



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



Settore V - Transizione Digitale Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Sett. N. 96 del 17/06/2026

Reg. Gen. N. 421 del 17/06/2026

Oggetto:	LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 30/PA DEL 02/04/2026 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE IL CANONE DI NOLEGGIO DEI FOTOCOPIATORI E LA FORNITURA DI CARTA A3 ED A4 PER GLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;
-----------------	--

Oggetto: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 30/PA DEL 02/04/2026 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE IL CANONE DI NOLEGGIO DEI FOTOCOPIATORI E LA FORNITURA DI CARTA A3 ED A4 PER GLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;

Il Responsabile
Settore V - Transizione Digitale

Premesso che:

- Con **Deliberazione della Giunta Municipale nr. 124 del 23/06/2025**, dichiarata immediatamente esecutiva, l'Amministrazione Comunale:
 - **Ha condiviso ed approvato** la proposta di progetto per l'Affidamento **del Servizio di nolo di fotocopiatori multifunzione A3 /A4 in Bianco e Nero e a colori, e la fornitura della carta per la stampa nei termini sopra esplicitati per il periodo di 36 mesi e per il costo complessivo di € 20.809,66** meglio distinti nel quadro economico di cui sopra;
 - **Ha Assegnato** al Responsabile del Settore della Transizione Digitale stante la natura dell'affidamento, la somma complessiva di **€ 20.809,66** dando mandato allo stesso di provvedere all'adozione di ogni successivo atto tecnico amministrativo necessario all'attivazione dell'intervento in argomento;
- Il "progetto del Servizio di nolo dei fotocopiatori" prevede quanto qui di seguito riportato:
 - Noleggio FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE con formato A3 bianco-nero;
 - Noleggio FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE con formato A3 bianco-nero/Colori;
 - Funzioni standard:
Copia, E-mail, Stampa, Scansione; Funzioni opzionali: Fax.; Velocità di copia/stampa A colori: fino a 45 pagine al minuto;
Velocità di copia/stampa Bianco e Nero: fino a 45 pagine al minuto; Ciclo di funzionamento: Fino a 300.000 immagini/mese; Tempo di uscita prima pagina, copia: fino a 7,2 secondi A colori / 5,8 secondi bianco e nero; Capacità carta massima: 5.140 fogli; risoluzione di copiatura: 1200 x 2400 dpi / Linguaggi di descrizione pagina (PDL): Adobe PostScript® 3TM, HPGL2TM, Emulazione PCL® 5c, Emulazione PCL® 6, PDF, XPS;
 - Funzioni di stampa:
Fronte/retro automatico, fogli di intestazione, Stato bi-direzionale, Creazione libretto, Copertine, Stampa differita, Earth Smart, adatta a nuovo formato pagina, Qualità delle immagini, Inserti, Gestione lavori, identificazione lavoro, Immagine speculare, immagini multiple, Selezione vassoio di uscita, Overlay, Stampa da USB, riduzione/Ingrandimento, Ruota immagine, Set di prova, Proporzioni; stampa protetta, Modalità Risparmio toner, separatori trasparenti, Filigrane;
 - Il canone esclude:
la carta, l'energia elettrica, atti vandalici, furto, incendio, incuria del personale e rotture dovute ad uso negligente.
 - Il Costo delle copie e delle stampe eccedenti non potrà essere maggiore di:
 - **€ 0,008 + IVA A4 B/N;**
 - **€ 0,08 + IVA A4 COLOR**
- l'acquisto delle seguenti quantità di carta non compresa nel canone di nolo:
 - **Risme A4 previste per uffici = Nr. 200 / annuali**
 - **Risme A3 previste per uffici = Nr. 25 / annuali**
- Con la **Determina Settoriale a Contrarre n. 36 del 09/07/2025** registrata in apri data al nr. **405** del Registro Generale delle Determinazioni, il Responsabile Unico del Progetto interessato dal procedimento:
 - **ha approvato ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023** le motivazioni poste a base della scelta **per l'affidamento del Servizio di Noleggio di fotocopiatori multifunzione e per la fornitura della carta per le stampanti per il periodo di 36 mesi per l'importo a base dell'offerta di € 17.057,10;**
 - **ha individuato ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023** l'Operatore economico di comprovata capacità tecnico-professionale ed il possesso dei requisiti di carattere generale nella Società

MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** iscritta al **Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999** il cui **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** della medesima azienda è il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300**;

– **Ha disposto di:**

- Procedere alla modalità di scelta del contraente **attraverso affidamento diretto**, nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui alla lett. b) comma 1 dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 mediante RDO tramite MEPA di Consip;
- **indicare il Codice CIG** a completamento della procedura di affidamento della RDO espressamente generato per il medesimo intervento;
- **Di nominare** ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo 36/2023 il **Responsabile Unico del Procedimento** ed il **Direttore dell'esecuzione** (art. 114 comma 2 del D.lgs 36/2023) il **Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**, dipendente di questo Ente e Responsabile del Settore della Transizione Digitale;

– **Ha impegnato** ai sensi dell'articolo 183, co 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato, la somma complessiva di:

- **Euro 2.890,23** al capitolo nr. **101202011/2025** previsto per “*Spese Generali di Funzionamento*” con impegno di spesa nr. **2025 66083/0**;
- **Euro 0,00** al capitolo nr. **101202011/2025** previsto per “*Spese Generali di Funzionamento*” con impegno di spesa nr. **2025 66084/0**;

– **Ha dato atto che:**

- In relazione alla gestione del Servizio di Nolo di che trattasi ed alle previste forniture, stante la prevista programmazione del medesimo servizio avente la durata di 36 mesi, il **cronoprogramma della spesa** redatto dal **Responsabile Unico del Progetto**, è come segue:

mesi	2025	mesi	2026	mesi	2027	mesi	2028
5	1.780,00 €	12	4.272,00 €	12	4.272,00 €	7	2.492,00 €
5	188,00 €	12	451,20 €	12	451,20 €	7	263,20 €
5	401,04 €	12	962,50 €	12	962,50 €	7	561,46 €
	<u>2.369,04 €</u>		<u>5.685,70 €</u>		<u>5.685,70 €</u>		<u>3.316,66 €</u>
IVA							
22%	521,19 €		1.250,85 €		1.250,85 €		729,66 €
	<u>2.890,23 €</u>		<u>6.936,55 €</u>		<u>6.936,55 €</u>		<u>4.046,32 €</u>

Dato atto che:

- In relazione all'importo a base d'asta contrattuale pari ad €. **17.057,10**, la stazione appaltante si è avvalsa della procedura di **affidamento Diretto ai sensi della lett. b) comma 1 dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36** mediante **Trattativa Diretta (RDO) nr. 5556126** pubblicata in data **01/08/2025** sulla piattaforma MEPA di Consip il cui termine per la presentazione dell'offerta economica è stata fissata per **le ore 14:00 del 05/08/2025**;
- La scelta dell'operatore economico è stata rispettosa dei necessari livelli di adeguata professionalità, della posizione di regolarità dell'impresa, dell'idoneità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e della preselezione attraverso la corrispondente adesione alla CONSIP mediante il portale acquisti in rete della Pubblica Amministrazione che permette di ottimizzare gli acquisti pubblici di beni, servizi e lavori razionalizzando la spesa pubblica e semplificando i processi di fornitura e di acquisto in modo innovativo e trasparente.
- Nel caso di specie, l'Azienda contattata è la Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: **moniba@pec.it** iscritta al **Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999** il cui **legale Rappresentante**, nonché **Socio Accomandatario** della medesima azienda è il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300**;
- La suddetta Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** risulta:

- essere presente nel MEPA di Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione con la qualificazione **MEPA /Beni /PC, periferiche e accessori-Mepa Beni /Attivo dal 30/05/2022** professionale e commerciale d'interesse per questa stazione appaltante;
- essere in regola con i versamenti contributivi dovuti per legge giusta attestazione dell'Ente Previdenziale al protocollo nr. **INAIL_48612871** del **08/04/2025** acquisita telematicamente in atti al **Comune di Naso ed avente validità fino al 06/08/2025**,
- essere in possesso dei requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di contratti d'appalto di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- essere in possesso della capacità tecnico-professionale e dei requisiti di carattere generale per l'affidamento diretto della fornitura di che trattasi;
- essere una società solida e consolidata sul mercato digitale che, da diverso tempo, ha reso servizi a questo comune garantendo ottimi risultati ed una elevata affidabilità;
- Nell'adesione alla **Trattativa Diretta (RDO) nr. 5556126** del **01/08/2025**, il Sig. **MONASTRA Sandro** nato a **Zurigo il 06/11/1968** avente codice fiscale **MNSSDR68S06Z13300** nella qualità di **legale Rappresentante**, e **Socio Accomandatario** della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)**, ha presentato l'offerta con la **percentuale di ribasso pari all' 1,00% (diconsi uno per cento)**;

Considerato che:

- In relazione al **Valore Economico dell'offerta presentata nella RDO nr. 5527582 pari ad € 4.714,12** l'importo contrattuale di aggiudicazione è così definito:

Nr	Descrizione voce di Spesa	Totale	Offerta ribasso	Dell' 1,00%
1	Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione formato A3 stampa in BN e Colori	4.284,00 €		
2	Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione formato A3 stampa in Bianco e Nero	8.532,00 €		
	Sommano	12.816,00 €	128,16 €	12.687,84 €

Nr	Descrizione voce di Spesa	costo presunto eccedenze	Offerta ribasso	Dell' 1,00%
	Previsione Costo stampe in eccedenza			
3	Formato A4/A3 - Bianco e nero eccedente le 5000 copie mensili;	345,60 €		
4	Formato A4/A3 - Colore eccedente le 600 copie mensili;	1.008,00 €		
	Sommano	1.353,60 €	13,54 €	1.340,06 €
Nr	Fornitura carta per fotocopiatori			
5	Nr. di risme A4 previste per uffici	2.220,00 €		
6	Nr. di risme A3 previste per uffici	667,50 €		
	Sommano	2.887,50 €	28,88 €	2.858,63 €
	Totale Importo a base d'asta	17.057,10 €	170,57 €	16.886,53 €
	Somme a disposizione dell'Amministrazione			
	Per IVA al 22% su importo a b.a.	3.752,56 €		3.715,04 €
	Importo complessivo del Progetto	20.809,66 €		20.601,57 €
	Economia complessiva del Servizio			208,10 €

- il **Codice di Individuazione Gara (CIG)** attribuito dall'ANAC attraverso la piattaforma e-procurement MEPA in sede di affidamento è il nr. **B7EAA7D0EC**. Lo stesso dovrà essere utilizzato nelle comunicazioni tra le parti ed in tutta la documentazione contabile del procedimento

Preso atto che:

- In data 26/08/2025, il Direttore dell'Esecuzione ha sottoscritto il Verbale di Affidamento del Servizio della Società MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C;

Dato atto che:

- In esecuzione del contratto assunto, il Legale Rappresentante della Società MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C con sede in Castell'Umberto (ME):
 - in data 09/10/2025 al protocollo nr. 18186, ha presentato la Fattura nr. 85/PA del 09/10/2025 recante l'importo complessivo pari ad €. 2.182,40 inerente all'ordinativo della fornitura della carta A3 ed A4 nonché la quota mensile del canone di noleggio dei fotocopiatori per il periodo dal 01/09/2026 al 31/12/2026 della quale è stata disposta la liquidazione con la Determina Settoriale nr. 91 del 19/11/2025 registrata in data 20/11/2025 al nr. 701 nel Registro Generale delle Determinazioni;
 - in data 28/01/2026 al protocollo nr. 2355 ha presentato la Fattura nr. 9/PA del 28/01/2026 recante l'importo complessivo di €. 1.289,93 inerente al canone di noleggio dei fotocopiatori del periodo dal 01/01/2026 al 31/03/2026 la cui liquidazione è stata disposta con la Determina Settoriale nr. 48 del 08/04/2026 registrata in pari data al nr. 229 del Registro Generale delle Determinazioni;
 - in data 02/04/2026 al protocollo nr. 6340 ha presentato la Fattura nr. 30/PA del 02/04/2026 inerente al canone di noleggio dei fotocopiatori del periodo dal 01/04/2026 al 30/06/2026 recante l'importo complessivo di €. 1.289,93 meglio distinto come segue:
 - Importo contrattuale netto: €. 1.057,32
 - Per iva al 22% sull'importo di €. 1.057,32 = €. 232,61

Ritenuto che:

- L'importo complessivo della fattura di €. 1.289,93 al netto contrattuale appare congruo e rispettoso delle condizioni contrattuali stipulate;
- La fornitura resa dal contraente è conforme alle condizioni contrattuali;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 concernente "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture la necessità di provvedere all'acquisizione del Servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e sm;
- l'Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;

Accertata: la propria competenza ad emettere l'atto, giusta Determina Sindacale n. 8 del 16/06/2025, con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del SETTORE 5 DI TRANSIZIONE DIGITALE al Geom. Rosario Giuseppe CALIO';

Considerato che: ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
1. **Di prendere atto:**
 - di tutta la documentazione contrattuale ed amministrativa inerente al canone di noleggio dei fotocopiatori e la fornitura di Carta A3 ed A4 per gli uffici comunali e del Giudice di Pace;
 - della Fattura nr. 30/PA del 02/04/2026 recante l'importo complessivo di €. 1.289,93 meglio distinto come segue:

- **Importo contrattuale netto:** € 1.057,32
 - **Per iva al 22% sull'importo di € 1.057,32=** € 232,61
 - dall'attestazione dell'Ente Previdenziale al protocollo nr. **INAIL_53648628** del **07/04/2026** avente validità fino al **05/08/2026** con esito regolare;
2. **Di provvedere alla liquidazione:**
- in favore del Sig. **MONASTRA Sandro** nato il **06/11/1968**, avente Codice fiscale nr **MNSSDR68S06Z1330** nella sua qualità di **Amministratore** della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: moniba@pec.it, mediante accredito al Conto Corrente bancario indicato della **Fattura nr. 30/PA del 02/04/2026** recante l'importo complessivo di **€ 1.289,93** come segue:
 - **€ 1.057,32** Importo contrattuale;
 - **€ 232,61** per IVA al 22% su **€ 1.057,32** da liquidare mediante scissione dei pagamenti in **regime speciale "split payment"** come introdotto con il DPR n. 633/1972, art. 1, comma 629, lettera b) della Legge Finanziaria 190/2014 e sm;
3. **Di dare atto che la liquidazione della superiore fattura** potrà avvenire attraverso i fondi comunali dell'importo complessivo pari ad **€ 6.936,55** impegnati con la **Determina Settoriale nr. 40** del **06/08/2025** registrata in data **07/08/2025** al nr. **437** del Registro Generale delle Determinazioni sono state impegnate con imputazione al capitolo **2026 N. 101202011** impegno n. **2026 9/0** come indicato dall'Ufficio Ragioneria nel parere contabile;
4. **Di trasmettere il presente atto** per i profili di competenza:
- Al **Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria**;
 - All'**Amministratore** della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: moniba@pec.it;
 - Al **Responsabile dell'Albo Pretorio on line** all'indirizzo albo@comune.naso.me.it per la pubblicazione ordinaria del presente atto;
 - Al **Responsabile dell'Ufficio di Segreteria** all'indirizzo ufficio.segreteria@comune.naso.me.it per la catalogazione e conservazione del presente atto amministrativo;

2026 30/PA del 02/04/2026	descrizione fattura: Moniba sas di Monastra Sandro e C./30/PA- 2026/1289,93 Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione formato A3 stampa in BN e Colori per periodo dal 01/04/2026 al 30/06/2026 [TRIMESTRE ANTICIPATO] Nolo di macchina fotocopiatrice multifunzione form	CIG: B7EAA7D0EC	importo: € 1.289,93
---------------------------------	---	--------------------	------------------------

Capitolo

2026/101202011 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO

Impegno

2026.9 - SERVIZIO DI NOLEGGIO DI FOTOCOPIATORI
MULTIFUNZIONE E PER LA FORNITURA DELLA CARTA PER LE
STAMPANTI PER IL PERIODO DI 36 MESI CON LA CONTESTUALE
NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Beneficiario

MONIBA S.A.S. DI MONASTRA SANDRO E C

Atto amministrativo

Det. Settore V - Transizione Digitale
405 del 09/07/2025

Modalità di pagamento

BONIFICO

1.289,93

L'Istruttore Amministrativo

F.to Annamaria RUSSO

Il Responsabile

Settore V - Transizione Digitale

Geom. Rosario Giuseppe Calìo

(Firmato Digitalmente)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026** / **240**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 30/PA DEL 02/04/2026 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE IL CANONE DI NOLEGGIO DEI FOTOCOPIATORI E LA FORNITURA DI CARTA A3 ED A4 PER GLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;**

Nr. adozione settore: **96** Nr. adozione generale:

Data adozione: **17/06/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 17/06/2026

Il Responsabile di Settore
Geom. Rosario Giuseppe Calì



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 240**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 30/PA DEL 02/04/2026 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE IL CANONE DI NOLEGGIO DEI FOTOCOPIATORI E LA FORNITURA DI CARTA A3 ED A4 PER GLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;**

Nr. adozione settore: **96** Nr. adozione generale: **421**

Data adozione: **17/06/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizi alla Pubblica Istruzione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 17/06/2026

Il Responsabile di Settore
Geom. Rosario Giuseppe Calì

Visto Contabile

Settore II - Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 17/06/2026

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Giuseppina Mangano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIUSEPPINA MANGANO in data 17/06/2026