



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



Settore V - Transizione Digitale Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Sett. N. 21 del 25/02/2026

Reg. Gen. N. 116 del 25/02/2026

Oggetto:	LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 121C DEL 30/10/2025 EMESSA DALLA SOCIETÀ LIBRERIA MOSCA CAPO D'ORLANDO SAS INERENTE ALLA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026;
-----------------	---

Oggetto: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 121C DEL 30/10/2025 EMESSA DALLA SOCIETÀ LIBRERIA MOSCA CAPO D'ORLANDO SAS INERENTE ALLA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026;

Il Responsabile
Settore V - Transizione Digitale

Premesso che:

- Servizio 5 Diritto allo studio del Dipartimento Regionale dell'Istruzione dell'Università e del Diritto allo Studio ha, tra le proprie competenze, quella di provvedere alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria, sia essa statale che paritaria, in ottemperanza alla Legge 10 Agosto 1964, n. 719, recante la disciplina inerente la **"Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria"**;
- il D.lgs. 16/04/1994 nr. 297, *"Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado"*, ed in particolare l'art 156 *"Fornitura gratuita libri di testo"*, dispone che **"agli alunni delle scuole elementari statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale i libri di testo, compresi quelli per ciechi, sono forniti gratuitamente dai comuni, secondo modalità stabilite dalla legge regionale, ferme restando le competenze di cui agli articoli 151 (adozione dei libri di testo da parte dei collegi dei docenti) e 154, comma 1 (norme ed avvertenze per la compilazione dei libri di testo per la scuola elementare)"**;
- con **D.A. n. 160 del 13/03/2024**, è stato approvato il documento *"Legge regionale 20/06/2019, n. 10. Linee guida sulle modalità di erogazione della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria statale e paritaria nella Regione Siciliana mediante l'utilizzo del Portale cedole librerie"*, nella versione apprezzata dalla Giunta regionale;
- con **DRS N. 232 DEL 03/04/2024**, il Dipartimento Regionale dell'Istruzione dell'Università e del Diritto allo Studio il Servizio 5 ha proceduto all' Approvazione della Stipula_NG4171708 per l'affidamento in favore di OLOMEDIA S.r.l. per il Servizio di supporto per la manutenzione, ordinaria ed evolutiva, nonché per l'hosting del Portale cedole librerie per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole elementari;

Dato atto che:

- in riferimento al numero degli iscritti alla scuola primaria, inseriti dalle Istituzioni scolastiche statali e paritarie della Sicilia, sul Portale cedole, per l'anno scolastico 2025/2026, distinti per classe e per Comune con **D.R.S. N. 1798 del 10/09/2025** è stato approvato il piano di riparto delle somme destinate ai singoli Comuni della Regione per un totale di **€ 7.814.626,08** per consentire il pagamento delle fatture emesse dalle librerie relative alle cedole librerie per gli alunni, delle scuole primarie statali e paritarie, residenti in Sicilia;
- la somma attribuita al Comune di Naso nel Piano di Riparto allegato al **DRS n. 1798 del 10/09/2025** ammonta complessivamente ad **€ 2.797,01**;
- Attraverso il sistema informatico utilizzato dalla Regione Siciliana è stato possibile prendere contezza dell'abbinamento di ciascuno degli alunni ai rispettivi libri di testo ed al costo ministeriale, assegnando il corrispondente numero progressivo alla cedola.
- per quanto attiene la liquidazione delle relative fatture emesse dalle librerie, si è operato secondo quanto stabilito dall'Allegato al D.A. 160 del 13/03/2024 denominato *"L.R. 20/06/2019, n. 10 Linee guida concernenti le modalità di erogazione della fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria statale e paritaria nella Regione siciliana mediante l'utilizzo del Portale cedole librerie che disciplina i rispettivi adempimenti ed obblighi delle componenti coinvolte (Istituti scolastici, Librerie registrate e Comuni)"*;

Preso atto che:

- con la **Deliberazione della Giunta Municipale N. 27 del 12/02/2026**, l'Amministrazione Comunale ha provveduto ad assegnare al Responsabile del Settore Digitale, destinatario della presente, la somma di **€ 2.797,01** riconosciuta a beneficio del Comune di Naso in relazione al **Piano di Riparto** approvato ed allegato al **DRS n. 1798 del 10/09/2025** affinché lo stesso provveda alla definizione di tutti gli atti necessari per provvedere al pagamento delle

fatture emesse dalle librerie relative alle cedole librarie per gli alunni, delle scuole primarie statali e paritarie, residenti nel proprio Comune per l'anno scolastico 2025/2026.

- Con la **Determinazione Settoriale** nr. **14** del **17/02/2026** registrata in data **18/02/2026** al n. **100** del Registro Generale delle Determinazioni, il Responsabile del Servizio ha provveduto:
 - **Ad impegnare** la complessiva somma di **€ 2.797,01** attribuita al Comune di Naso nel **Piano di Riparto** allegato al **DRS n. 1798 del 10/09/2025** per consentire la successiva liquidazione in favore delle librerie che hanno consegnato i testi scolastici agli alunni di cui alle cedole generate dalle rispettive Istituzioni Scolastiche di riferimento;
 - **A disporre di provvedere** al successivo pagamento delle fatture emesse dalle librerie relative alle cedole librarie per gli alunni, delle scuole primarie statali e paritarie, residenti nel proprio Comune per l'anno scolastico 2025/2026 secondo le modalità all'uopo previste nel rispetto delle indicazioni normative;

Rappresentato che:

- Attraverso il sistema informatico utilizzato dalla Regione Siciliana all'indirizzo: <https://cedole-sicilia.sportelloweb.com/home> è stato possibile prendere contezza dell'abbinamento di ciascuno degli alunni ai rispettivi libri di testo ed al costo ministeriale, assegnando il corrispondente numero progressivo alla cedola.
- In relazione alle preliminari verifiche ed alla accettazione delle corrispondenti fatture presentate da ciascuna libreria il Funzionario responsabile può procedere all'emissione di specifico atto di liquidazione;
- in relazione alle convenzioni regionali in atto, le librerie interessate devono applicare su ciascun documento contabile lo sconto ministeriale pari allo 0,25% del costo di copertina dei testi;

Preso atto che:

- in data **30/10/2025** al protocollo nr. **19421** il Legale Rappresentante della **Società Libreria MOSCA** con sede in **Via Amendola, 3 di CAPO D'ORLANDO (ME)** avente Partita IVA nr. **IT03779140833** ed indirizzo di posta PEC libreriamoscacapo@pec.it ha presentato la **Fattura n. 121C del 30/10/2025** dell'importo netto pari ad **€. 333,91** corrispondente a:
 - **Nr. 08 Cedole Librarie pari ad €. 334,75**
 - **da liquidare €. 333,91 al netto dello 0,25 % dello sconto ministeriale**
- il Responsabile dell'Ufficio dei Servizi alla Pubblica Istruzione, in relazione alla superiore fattura da liquidare ha provveduto:
 - alla verifica della corrispondenza delle cedole librarie indicate nel portale utilizzato dalla Regione Siciliana costituenti la somma indicata nel documento contabile;
 - avere eseguito la procedura di accettazione ed avere effettuato la verifica di della regolarità dei pagamenti e degli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi della ditta ai sensi della normativa vigente in materia, giusta attestazione dell'Ente Previdenziale al protocollo nr. **INAIL_51819074** del **24/11/2025** acquisita telematicamente in atti al **Comune di Naso in data 25/02/2026 ed avente validità fino al 24/03/2026;**

Precisato che:

- trattandosi di affidamento diretto senza procedura di gara il **codice identificativo di gara (CIG)** non va indicato in quanto la cedola libraria rientra nei casi di esclusione dello stesso nelle transazioni finanziarie.
- **Entro il 31 marzo del secondo anno dell'anno scolastico di riferimento**, i Comuni provvederanno alla restituzione, in favore del Dipartimento Regionale dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio, delle eventuali economie derivate dal mancato utilizzo della cedola da parte degli alunni beneficiari.
- In particolare, al fine di procedere alla restituzione entro i termini anzidetti, i Comuni procederanno all'invio di apposita comunicazione al predetto Dipartimento regionale, contenente il numero di cedole rimaste inutilizzate e l'importo complessivo da restituire. L'Amministrazione regionale provvederà, poi, a riscontrare dette comunicazioni, indicando le modalità per il versamento delle somme da restituire.

Ritenuto che:

- L'importo complessivo della fattura di **€. 333,91** esente IVA ai sensi dell'art. 1 comma 54/89 legge n. 190/14 appare congruo e rispettoso delle condizioni contrattuali stipulate;

Visto:

- la Circolare n. 5 del 14/03/2018 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale, con la quale si richiede la restituzione delle somme non utilizzate mediante versamento in conto entrata alla Regione Siciliana sul capitolo 7345-capo 19 – *entrate da rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da amministrazioni locali relative ad assegnazioni extraregionali*;
- l'Ordinamento Amministrativo EE. LL.;
- l'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Accertata: la propria competenza ad emettere l'atto, giusta **Determinazione Sindacale n. 8 del 16/06/2025**, con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del **Settore 5 di Transizione Digitale** al **Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**;

Considerato che: ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

DETERMINA

- 1) **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) **Di prendere atto:**
 - di tutta la documentazione contrattuale ed amministrativa inerente **alla fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2025/2026**;
 - della **Fattura n. 121C del 30/10/2025** dell'importo di **€. 333,91** al netto dello 0,25 % dello sconto ministeriale emessa dalla **Libreria MOSCA CAPO D'ORLANDO SAS** con sede nella **Via Amendola, 3 in Capo d'Orlando (ME)** avente Partita IVA nr. **IT03779140833** ed indirizzo di posta PEC libreriamoscacapo@pec.it;
- 3) **Di provvedere alla liquidazione:**
 - in favore alla **Società Libreria MOSCA CAPO D'ORLANDO Sas** con sede in **Via Amendola, 3 di Capo d'Orlando (ME)** avente **Partita IVA nr. IT03779140833** mediante accredito al Conto Corrente bancario indicato della somma di **€. 333,91** come correttamente indicato nella **Fattura n. 121C del 30/10/2025** emessa dall'Azienda;
- 4) **Di dare atto che la liquidazione della superiore fattura** potrà avvenire in forza dell'assegnazione di cui alla **Deliberazione della Giunta Municipale N. 27 del 12/02/2026** e della **Determinazione d'impegno spesa nr. 14 del 17/02/2026** registrata in data **18/02/2026** al n. **100** del Registro Generale delle Determinazioni dei fondi necessari alla copertura della spesa pari ad **euro 2.797,01 risultano impegnati** come segue:
 - **Esercizio 2026, al Capitolo 104505031 con Impegno di spesa nr. 2025 67010/0;**
- 5) **Di trasmettere il presente atto** per i profili di competenza:
 - Al **Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria** per il visto contabile di competenza;
 - Alla **Società Libreria MOSCA CAPO D'ORLANDO Sas** con sede nella **Via Amendola, 3 in Capo d'Orlando (ME)** avente Partita IVA nr. **IT03779140833** ed indirizzo PEC libreriamoscacapo@pec.it;
 - Al **Responsabile dell'Albo Pretorio on line** all'indirizzo albo@comune.naso.me.it per la pubblicazione ordinaria del presente atto;
 - Al **Responsabile dell'Ufficio di Segreteria** all'indirizzo ufficio.segreteria@comune.naso.me.it per la catalogazione e conservazione del presente atto amministrativo;
- 6) **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line per il periodo di gg. 15 (*pubblicazione ordinaria*) e sulla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" dell'Ente nel rispetto dei termini di legge;

2025	descrizione fattura:	CIG:	importo:
121C	LIBRERIA MOSCA CAPO D ORLANDO		€ 333,91
del 30/10/2025	SAS/121C-2025/333,91 8 CEDOLE SCONTO 0,25		

Capitolo

2025/104505031 - libri di testo ENTRATA 141/2 Trasferimenti

Impegno

2025.67010 - CEDOLE LIBRARIE

Beneficiario

LIBRERIA MOSCA CAPO D ORLANDO SAS

Atto amministrativo

Det. Settore V - Transizione Digitale

100 del 17/02/2026

Modalità di pagamento

BONIFICO

333,91

Il Responsabile
Settore V - Transizione Digitale
 Geom. Rosario Giuseppe Calìo
(Firmato Digitalmente)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 81**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 121C DEL 30/10/2025 EMESSA DALLA SOCIETÀ LIBRERIA MOSCA CAPO D'ORLANDO SAS INERENTE ALLA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026;**

Nr. adozione settore: **21** Nr. adozione generale:

Data adozione: **25/02/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 25/02/2026

Il Responsabile di Settore
Geom. Rosario Giuseppe Calìo

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ROSARIO GIUSEPPE CALIO' in data 25/02/2026



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 81**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 121C DEL 30/10/2025 EMESSA DALLA SOCIETÀ LIBRERIA MOSCA CAPO D'ORLANDO SAS INERENTE ALLA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026;**

Nr. adozione settore: **21** Nr. adozione generale: **116**

Data adozione: **25/02/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 25/02/2026

Il Responsabile di Settore
Geom. Rosario Giuseppe Calì

Visto Contabile

Settore II - Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 25/02/2026

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Giuseppina Mangano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIUSEPPINA MANGANO in data 25/02/2026