

**N. 25 del 03.02.2014** avente per oggetto: **Assegnazione somma al responsabile dell'Area Amministrativa per erogazione contributi economici straordinari**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di assegnare ai Responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa finanziaria di € 2.100,00, bilancio 2014 in corso di formazione, necessaria per la concessione dei contributi economico straordinari ai signori sopra detti nella misura di € 300,00 cadauno.

\*\*\*\*\*

**N. 26 del 03.02.2014** avente per oggetto: **Fornitura gasolio da riscaldamento per gli Edifici Comunali, gli uffici del Giudice di Pace e gli edifici scolastici. Assegnazione somme aggiuntive.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica 1**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

omissis

**DELIBERA:**

Di prendere atto della citata relazione dell'UTC del 28.01.2014 e di assegnare al R.A.T. 1, le somme per l'acquisto di gasolio pari ad € 15.000,00.

Di dare mandato al R.A.T. 1 di provvedere all'acquisto della fornitura di cui all'oggetto nel rispetto delle norme di legge e di regolamenti vigenti in materia.

Trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile Area Tecnica 1 ed al Responsabile Economico Finanziaria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio nelle forme indicati dalla Legge.

\*\*\*\*\*

**N. 27 del 03.02.2014** avente per oggetto: **Spettacolo musicale a cura della San Marco Wind Band. Assegnazione somme.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Di assegnare per quanto detto in narrativa la somma complessiva di € 600,00 al Responsabile dell'Area Amministrativa imputandola sul redigendo bilancio corrente esercizio, al fine di definire con appositi e successivi atti gli interventi necessari per la realizzazione di quanto descritto in premessa;

\*\*\*\*\*

**N. 28 del 03.02.2014** avente per oggetto: **Acquisto materiale a perdere di plastica e di carta: piatti, bicchieri, posate, buste, tovaglette, per l'espletamento del servizio mensa scolastica. Assegnazione somma.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa finanziaria di € 4.000,00 sul redigendo Bilancio in corso di formazione affinché provveda alla definizione di tutti gli atti necessari per l'acquisto di quanto in premessa specificato.

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile dell'Area Amministrativa per gli atti consequenziali ed all'ufficio di Ragioneria per gli adempimenti contabili.

Stante l'urgenza di provvedere dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

\*\*\*\*\*

**N. 29 del 11/02/2014** avente per oggetto: **Richiesta di dichiarazione stato di calamità naturale conseguenti per i gravi danni ai fenomeni di dissesto idrogeologico, causati da eventi atmosferici avversi, di rilevante portata, succedutosi a cadenza consecutiva costante e registrati nel territorio del comune di Naso dal mese di febbraio dell'anno 2010 sino ad oggi.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ing. Ivan Joseph Duca ph D – Responsabile Area Amministrativa**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

di approvare la proposta in esame che si intende qui di seguito integralmente trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto.

Prendere atto della relazione Tecnica, contenuta nel verbale della conferenza dei servizi del 24 gennaio 2014, a supporto della richiesta di dichiarazione dello stato di calamità naturale per i gravi

danni conseguenti al vasto fenomeno di dissesto idrogeologico che ha interessato l'intero territorio di Naso, ma più radicalmente il cuore pulsante del centro storico ove è ubicata la sede municipale oggi assoggettata alla *prefata* ordinanza di sgombero, redatta dal Sindaco in data 29 gennaio 2014, sulla scorta di quanto emerso dal sopralluogo effettuato nella medesima giornata da parte degli incaricati del Genio civile, della Protezione civile di Messina, del Servizio Ispettorato Ripartimentale delle Foreste di Messina e dei tecnici comunali: Arch. Sidoti M. Mario - Responsabile Area tecnica 1 e Ing. Duca Ivan J. - Responsabile Area tecnica 2.

Dare atto della sussistenza dei presupposti ai fini della proposizione dell'istanza di dichiarazione dello stato di calamità naturale per i gravi danni subiti da questo territorio comunale in conseguenza dei fenomeni franosi di vasta entità verificatisi dal 2010 ad oggi e, da ultimo, durante il corso del mese di gennaio c.a., a seguito di avverse ed eccezionali condizioni meteorologiche, che hanno in ogni caso acuito irreversibilmente quelli precedenti.

Autorizzare il Sindaco a richiedere agli organi competenti il riconoscimento della dichiarazione dello stato di calamità naturale che ha colpito il territorio del comune di Naso, con tutte le conseguenti provvidenze da ciò derivanti *ex L. 185/12*.

Trasmettere copia della presente deliberazione unitamente alla copia del verbale di conferenza dei servizi del 24 gennaio, al Presidente del Consiglio dei Ministri della Repubblica Italiana; al Ministero dell'Ambiente, al Commissario Straordinario Delegato per la realizzazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico per la Regione Sicilia – Ing. Maurizio Croce, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, al Ministero dell'Interno, alla Presidenza della Regione Sicilia, Dipartimento della Protezione civile regionale di Palermo e Provinciale di Messina, all'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente, al sig. Prefetto di Messina e alla Provincia Regionale di Messina - Difesa del suolo Viabilità, 1° distretto, ciascuno per le proprie competenze istituzionali, finalizzata all'attivazione delle procedure straordinarie di finanziamento per la messa in sicurezza del versante sud del centro abitato, la cui stabilità oggi è seriamente compromessa dai rilevanti fenomeni di scivolamento e contestuale collassamento del sottosuolo che interessano anche gli assi viari principali ed i complessi edilizi ivi ubicati.

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva al fine di ripristinare lo *status quo ante*.

\*\*\*\*\*

**N. 30 del 11/02/2014** avente per oggetto: **Lavori per la riqualificazione urbana dell'area circostante la chiesa di Maria SS. delle grazie di contrada Grazia del comune di Naso (ME) - approvazione perizia di variante e suppletiva.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica 1

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

Omissis

**DELIBERA:**

di approvare in linea amministrativa la perizia di variante e suppletiva redatta dalla D.L. ing. Valeria Gallo, ai sensi del comma 1° lett. b) dell'art. 132 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per l'importo complessivo di €. 150.000,00, rimanendo invariato rispetto all'importo originario di progetto.

di approvare il relativo schema di atto di sottomissione allegato alla Perizia di Variante e Suppletiva.  
di approvare il nuovo quadro economico come rideterminato nelle premesse.

di dare atto, infine, che la spesa complessiva di € 150.000,00 risulta già finanziata con la delibera di G.M. n.260 del 28.11.2012.

\*\*\*\*\*

N. 31 del 11/02/2014 avente per oggetto: **Risarcimento danni causati a terzi.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria**

**LA GIUNTA MUNICIPALE:**

**Omissis**

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa che si intendono richiamati e trascritti:

Provvedere, al risarcimento del danno causato all'autovettura del Sig. Arcodia Franco liquidando in favore di quest'ultimo la somma di € 133,00 a titolo di rimborso spese per danni materiali.

Di assegnare al Responsabile dell'Area economica la complessiva somma di € 133,00 demandando allo stesso il successivo atto di gestione.

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per le conseguenti scritture contabili di competenza.

\*\*\*\*\*

N. 32 del 11/02/2014 avente per oggetto: **Riapprovazione progetto esecutivo "Intervento di riqualificazione del campo di calcio esistente di contrada Grazia" - P.O. F.E.S.R. Sicilia 2007/2013 Asse 3 – Obiettivo 3.3 - Operativo 3.3.2 linea d'intervento 3.3.2.1. - CUP F77E2000530002**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica 1**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Omissis**

**DELIBERA:**

per le premesse motivazioni e finalità, che in questo dispositivo s'intendono riportate, di:

- **Approvare**, in linea amministrativa, il progetto *esecutivo* aggiornato ed integrato dal tecnico incaricato così come richiesto dall'Assessorato competente, per i lavori di cui al progetto per l'*"Intervento di riqualificazione del campo di calcio esistente di contrada Grazia"* dell'importo complessivo di €. **1.135.000,00**, così determinato:

<b>RIEPILOGO CAPITOLI</b>	<b>Importo Paragr. €.</b>	<b>Importo subCap. €.</b>	<b>Importo</b>
<b>A) LAVORI:</b>			<b>€. 860.566,80</b>

<b>CAMPO DI CALCIO</b>		<b>€. 594.669,00</b>	
	Bonifica e livellazione terreno	22.405,50	
	Drenaggio	165233,26	
	Impianto di irrigazione	52.650,27	
	Manto erboso	273.557,52	
	Attrezzature (porte, bandierine calci d'angolo, panchine)	7.885,49	
	Recinzione	72.936,96	
<b>SPOGLIATOI E SERVIZI</b>		<b>€. 47.356,17</b>	
	Realizzazione spogliatoio e bagno arbitro donna	23.312,90	
	Impianto collettore solare	18.541,00	
	Ristrutturazione locali tribuna	5.502,27	
<b>SISTEMAZIONE AREE ESTERNE AL TERRENO DI GIOCO</b>		<b>€. 154.819,36</b>	
	Percorsi	43.365,22	
	Pavimentazione parcheggio	46.102,19	
	Abbattimento barriere architettoniche	22.183,73	
	Servizi igienici prefabbricati	13.744,34	
	Forniture varie	29.423,88	
<b>TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE</b>		<b>€. 6.155,79</b>	
	Hot spot wirelles	6.155,79	
<b>IMPIANTO ELETTRICO E DI ILLUMINAZIONE</b>		<b>€. 57.566,48</b>	
	Cavidotti	19.569,24	
	Rete di Terra	4.161,87	
	Illuminazione esterna	9.242,09	
	Impianto telefonico	734,83	
	Impianto di illuminazione e prese FM	6.192,60	
	Cavi	10.936,75	
	Quadri elettrici	6.729,10	
<b>SOMMANO I LAVORI</b>			<b>€. 860.566,80</b>
	Oneri diretti della sicurezza inclusi nei lavori	16.516,14	
	Oneri speciali di sicurezza, già inclusi nei lavori	<u>4.439,48</u>	
	a detrarre	20.955,62	<b>€. 20.955,62</b>
	Costo Manodopera-art.33 comm.7bis (Decreto del fare) L.9 Agosto 2013 n. 98 a detrarre	114.036,01	<b>€. 114.036,01</b>
	Importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso		<b>€. 725.575,17</b>
	Totale oneri della sicurezza (2,45% sull'importo dei lavori)	20.955,62	
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE:</b>			
	Imprevisti (3,90%)	33.742,84	
	Oneri di conferimento a discarica	12.818,95	
	Per pubblicazione gara	10.000,00	
	Spese tecniche:		
	<i>Direzione lavori, misura e contabilità</i>	49.341,05	
	<i>Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione</i>	39.378,33	
	<i>Collaudo tecnico amministrativo</i>	1.937,04	
	<i>Personale tecnico interno e RUP</i>	17.211,34	
	Autorità di vigilanza	376,30	
	Spese per pubblicità atti di gara	9.000,00	
	<b>I.V.A. ED EVENTUALI ALTRE IMPOSTE:</b>		
	<i>I.V.A. 10% sui lavori</i>	86.056,68	
	<i>I.V.A. 22% su (4.1,4.2,4.3)</i>	19.844,41	
	<i>Inarcassa ed altre casse previdenziali (4%)</i>	3.626,26	
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE</b>		274.433,20	<b>€. 274.433,20</b>
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO (A+B)</b>			<b>€. 1.135.000,00</b>

- **Dare atto che :**

- il progetto comprende gli elaborati elencati nell'allegato parere tecnico;
- tali elaborati sono tutti quelli previsti dalla normativa vigente, in relazione alla tipologia dei lavori, e sono redatti in conformità ad essa;

- c) la spesa complessiva di €. 1.135.000,00 viene posta totalmente a carico del relativo Decreto di finanziamento da parte dell'Assessorato Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo – Dipartimento del Turismo dello Sport e dello Spettacolo;
- **Dare mandato** al Responsabile Unico del Procedimento, arch. Mario Sidoti Migliore, che svolgerà anche le funzioni di R.E.O., di porre in essere a tutti gli adempimenti tecnico – amministrativi e gli atti conseguenti discendenti dalla presente approvazione;
  - **Disporre** la trasmissione di copia della presente ai responsabili con Funzioni Dirigenziali dell'Area Tecnico e dell'Area finanziaria per i provvedimenti di rispettiva competenza.
  - **Rendere** la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime.

\*\*\*\*\*

**N. 33 del 11/02/2014** avente per oggetto: **Revoca delibera di G.M. n. 4 del 13 gennaio 2014.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile Area Economico Finanziaria**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di revocare, in autotutela la delibera di G.M. n. 04 del 13 gennaio 2014 per i motivi esposti in premessa.

\*\*\*\*\*

**N. 34 del 28/02/2014** avente per oggetto: **Carnevale 2014. Assegnazione somma.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica 1**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di assegnare per quanto detto in narrativa la somma complessiva di € 4.486,00 al Responsabile dell'Area Tecnica 1, al fine di definire con appositi e successivi atti gli interventi necessari per la realizzazione del Carnevale 2014.

Di dare incarico al Responsabile Area Tecnica 1 di destinare parte della somma complessiva, nella misura di € 686,00, al servizio di economato, così come previsto dal relativo regolamento allo scopo di saldare tempestivamente le spese accessorie.

Di provvedere al pagamento dei diritti SIAE, per le manifestazioni sopra elencate, utilizzando il deposito cauzionale presso l'Agenzia di Capo d'Orlando.

Di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva.

\*\*\*\*\*

**N. 35 del 28/02/2014** avente per oggetto: **Assegnazione somma al Responsabile Area Amministrativa per erogazione contributo economico straordinario Taranto Catena.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Basilia Russo – Responsabile Area Amministrativa**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa finanziaria di € 200,00 bilancio 2014 in corso di formazione, necessaria per la concessione del contributo economico straordinario alla signora sopra detta.

\*\*\*\*\*

**N. 36 del 28/02/2014** avente per oggetto: **Destinazione della quota pari al 50% dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada. Anno 2014.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica 1**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Omissis

**DELIBERA:**

Per le motivazioni di cui in premessa:  
di destinare la somma presuntiva di Euro 4.000,00 pari al 50% dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada secondo le finalità e le percentuali qui di seguito elencate:

	Finalità di cui all'art. 208 C.d.S.	Importi	%
Lett. a comma 4 Art. 208	Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente	€ 1.000,00	25
Lett. a comma 4 Art. 208	Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature del settore di Polizia Locale	€ 1.000,00	25
Lett. C comma 4 e 5 bis art. 208	Misure di assistenza e di previdenza per il personale di Polizia Locale. Progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché progetti di potenziamento dei servizi notturni.	€ 1.600,00	40
Lett. C	Interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli,	€ 400,00	10

comma 4 art. 208	quali bambini, anziani, disabili pedoni e ciclisti		
---------------------	--	--	--

di dare atto:

- che l'utilizzo delle risorse provenienti dai proventi contravvenzionali resta subordinato all'effettivo accertamento delle entrate di che trattasi ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 26700;
- che, relativamente alla finalità di assistenza e previdenza del personale, si potrà disporre di tali risorse economiche a seguito di specifica contrattazione, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 40 del D.lgs. 165/2001 e dal CCNL, in particolare del CCNL 22.01.2004.

di trasmettere la presente:

- al Comando di Polizia Municipale e al Responsabile Area Economico-Finanziaria per le rispettive competenze;
- pubblicare la presente nelle forme di legge.

\*\*\*\*\*

**N. 37 del 28/02/2014** avente per oggetto: **Acquisto bollettari e prontuario per infrazioni al C.d. S. Assegnazione di somma: € 455,98 IVA compresa.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Mario Sidoti Migliore – Responsabile Area Tecnica 1**

#### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Omissis**

#### **DELIBERA:**

di assegnare le risorse economiche, quantificabili in Euro 455,98 (quattrocentocinquantacinque/98), al Responsabile Area Tecnica 1, al fine di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali; di trasmettere la presente al responsabile Area Tecnica 1 ed Economico-Finanziaria per il rispettivo seguito di competenza;

Pubblicare la presente all'Albo Pretorio e sul sito Web istituzionale per l'idonea pubblicità.

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

\*\*\*\*\*