

SCHEMA DI CONVENZIONE

Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 "Assistente Sociale" a tempo pieno e indeterminato.

L'anno duemilaventisei (2026), il giorno _____ del mese di aprile;

TRA Il Comune di Naso (ME), codice fiscale 00342960838, rappresentato nella persona della Dott.ssa Giuseppina Mangano, nella qualità di Responsabile del Settore Economico – Finanziario, in nome e per conto dell'Ente Comune di Naso, che rappresenta ai sensi dell'art. 51 della legge 142/90, introdotto con la legge regionale 11/12/1991 n. 48, come sostituito dall'art. 6, comma 3 della legge n. 127/97, recepito con la legge regionale n. 23/98, giusta Determina Sindacale n. 05 del 16/03/2024; E Il Comune di Torrenova (ME), codice fiscale 95001680834, rappresentato nella persona del Dott. Matteo Olivo, il quale agisce in qualità di Responsabile dell'Area Finanziaria Contabile, in forza dell'articolo 107 del D.lgs. n. 267/2000, in esecuzione della determinazione sindacale n. 7 del 30/01/2026.

Premesso che: il Comune di Naso (ME) ha approvato con determinazione del Responsabile del Settore Economico-Finanziario n. 56 dell'11/07/2025 la graduatoria di merito e la nomina del vincitore del concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Assistente Sociale" – ex categoria D, Area Funzionari/EQ; ▪ la graduatoria approvata dal Comune di Naso (ME) riporta, oltre al vincitore già assunto, ulteriori nominativi di candidati risultati idonei ▪ il Comune di

Torrenova (ME) con nota prot. n. 4420/2026 ha richiesto al Comune di Naso (ME) di poter utilizzare la graduatoria concorsuale vigente per il profilo di “Assistente sociale” a tempo pieno e indeterminato; ▪ il Comune di Naso, in riscontro alla suddetta nota del Comune di Torrenova, ha trasmesso con nota n. 4540/2026 e successiva 5096/2026 la graduatoria concorsuale in corso di validità per il profilo professionale di Assistente Sociale - Area Funzionari E.Q. a tempo pieno e indeterminato;

Richiamati: ▪ l’art. 9 della legge 16/01/2003 n. 3 e l’art. 3, comma 61, della legge 24/12/2003 n. 350, che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse; ▪ la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile “utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all’art. 97 della Costituzione”; ▪ la sentenza TAR Veneto n. 864 del 19/05/2001 con cui il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto ha stabilito che l’art. 3, comma 61 della legge 350/2003 non fa “...Alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al “previo accordo”, concetto che implica l’intesa e il consenso delle due amministrazioni in ordine all’utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli

per cui opera il suddetto utilizzo. Tutto ciò premesso, il Comune di Naso (ME) e il Comune di Torrenova (ME) stipulano la seguente convenzione:

Art. 1 Il Comune di Naso (ME) autorizza, ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, l'utilizzo della graduatoria, in corso di validità, degli idonei del concorso pubblico per esami, approvata con determinazione del Responsabile del Settore Economico – Finanziario n. 56 dell'11/07/2025, per l'assunzione da parte del Comune di Torrenova (ME) di n. 1 unità di personale con profilo professionale di "Assistente sociale", utilmente collocata nella suddetta graduatoria;

Art. 2 L'utilizzo della graduatoria avviene a seguito di formale richiesta del Comune di Torrenova (ME), giusta nota prot. n. 4420/2026 e riscontro con nota n. 4540/2026 e successiva 5096/2026 del Comune di Naso che ha trasmesso la graduatoria concorsuale in corso di validità per il profilo professionale di Assistente Sociale - Area Funzionari E.Q. a tempo pieno e indeterminato;

Art. 3 In caso di accettazione della proposta di contratto da parte del candidato utilmente collocato in graduatoria, il Comune di Torrenova (ME) procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, previa effettuazione dei controlli di legge.

Art. 4 L'eventuale rifiuto del candidato a prendere servizio presso il Comune di Torrenova (ME) non pregiudica in alcun modo la posizione del medesimo nella graduatoria del Comune di Naso (ME).

Art. 5 La procedura di utilizzo della graduatoria da parte degli Enti richiedenti, prevede il pagamento al Comune di Naso di un corrispettivo economico forfettario di € 1.500,00 (millecinquecento) quale rimborso delle spese amministrative sostenute per la gestione della procedura concorsuale e delle attività correlate.

Per il Comune di Naso (ME)

Per il Comune di Torrenova (ME)