



# Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



## Deliberazione della Giunta Municipale

*N. 110 del 30/05/2025*

**Oggetto:** SERVIZIO OPENAMM ANNO 2025 SEZIONE AMMINISTRAZIONE APERTA, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 C.D. DECRETO TRASPARENZA E LEGGE NR. 190/2012.

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **trenta** del mese di **Maggio** alle ore **12.45**, nella sala del Comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, la Giunta Municipale si è riunita nelle seguenti persone nella modalità:

in presenza;       via web;       in modalità mista;

Componenti della Giunta Municipale	Carica	Presenti/Assenti
Gaetano Nani	Sindaco	Presente
Daniele Letizia	Vice Sindaco	Assente
Antonino Letizia	Assessore	Presente
Rosina Ferrarotto	Assessore	Presente
Sara Rifici	Assessore	Presente

Assegnati n° 5	Presenti n° 4	In carica n° 5	Assenti n° 1
----------------	---------------	----------------	--------------

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dott.ssa Carmela Calì**.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.



# Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



---

## Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale N. 145 del 26/05/2025

Proponente: **Sindaco Dr. Gaetano Nani**

**Oggetto: SERVIZIO OPENAMM ANNO 2025 SEZIONE AMMINISTRAZIONE APERTA, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 C.D. DECRETO TRASPARENZA E LEGGE NR. 190/2012.**

---

**Il Sindaco  
Dr. Gaetano NANI'**

Premesso che:

- l'amministrazione comunale, nell'ambito processo di miglioramento della comunicazione verso il cittadino, intende avvalersi del sito istituzionale dell'ente;
- il 5 aprile 2013 è stato pubblicato in Gazzetta ufficiale il cd. "**decreto Trasparenza**" contenente le misure di riordino della disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle PA;
- Il principio della trasparenza è stato riaffermato ed esteso dal [decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, il cosiddetto "Freedom Of Information Act"](#) (Foia), come "*accessibilità totale*" ai dati e ai documenti gestiti dalle pubbliche amministrazioni.

Considerato che:

- Il Decreto legislativo rappresenta un proseguimento nell'opera intrapresa dalla Legge nr. 190/2012 (*anticorruzione*) e, attraverso una maggiore trasparenza di tutte le PA, si prefigge come obiettivi fondamentali quelli di:
  - *Favorire la prevenzione della corruzione;*
  - *Attivare un nuovo tipo di "controllo sociale" (accesso civico);*
  - *Sostenere il miglioramento delle performance;*
  - *Migliorare l'accountability dei manager pubblici;*
  - *Abilitare nuovi meccanismi di partecipazione e collaborazione tra PA e cittadini.*
- al fine di poter monitorare gli obblighi di pubblicazione presenti nel decreto "**trasparenza**" e di consentire un accompagnamento delle PA nel percorso di attuazione, viene sempre mantenuto aggiornato il sistema "*Bussola della Trasparenza*", in modo da adeguarlo ai nuovi adempimenti normativi, la quale consente alle pubbliche amministrazioni e ai cittadini di utilizzare strumenti per l'analisi ed il monitoraggio dei siti web.
- è necessario procedere dinamicamente all'aggiornamento della pagina web nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" e dunque acquistare la licenza d'uso dei rispettivi moduli, qui di seguito richiamati:

<i>Modulo</i>	<i>Descrizione</i>
<b>OPENAMM-MOD190</b>	<b>Modulo Bandi</b>
<b>OPENAMM-CONT</b>	<b>Modulo Contributi</b> (per adempimenti art. 26, 27 dlgs. 33/2013)
<b>OPENAMM-MODINC</b>	<b>Modulo Incarichi</b> (adempimenti art 15 Decreto nr. 33/2013)
<b>OPENAMM-MODPROC</b>	<b>Modulo Procedimenti</b> (adempimenti art 35 Decreto 33/2013)
<b>OPENAMM-MODPROV</b>	<b>Modulo Provvedimenti</b> (per adempimenti art 23 Decreto 33/13)
<b>OPENAMM-MODMENU</b>	<b>Modulo Menu amministrazione trasparente</b>
<b>OPENAMM-ALBO</b>	<b>Modulo albo pretorio online - ARCHIVIO DATI</b>

<b>Canone anno 2025</b>	<b>€. 900,00</b>
Per IVA al 22%	<b>€. 198,00</b>
<b>Totale importo complessivo</b>	<b>€. 1.098,00</b>

- il Costo economico complessivo quantificato per il rinnovo è pari ad **€. 1.098,00/anno** come sopra meglio dettagliato comprende altresì i seguenti servizi:
  - **Aggiornamenti software;**
  - **Uso dell'applicativo e le funzionalità della piattaforma con i moduli attivi;**
  - **Backup del database settimanale;**
  - **Backup settimanale dei file e documenti inviati tramite la piattaforma;**
  - **Mantenimento dominio dedicato al vostro ente;**
  - **Aggiornamenti software del server;**
  - **Assistenza telefonica;**
  - **Assistenza ticket/mail aperti tramite la piattaforma;**
  - **Mantenimento dati anni precedenti;**
- In relazione alle novità normative introdotte, è necessario adeguare il servizio di OPENAMM apportando alcune modifiche al modulo BANDI. In particolare, per l'inserimento di una gara sono obbligatori solo i dati: **Oggetto, CIG e Anno.**
- Per il resto dei dati, pur essendo opzionali, si richiede di continuare la gestione per garantire la compatibilità con la ex legge 190/12;
- Per le gare a **partire dal 2024** è richiesta una nuova tabella pubblica che riporta: **CIG, OGGETTO, DOCUMENTI** ed il **LINK** della gara alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici.  
Cliccando sul CIG o sull' OGGETTO dovrà essere sempre possibile visualizzare il dettaglio della gara. Dovrà altresì rimanere invariata la possibilità di caricare i documenti della gara e le tabelle riepilogative per tipologia di documento (*es. tabelle determine di aggiudicazione*);

Considerato che:

- in ragione dell'entità dell'importo a base d'asta, pari ad **€. 1.098,00 annuali**, l'affidamento del Servizio può avvenire in forma diretta **ai sensi della lettera b) comma 1 dell'art. 50 del D.Lgs nr 36/2023;**
- in applicazione di quanto riportato al **comma 6 dell'art. 49 del medesimo D.lgs 36/2023**, stante l'importo inferiore ad **€. 5.000** e tenuto conto della tipologia del Servizio da affidare, la Stazione appaltante può derogare all'applicazione del principio di rotazione;

Dato atto che:

- Per l'affidamento del servizio richiesto si procederà mediante RDO sulla **piattaforma MEPA (acquistinrete.it)** per la Pubblica Amministrazione tenendo conto dei costi del servizio proposti sul detto mercato elettronico;
- Quest'Amministrazione ha avviato le procedure per intensificare e definire le procedure di digitalizzazione dei servizi, con particolare riferimento alla migrazione in Cloud dei software in uso agli uffici compreso l'albo pretorio on line;

- occorre provvedere all'aggiornamento annuale della piattaforma "Amministrazione trasparente", onde consentire gli adempimenti di cui al D.L.gs n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Considerato che:

- ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

Visto:

- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, approvato con L.R. 15/03/1963 n. 16 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto Comunale vigente;

Per quanto sopra in premessa, con la presente

### SI PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI:

1. **di aggiornare**, per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, la sezione trasparenza, consistente nel servizio "OPENAMM" ed in particolare di provvedere:
  - **Agli Aggiornamenti software;**
  - **All'Uso dell'applicativo e le funzionalità della piattaforma con i moduli attivi;**
  - **Al Backup del database settimanale;**
  - **Al Backup settimanale dei file e documenti inviati tramite la piattaforma;**
  - **Al Mantenimento dominio dedicato al vostro ente;**
  - **Agli Aggiornamenti software del server;**
  - **All'Assistenza telefonica;**
  - **All'Assistenza ticket/mail aperti tramite la piattaforma;**
  - **Al Mantenimento degli archivi contenenti i dati anni precedenti;**
2. **di prendere atto e condividere** il preventivo di spesa acquisito al protocollo nr. 3228 del 04/03/2024 presentato dall'operatore economico ed attuale affidatario del Servizio;
3. **di condividere e fare proprie** le motivazioni poste a base della richiesta di intervento;
4. **di assegnare** la somma richiesta di **€. 1.098,00** al **Responsabile del Settore di Transizione Digitale** affinché, per i motivi indicati in premessa e qui integralmente riportati, la sezione trasparenza, consistente nel servizio "OPENAMM" ed in particolare acquistando i servizi sopra descritti e qui sinteticamente richiamati:

<i>Modulo</i>	<i>Descrizione</i>
<b>OPENAMM-MOD190</b>	<b>Modulo Bandi</b>
<b>OPENAMM-CONT</b>	<b>Modulo Contributi</b> (per adempimenti art.26,27 dlgs. 33/2013)
<b>OPENAMM-MODINC</b>	<b>Modulo Incarichi</b> (adempimenti art 15 decreto nr. 33/2013)
<b>OPENAMM-MODPROC</b>	<b>Modulo Procedimenti</b> (adempimenti art 35 decreto 33/2013)
<b>OPENAMM-MODPROV</b>	<b>Modulo Provvedimenti</b> (per adempimenti art 23 decreto 33/13)
<b>OPENAMM-MODMENU</b>	<b>Modulo Menu amministrazione trasparente</b>
<b>OPENAMM-ALBO</b>	<b>Modulo albo pretorio online - ARCHIVIO DATI</b>

5. **di trasmettere** la copia amministrativa della presente per i profili di rispettiva competenza:
  - **Al Responsabile del Settore Economico Finanziario;**
  - **Al Responsabile del Settore di Transizione Digitale;**
  - **Al Responsabile dell'Albo Pretorio** online per la pubblicazione ordinaria dell'atto;
  - **Al Responsabile della Segreteria** per la catalogazione e conservazione dell'atto;

**L'istruttore Amministrativo**  
F.to Rosario Giuseppe Calìo

**Il Proponente**  
Gaetano Nani  
*(Firmato Digitalmente)*



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 145**

Ufficio Proponente: **Ufficio Transizione Digitale**

Oggetto: **SERVIZIO OPENAMM ANNO 2025 SEZIONE AMMINISTRAZIONE APERTA, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 C.D. DECRETO TRASPARENZA E LEGGE NR. 190/2012.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Transizione Digitale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **28/05/2025**

Il Responsabile di Settore  
Geom. Rosario Giuseppe Calì

## Parere Contabile

Settore II - Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **28/05/2025**

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la superiore proposta di deliberazione;

**CONSIDERATO** che occorre provvedere in merito;

**VISTO** il Testo Unico Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs. 267/00 per come modificato dal D.L. 10/10/2012 n. 174 e successivamente dal D.Lgs. n. 126/14, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. N. 118/11;

**VISTO** l'O. A.EE.LL. vigente in Sicilia, approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTE** le LL.RR. n. 48/91, n. 7/92, n.26/93, n. 32/94, n. 23/97, n. 35/97, n. 39/97, n. 23/98;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

Con VOTI UNANIMI FAVOREVOLI

## **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE** la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Con separata ed unanime votazione di dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto,

**L'Assessore Anziano**  
Antonino Letizia

**Il Presidente**  
Gaetano Nani

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Carmela Calìo

### **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio,

### **ATTESTA**

che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/05/2025 al 14/06/2025.

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Carmela Calìo

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva il 10 / 06 / 2025 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.
- La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991.

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Carmela Calìo

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CARMELA CALIO' in data 30/05/2025  
GAETANO NANI' in data 30/05/2025  
ANTONINO LETIZIA in data 30/05/2025