ACCORDO INDIVIDUALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA IN MODALITA' AGILE
(PROROGATO fino al 9.12.2026)

TRA

IL Dirigente SCARVACI Carmelo, c. f. SCRCML58E07F848R, del Settore Amministrativo del Comune di Naso (ME), via Mazzini, 1, P. I. 00342960838;

E

La dipendente, a tempo pieno e indeterminato, LENZO Fortunata, nata a Patti (ME) il 27 febbraio 1963, c. f. LNZ FTN63B67G377U, residente e domiciliata in Naso (ME), c.da Risari n° 77 e in servizio presso il Comune di Naso, Cat. B, con profilo professionale di operatrice esperta;

PREMESSO CHE

La dipendente LENZO Fortunata, con prot. 6216 dell'1.4.2026, basandosi sulla Legge 106/2025 e sul POLA 2021-2023, ha manifestato la propria volontà di svolgere in lavoro agile una parte della propria prestazione lavorativa, in alternanza con la modalità ordinaria del lavoro in presenza.
In data del 6.10.2026 con prot. 18408 di pari data la dipendente presentava richiesta di proroga accolta (si veda punto 4 e nota in calce ad integrazione di ciò);
Il Dirigente SCARVACI Carmelo, comunicando col datore di lavoro (sindaco, giusta nota 0007776 del 23.04.2026) ed emanato atto determinativo a valere dal 7.5.'26, ha ritenuto che sia conforme alle primarie esigenze di benessere e flessibilità della lavoratrice (peraltro, motivi di salute!) ed anche al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento nonché alle specifiche necessità tecniche delle attività della propria U.O. rispondere positivamente alla richiesta della dipendente. Pertanto, nel rispetto delle norme di cui al Titolo IV, al Capo VI del CCNL 2022/2024, al quale integralmente si rinvia, le parti

CONVENGONO quanto segue

Art. 1
(Definizioni e generalità)

Ai fini del presente accordo ed in coerenza con la vigente normativa in materia (Legge 81/2017 e 124/2015), per "Lavoro agile" si intende una modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato stabilita mediante accordo tra le parti, finalizzata ad agevolare la conciliazione dei tempi di vita e lavoro nonché a conseguire il miglioramento dei servizi pubblici e l'innovazione organizzativa; essa si svolge secondo criteri di flessibilità, senza precisi vincoli di orario e di spazio (ns. reg. PIAO).

Lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile non modifica la natura del rapporto di lavoro in atto. Il dipendente conserva i medesimi diritti e gli obblighi nascenti dal rapporto di lavoro in presenza. (art. 40 e tutto il Titolo IV del CCNL 2022-2024 e Regolamento PIAO 2026-2028, 3.2 all. a delibera GM 19 del 02.02.2026)

L'Amministrazione garantisce al personale in lavoro agile le stesse opportunità previste per il lavoro in presenza con riferimento a progressioni di carriera, progressioni economiche, incentivazione della performance e iniziative formative.

Art. 2
(Attività lavorativa, modalità di esecuzione, obiettivi da raggiungere e criteri di misurazione)
La dipendente LENZO Fortunata svolgerà l'attività lavorativa *s. w.*, secondo le modalità indicate, nelle giornate settimanali del lunedì e mercoledì e nel primo e terzo venerdì del mese, come concordate con il dirigente dell'ufficio di appartenenza,

Comune di Naso - c_f848 - Protocollo in uscita n. 0018667 del 08/10/2026

La valutazione della prestazione e dei risultati ottenuti avviene secondo le modalità indicate nel Reg. PIAO.

Art. 3
(Strumenti di lavoro e avvertenze)

La sig.ra LENZO Fortunata, dipendente a tempo pieno e indeterminato, è autorizzata ad espletare la propria attività lavorativa in modalità agile avvalendosi di supporti tecnologici che ne garantiscano la connessione voce e dati con la sede di servizio, quali personal computer, tablet, smartphone di sua proprietà o nella sua disponibilità, nei limiti delle politiche di sicurezza, di cui all'allegato in consegna e nel rispetto delle disposizioni di cui alla presente e agli allegati.

Art. 4
(Durata e Mansioni)

Il presente accordo, tra LENZO Fortunata e SCARVACI Carmelo, (della durata di mesi tre: dal 9 luglio al 9 ottobre 2026) **è prorogato, secondo richiesta della dipendente, prot. 18408 del 6/10/2026, dalla data del 12-10-2026 sino alla data dell'11-12-2026, sempre salvo ulteriore proroga o modifica delle condizioni (che restano uguali in detta proroga)**, comunque atto prorogabile secondo quanto consentito.
La dipendente LENZO Fortunata durante lo *smart working* si occuperà del settore bibliotecario e nello specifico dell'inserimento-catalogazione su piattaforme (es. Sebina) dei testi che perverranno. Completerà tele lavoro s. w., in presenza, nei restanti giorni..

Art. 5
(Fasce di contattabilità)

La dipendente LENZO Fortunata svolgerà la prestazione lavorativa in modalità di lavoro agile con gli strumenti di cui al precedente articolo 3 e per le giornate prescelte indicate nell'articolo 2 del presente accordo.

Al fine di garantire un'efficace interazione con l'ufficio di appartenenza ed un ottimale svolgimento della prestazione lavorativa - ferma restando l'autonomia operativa della dipendente in merito alla distribuzione della prestazione di lavoro ed alla ordinaria gestione della connessione digitale, nel rispetto delle scadenze fissate dal datore di lavoro per il raggiungimento degli obiettivi e compiti assegnati - la lavoratrice garantisce, ai sensi del CCNL 2022/2024 la contattabilità secondo le seguenti fasce orarie, con una flessibilità di 30 minuti:

Dalle ore 8,00 alle ore 14,00 e in giorni di rientro (lunedì e mercoledì) dalle 15 alle 18..

Per fascia di contattabilità si intende la fascia temporale in cui il lavoratore è contattabile sia telefonicamente (è preferibile) che per mail o con altre modalità simili. La dipendente, in accordo con il dirigente, conviene le modalità di comunicazione con il dirigente medesimo ed i colleghi specificando, fatta salva la disponibilità della posta elettronica istituzionale, altro indirizzo di posta elettronica o numero del telefono fisso o mobile ai quali la dipendente vorrà, eventualmente, fare riferimento per essere contattata.

La dipendente, nella giornata di lavoro agile, ha diritto, ove ne ricorrono i relativi presupposti, alla fruizione dei permessi orari previsti dai contratti collettivi e dalle norme di legge.
Durante tali permessi la dipendente è sollevata dagli obblighi di contattabilità (CCNL 2019/2021).

Art. 6
(Disconnessione)

In attuazione di quanto disposto dall'art. 41 del CCNL 2022/2024 e dal Regolamento è riconosciuto alla dipendente LENZO Fortunata il diritto alla disconnessione.

Comune di Naso - c_f848 - Protocollo in uscita n. 0018667 del 08/10/2026

Art. 7
(Inoperabilità)

La dipendente LENZO Fortunata ha il diritto a non erogare alcuna prestazione lavorativa nel periodo di inoperabilità qui indicato:-

Per 11 ore di riposo continuativo e comunque dalle ore 20 alle ore 7 del giorno successivo e, salvo casi eccezionali comunicati dalla dirigenza, nei giorni festivi (art. 41,4 C CNL 2022-2024).

Art. 8

(Malfunzionamento dei sistemi informatici)

In caso di problematiche tecnico-informatiche o di cattivo funzionamento dei sistemi, la dipendente LENZO Fortunata, dovrà informare il Dirigente o l'Amministrazione. Nel caso di persistenza di tali condizioni, la dipendente potrà essere chiamata, con un congruo preavviso anche telefonico, in presenza (art. 41,4 CCNL 2022-2024).

Art. 9
(Richiamo in sede)

In caso di sopravvenute esigenze di servizio (CCNL 2022/2024, art. 41,5, e Regolamento), la dipendente LENZO Fortunata potrà essere richiamata in sede, con comunicazione che deve pervenire in tempo utile e comunque almeno un giorno prima per consentire la ripresa del servizio. Siffatto rientro, per esigenze di servizio, può essere stabilito anche per un periodo determinato. Analoghe argomentazioni valgono nell'ipotesi in cui la dipendente per esigenze personali chieda di rientrare in presenza per un periodo determinato.

Nel caso in cui, in giornata, ci siano problematiche di natura tecnica e/o informatica (come da precedente art. 8), che non rendano possibile la realizzazione della prestazione in modalità agile, la dipendente potrà essere richiamata in servizio.

Il rientro in sede non comporta il diritto al recupero delle giornate di lavoro agile non effettuate.

Art. 10
(Obblighi del datore di lavoro)

Il dirigente responsabile dell'unità organizzativa, in atto SCARVACI Carmelo, ha il dovere di esercitare il potere direttivo e di controllo sulla prestazione resa in modalità agile al fine di vigilare, secondo il suo prudente apprezzamento, sul corretto espletamento dell'attività della dipendente, nel rispetto, salvo casi eccezionali, delle fasce di contattabilità, disconnessione ed inoperabilità fermo restando quanto disposto dall'art. 4 Legge 300/1970 (art. 38, comma 1, lettera g) del CCNL 2019/2021).

Art. 11
(Facoltà di recesso)

Il recesso deve avvenire con un termine non inferiore a 30 giorni, salvo le ipotesi di giustificato motivo.
Il recesso ha effetto dal momento in cui la relativa comunicazione perviene al destinatario.
Esercitata la facoltà di recesso secondo le previste modalità, la dipendente espleta la sua prestazione lavorativa nel luogo e secondo l'orario consueti.

Art. 12
(Trattamento giuridico ed economico)

Per effetto della distribuzione flessibile del tempo di lavoro, in relazione alle giornate lavorative di lavoro agile, non è riconosciuto il trattamento di trasferta, lavoro disagiato, lavoro svolto in

Comune di Naso - c_f848 - Protocollo in uscita n. 0018667 del 08/10/2026

condizioni di rischio e non sono configurabili prestazioni di lavoro straordinario, protrazioni dell'orario di lavoro aggiuntive (CCNL 2019/2021 e Regolamento)

Art. 13
(Obblighi di custodia e riservatezza)

La dipendente LENZO Fortunata è tenuta a custodire con diligenza i dati e la documentazione utilizzati.

Nell'esecuzione della prestazione lavorativa in modalità agile, la dipendente LENZO Fortunata è tenuta al rispetto degli obblighi di riservatezza, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici")

Art. 14
(Sicurezza sul lavoro)

L'Amministrazione, ai fini della sicurezza, consegna alla dipendente LENZO Fortunata un'informativa scritta finalizzata all'individuazione dei rischi generali e specifici connessi alla particolare modalità di esecuzione della prestazione lavorativa in modalità agile.
La dipendente si impegna a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione predisposte dal datore di lavoro.

Art. 15
(Autorizzazione al trattamento dei dati personali)

La dipendente, lavoratrice, sig.ra Lenzo Fortunata, autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato e integrato dal D. Lgs. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", per le finalità connesse e strumentali alla gestione del presente progetto.

Art. 16
(Prescrizioni disciplinari)

Anche nello svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile la dipendente LENZO Fortunata è tenuta a conformare il proprio comportamento al rispetto degli obblighi e delle prescrizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti degli Enti pubblici, qui allegato.

Col presente si consegnano n° 4 allegati: 1) Stralcio interessato CCNL 2022-2024, Titolo IV, art. 40 e sgg. in ispecie; 2) Stralcio interessato Regolamento PIAO comunale 2026, parte n° 3.2; 3) Informativa sicurezza lavoratori da osservare, ex art. 22, 1, L. 81/2017; 4) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, art. 11 bis.

Letto, confermato e sottoscritto. In Naso (ME), li 06 luglio 2026.

Letto, confermato e sottoscritto. In Naso (ME), li 08 LUG. 2026

Firme che valgono anche per la consegna, già avvenuta il 6 luglio 2026, dei 4 allegati.

Copia della presente con allegati (che vale autorizzazione) viene consegnata alla dipendente LENZO Fortunata; altra copia resta agli atti dello scrivente; copie, senza allegati, vengono inviate al Sindaco, al Segretario Comunale e all'Ufficio Personale per l'eventuale di più a praticarsi.

Con riserva del dirigente di riemanare determina *ad hoc,* anche alla luce del presente accordo.

LA DIPENDENTE Lenzo Fortunata

IL DIRIGENTE

Comune di Naso - c_f848 - Protocollo in uscita n. 0018667 del 08/10/2026