



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



Settore V - Transizione Digitale Ufficio Transizione Digitale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Sett. N. 47 del 03/09/2025

Reg. Gen. N. 500 del 03/09/2025

Oggetto:	LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 66/PA DEL 11/08/2025 DELLA SOCIETÀ □ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE ALLA FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER RICONDIZIONATI ED ACCESSORI PER IL POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;
-----------------	--

Oggetto: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 66/PA DEL 11/08/2025 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE ALLA FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER RICONDIZIONATI ED ACCESSORI PER IL POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;

**Il Responsabile
Settore V - Transizione Digitale**

Premesso che:

- con la **Deliberazione di Giunta Municipale** nr. **120** del **13/06/2025**, divenuta esecutiva in data 24/06/2025, l'Amministrazione Comunale
 - **ha preso atto ed approvato** la proposta di progetto per l'acquisto di personal computer ricondizionati ed accessori per il potenziamento degli Uffici Comunali e del Giudice di Pace come indicati nella nota del 23/04/2025 al protocollo nr. 6682 del Responsabile del Progetto;
 - **ha assegnato** al Responsabile del Settore della Transizione Digitale per l'espletamento della procedura prevista le risorse economiche per la fornitura quantificate complessivamente in **€. 6.140,45**;
- Con la **Determina Settoriale a Contrarre** n. **31** del **17/06/2025** registrata in pari data al nr. **310** del Registro Generale delle Determinazioni, il Responsabile Unico del Progetto interessato dal procedimento:
 - **ha approvato** ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023 le motivazioni poste a base della scelta per l'affidamento per l'acquisto di personal computer ricondizionati ed accessori per il potenziamento degli Uffici Comunali e del Giudice di Pace;
 - **ha individuato** ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023 l'Operatore economico di comprovata capacità tecnico-professionale ed il possesso dei requisiti di carattere generale nella **Società MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in Castell'Umberto (ME) nella Contrada Morello Zona Artigianale avente P.IVA 02162530832 e posta PEC: moniba@pec.it iscritta al Registro Imprese di Messina n. 51602 dal 20/12/1999 il cui legale Rappresentante, nonché Socio Accomandatario della medesima azienda è il Sig. MONASTRA Sandro nato a Zurigo il 06/11/1968 avente codice fiscale MNSSDR68S06Z13300 per la fornitura di personal computer ricondizionati ed accessori per il potenziamento degli Uffici Comunali e del Giudice di Pace per l'importo a base dell'offerta di €. 4.835,00;
- Con la **Determina del Responsabile del Servizio** n. **38** del **25/07/2025** registrata in data **29/07/2025** al nr. **404** del Registro Generale delle Determinazioni mediante la quale fu affidata **la fornitura di Personal Computer ricondizionati ed accessori per il potenziamento degli uffici comunali e del Giudice di Pace**;

Preso atto che:

- In data 11/08/2025, in adempimento alle condizioni contrattuali, il Legale Rappresentante della **Società MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** ha provveduto alla fornitura prevista in contratto;
- in data **11/08/2025** al protocollo nr. **14558**, il Legale Rappresentante della **Società MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: moniba@pec.it, ha presentato la **Fattura nr. 66/PA del 11/08/2025** recante l'importo complessivo di **€. 5.751,23** meglio distinto come segue:
 - **Importo contrattuale al netto dell'offerta di ribasso del 2,50% =** €. 4.714,12
 - **per IVA al 22% su €. 4.714,12 =** €. 1.037,11
 - Totale complessivo della Fornitura** **€. 5.751,23**

Ritenuto che:

- L'importo complessivo della fattura di **€. 5.751,23** al netto contrattuale appare congruo e rispettoso delle condizioni contrattuali stipulate;
- La fornitura resa dal contraente è conforme alle condizioni contrattuali;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- la Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 concernente “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell’azione amministrativa”;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture la necessità di provvedere all’acquisizione del Servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale;
- l’art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e sm;
- l’Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;

Riconosciuta: la propria competenza d’indirizzo politico per adottare la presente deliberazione alla quale seguirà la successiva presa d’atto della Giunta Municipale e gli adempimenti gestionali a carico degli uffici interessati dal procedimento;

Accertata: la propria competenza ad emettere l’atto, giusta **Determina Sindacale n. 8 del 16/06/2025**, con la quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa del **SETTORE 5 DI TRANSIZIONE DIGITALE** al **Geom. Rosario Giuseppe CALIO’**;

Considerato che: ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di prendere atto:**
 - di tutta la documentazione contrattuale ed amministrativa inerente **alla fornitura di Personal Computer ricondizionati ed accessori per il potenziamento degli uffici comunali e del Giudice di Pace** per il costo complessivo di **€. 5.751,23**;
 - della **Fattura nr. 66/PA del 11/08/2025** recante l’importo complessivo di **€. 5.751,23** meglio distinto come segue:
 - **Importo contrattuale al netto dell’offerta di ribasso del 2,50% =** €. 4.714,12
 - **per IVA al 22% su €. 4.714,12 =** €. 1.037,11
 - dall’attestazione dell’Ente Previdenziale al protocollo nr. **INPS_47075377** del **07/08/2025** avente validità fino al **05/12/2025 con esito regolare**;
3. **Di provvedere alla liquidazione:**
 - in favore del Sig. **MONASTRA Sandro** nato il **06/11/1968**, avente Codice fiscale nr **MNSSDR68S06Z133O** nella sua qualità di **Amministratore** della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell’Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: moniba@pec.it, mediante accredito al Conto Corrente bancario indicato della **Fattura nr. 66/PA del 11/08/2025** recante l’importo complessivo di **€. 5.751,23** come segue:
 - **€. 4.714,12** Importo contrattuale al netto del ribasso del 2,50%;
 - **€. 1.037,11** per IVA al 22% su € 4.714,12 da liquidare mediante scissione dei pagamenti in **regime speciale “split payment”** come introdotto con il [DPR n. 633/1972](#), art. 1, comma 629, lettera b) della Legge Finanziaria 190/2014 e sm;
4. **Di dare atto che la liquidazione della superiore fattura** potrà avvenire attraverso i fondi comunali dell’importo complessivo pari ad **€. 12.817,78** impegnati con la **Determina Settoriale nr. 38 del 25/07/2025** registrata in data **29/07/2025** al nr. **404** del Registro Generale delle Determinazioni sono state impegnate con imputazione al capitolo **2024/N. 101809041/1** impegno n. **2023287201/0** come indicato dall’Ufficio Ragioneria nel parere contabile;

5. Di trasmettere il presente atto per i profili di competenza:

- Al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria;
- All'Amministratore della Società **MONIBA Sas di MONASTRA Sandro & C** con sede in **Castell'Umberto (ME)** nella **Contrada Morello Zona Artigianale** avente P.IVA **02162530832** e posta PEC: moniba@pec.it,
- Al Responsabile dell'Albo Pretorio on line all'indirizzo albo@comune.naso.me.it per la pubblicazione ordinaria del presente atto;
- Al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria all'indirizzo ufficio.segreteria@comune.naso.me.it per la catalogazione e conservazione del presente atto amministrativo;

2025	descrizione fattura:	CIG:	importo:
66/PA	Paga con carta di credito:	9704621A96	€ 5.751,23
del 11/08/2025	https://secure.tspay.app/link2Pay/FSdVmNjwnoM6AvD4mxFSCqUq7rc		

Capitolo

2024/101809041 - MISURA 1.4.5.- PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI- CAP E 108/1

Impegno

2024.2023287201.1 - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI

Atto amministrativo

DETERMINA AREA TECNOLOGIE
6 del 23/08/2024

Beneficiario

MONIBA S.A.S. DI MONASTRA SANDRO E C

Modalità di pagamento

BONIFICO

5.751,23

Il Responsabile
Settore V - Transizione Digitale
Geom. Rosario Giuseppe Calìo
(Firmato Digitalmente)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 66**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Transizione Digitale**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 66/PA DEL 11/08/2025 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE ALLA FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER RICONDIZIONATI ED ACCESSORI PER IL POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;**

Nr. adozione settore: **47** Nr. adozione generale:

Data adozione: **03/09/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Transizione Digitale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **03/09/2025**

Il Responsabile di Settore
Geom. Rosario Giuseppe Calìo

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ROSARIO GIUSEPPE CALIO' in data 03/09/2025



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 66**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Transizione Digitale**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 66/PA DEL 11/08/2025 DELLA SOCIETÀ MONIBA SAS DI MONASTRA SANDRO & C INERENTE ALLA FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER RICONDIZIONATI ED ACCESSORI PER IL POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI E DEL GIUDICE DI PACE;**

Nr. adozione settore: **47** Nr. adozione generale: **500**

Data adozione: **03/09/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Transizione Digitale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **03/09/2025**

Il Responsabile di Settore
Geom. Rosario Giuseppe Calì

Visto Contabile

Settore II - Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **03/09/2025**

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Giuseppina Mangano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIUSEPPINA MANGANO in data 03/09/2025