



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina



Ufficio Sindaco

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it

Determinazione Sindacale N. 10 del 16/06/2025

Oggetto: ISTITUZIONE UFFICIO SPECIALE TEMPORANEO AI SENSI DELL'ART. 20 DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

IL SINDACO

PREMESSO CHE l'art. 20 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, vigente nell'Ente, disciplina la costituzione di uffici speciali temporanei;

PRESO ATTO che l'art. 20 del sopraccennato Regolamento prevede che:

“L'ufficio speciale temporaneo è una struttura organizzativa temporanea, avente ad oggetto il perseguimento di specifici obiettivi complessi, di particolare rilevanza e necessitanti della massima integrazione tra specifiche professionalità e competenze trasversali.

Gli uffici speciali sono istituite dal Sindaco di concerto con il Segretario comunale, il quale avrà previamente contemplato in apposito provvedimento giustificativo dell'istituzione:

- a) *gli obiettivi da perseguire;*
- b) *le eventuali risorse strumentali ed economiche;*
- c) *i tempi di realizzazione dell'obiettivo e le modalità di verifica dello stato di avanzamento;*
- d) *ove necessario, le modalità di raccordo con le unità operative permanenti.*
- e) *il personale da assegnare all'ufficio;*
- f) *le risorse finanziarie attribuite all'ufficio, commisurate agli obiettivi da raggiungere ed al tempo previsto per il loro raggiungimento.*

Il responsabile dell'ufficio speciale temporaneo è il funzionario Responsabile di Area o il Segretario comunale.”.

ACCERTATO che tali uffici possono ben essere costituiti da dipendenti dell'Ente e che le funzioni attribuite sono di supporto alla medesima struttura verticistica gestionale cui afferiscono le funzioni proprie di quest'ultima;

ATTESO che il personale degli uffici, costituiti a norma dell'art. 20 del citato regolamento, è individuato, in relazione al carattere fiduciario dell'incarico, dal Sindaco, sentito il Segretario comunale ed anche in base al criterio oggettivo della competenza per materia;

APPURATO: che gli uffici di cui trattasi possono avere attribuita competenza gestionale specifica;

CONSIDERATO che per la realizzazione degli obiettivi di questa Amministrazione si rende necessario istituire l'ufficio di cui al presente provvedimento di sostegno all'esercizio delle funzioni

proprie delle seguenti tre aree interessate, che implicano lo svolgimento di attività complesse e particolari che richiedono necessariamente un supporto professionale qualificato e, più segnatamente:

- SETTORE TECNICO LL.PP.;
- SETTORE TECNICO URBANISTICA E MANUTENZIONE;
- SETTORE TRANSIZIONE DIGITALE

DATO ATTO che si rappresenta l'esigenza di disporre che il personale facente parte dell'ufficio di nuova istituzione, sarà prioritariamente e d'obbligo:

1. il responsabile del settore tecnico LL.PP.;
1. il responsabile del settore tecnico Urbanistica, Manutenzione;
2. il responsabile del settore transizione digitale
3. personale di fiducia dei singoli responsabili di settore, ivi compreso il personale tecnico esterno, correntemente chiamato a prestazioni d'opera e di collaborazione, in forza di incarichi formalmente attribuiti.

VISTO il T.U. EE. LL, approvato con D. Lgs. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. 30/2000 e ss.mm.ii.

RAVVISATA la necessità di adottare il presente provvedimento, ai fini di una più proficua ed incisiva azione amministrativa che possa sortire l'effetto di accelerare **i procedimenti di protezione civile**, nelle loro fasi endoprocedimentali, dalla fase della progettazione a quella dell'esecuzione e della rendicontazione, stante altresì la farraginosità delle piattaforme di rendicontazione stessa, quest'ultima, non solo dei procedimenti di protezione civile, fino ad arrivare alla gestione non solo della gara d'appalto ma anche a quella del contratto.

CONSIDERATO che, a motivo di quanto sopra, si ritiene opportuno, costituire una *task force* che possa ovviare alle rilevate criticità, in tali ambiti, alleviando il carico di lavoro di ciascun settore, che possa occuparsi di ciò stabilmente, assicurando all'Ente l'utilizzo delle varie piattaforme in tempo utile, senza incorrere in sanzioni o blocchi di flussi e trasferimenti di somme.

ATTESO che occorre individuare, per come qui appresso indicato, oltre che i singoli procedimenti di protezione civile, attuali e futuri che si rendessero necessari, oggetto di finanziamento, anche tutte le gare d'appalto, fino alla gestione della fase contrattuale:

1. Gare e Contratti

2. Procedimenti di Protezione civile attuali, come da sotto allegata tabella e futuri che si rendessero necessari, oggetto di finanziamento:

Strada via soccorso	Protezione Civile	300.000,00 €	Disposizione n.982 del 04/12/2023
Strada Badia	Protezione Civile	50.000,00 €	Disposizione n.982 del 04/12/2023
Muro Caria Ferro - Portello	Protezione Civile	100.000,00 €	d.d.g. n 1397 del 20/12/2024 Decr. Imp.
Intervento Costa di Vapo	Protezione Civile	100.000,00 €	Disp n°1227 del 06.12.2024
Intervento Contr. Grazia - Vico Arimondi	Protezione Civile	65.000,00 €	Disp n°1227 del 06.12.2024
Altri interventi protezione civile	Protezione Civile	49.000,00 €	Disposizione n.982 del 04/12/2023
c/da Cavallaro	Protezione Civile	20.000,00 €	Disposizione n°359 del 11.04.2025

CHE la durata del presente provvedimento viene fissata alla scadenza del mandato del sindaco;

CHE le risorse strumentali e finanziarie, per il buon funzionamento di tale ufficio, sono quelle di cui ai relativi decreti di finanziamento previsti per i singoli interventi.

CHE i tempi di espletamento delle relative procedure tecnico-amministrative sono fissati al 30 SETTEMBRE 2025, ponendo come data ultima per la consegna dei lavori al 31 ottobre del medesimo anno in corso. E per i nuovi provvedimenti 2 mesi per l'attuazione delle procedure che verranno finanziate con successivi atti degli organi preposti, ed entro il successivo mese per la consegna dei lavori.

SENTITO il Segretario, ai sensi dell'art. 20, 2° comma, che firma il presente provvedimento per presa visione;

DETERMINA

Per tutte le motivazioni espresse in premessa e in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1- Di Costituire l'Ufficio Speciale temporaneo di servizi ed opere di protezione civile e rendicontazione, ai sensi dell'art. 20 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

2- Di stabilire che il suddetto ufficio Speciale temporaneo sia prioritariamente così formato:

- a) il responsabile del settore tecnico LL.PP. Indicato quale responsabile e coordinatore dell'ufficio;
- b) il responsabile del settore tecnico Urbanistica, Manutenzione;
- c) il responsabile del settore transizione digitale
- d) personale di fiducia dei singoli responsabili di settore, ivi compreso il personale tecnico esterno correntemente chiamato a prestazioni d'opera e di collaborazione, in forza di incarichi formalmente attribuiti.

3- di dare atto che la durata del presente ufficio, viene fissata sino alla scadenza del mandato del Sindaco, fatta salva l'eventuale prematura revoca, in virtù di motivate diverse determinazioni.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Carmela Calìo

IL SINDACO

Dott. Gaetano Nani
(Firmato Digitalmente)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GAETANO NANI' in data 16/06/2025