Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria;**
  - All'**Amministratore** della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: [moniba@pec.it](mailto:moniba@pec.it);
  - Al **Responsabile dell'Albo Pretorio on line** all'indirizzo [albo@comune.naso.me.it](mailto:albo@comune.naso.me.it) per la pubblicazione ordinaria del presente atto;
  - Al **Responsabile dell'Ufficio di Segreteria** all'indirizzo [ufficio.segreteria@comune.naso.me.it](mailto:ufficio.segreteria@comune.naso.me.it) per la catalogazione e conservazione del presente atto amministrativo;

2026 9/PA del 28/01/2026	<b>descrizione fattura:</b> Moniba sas di Monastra Sandro e C./9/PA- 2026/1289,93 Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione formato A3 stampa in BN e Colori per periodo dal 01/01/2026 al 31/03/2026 [TRIMESTRE ANTICIPATO] Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione forma	<b>CIG:</b>	<b>importo:</b> € 1.289,93
--------------------------------	--	-------------	-------------------------------

**Capitolo**

2026/101202011 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO

**Impegno**

2026.9 - SERVIZIO DI NOLEGGIO DI FOTOCOPIATORI  
MULTIFUNZIONE E PER LA FORNITURA DELLA CARTA PER LE  
STAMPANTI PER IL PERIODO DI 36 MESI CON LA CONTESTUALE  
NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

**Beneficiario**

MONIBA S.A.S. DI MONASTRA SANDRO E C

**Atto amministrativo**

Det. Settore V - Transizione Digitale  
405 del 09/07/2025

**Modalità di pagamento**

BONIFICO

---

**1.289,93**

**Il Responsabile**  
**Settore V - Transizione Digitale**  
Geom. Rosario Giuseppe Calìo  
(Firmato Digitalmente)



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026** / 141

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Censimenti Istat**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 9/PA DEL 28/01/2026 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE IL CANONE DI NOLEGGIO DEI FOTOCOPIATORI E LA FORNITURA DI CARTA A3 ED A4 PER GLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;**

Nr. adozione settore: **48** Nr. adozione generale:

Data adozione: **08/04/2026**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Censimenti Istat)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 08/04/2026

Il Responsabile di Settore  
Geom. Rosario Giuseppe Calìo



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 141**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Censimenti Istat**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 9/PA DEL 28/01/2026 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE IL CANONE DI NOLEGGIO DEI FOTOCOPIATORI E LA FORNITURA DI CARTA A3 ED A4 PER GLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;**

Nr. adozione settore: **48** Nr. adozione generale: **229**

Data adozione: **08/04/2026**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Censimenti Istat)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 08/04/2026

Il Responsabile di Settore  
Geom. Rosario Giuseppe Caliò

## Visto Contabile

Settore II - Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 08/04/2026

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIUSEPPINA MANGANO in data 08/04/2026