

MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO
Città metropolitana di Messina

COPIA - DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA: ECONOMICO - FINANZIARIA

N. 105

DEL 18-11-2016

N. 124

DEL REGISTRO GENERALE

DEL 21.11.2016

OGGETTO: Attivazione deliberato G.M. n. 272 del 18/11/2016.

L'anno duemilasedici il giorno 18 del mese di novembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO II^ AREA
ECONOMICO - FINANZIARIA

- Vista la Legge 42/90 così come recepita dalla L.R. 48/9 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la Legge 15.05.2008 n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepita dalla L.R. 23/98;
- Visto il Provvedimento Sindacale n. 06 del 17 Febbraio 2016, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
Che con Delibera del Consiglio Comunale n. 77 del 9/11/2015 è stato approvato il regolamento per l'istituzione e la gestione del Volontariato Civico Comunale il quale, tra l'altro, riconosce e promuove in varie forme il ruolo fondamentale di utilità sociale, definisce e disciplina le modalità di coinvolgimento del servizio svolto e di realizzazione delle loro attività, disciplina il coordinamento dell'attività dei Volontari Civici con quelle dell'Amministrazione Comunale;
Che all'interno del territorio comunale sono presenti numerose aree di proprietà comunale, di piccola o modesta estensione con destinazione a verde pubblico, di fontane ornamentali, di strade e vie di interesse storico - culturale;
Che per l'impossibilità del personale comunale addetto ai servizi esterni di provvedere alla totalità degli interventi di manutenzione, tali zone, nonché alcune vie versano in uno stato di incuria, che fa sì che tali luoghi siano poco praticabili e sporche, tanto da rendere indecoroso il loro aspetto e l'immagine della cittadinanza;

Vista la Delibera di G.M. n° 272 del 18/11/2016 avente ad oggetto: Approvazione progetto, nomina coordinatore e assegnazione somme ai sensi dell'art. 7 e segg. del Regolamento per l'istituzione e la gestione del Servizio del Volontariato Civico Comunale;

Visto l'art. 11 del citato regolamento;

Visto il registro comunale dei volontari ai sensi dell'art. 5 del suddetto regolamento;

Visto l'Ord. Amm.vo EELL. vigente in Sicilia;

Visto il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;

Visto il bilancio corrente esercizio

DETERMINA

- 1) Di provvedere ad avviare all'attività di volontariato comunale del Signor Calìo Salvatore per attività relative all'area civico - patrimoniale;
- 2) Di provvedere ad assumere gli opportuni provvedimenti relativi alle polizze assicurative adempimento obbligatori di legge;
- 3) Di determinare ai sensi dell'art. 11 del citato regolamento le eventuali riduzioni previste dall'agevolazione;
- 4) Di trasmettere la presente all'ufficio di segreteria per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO - FINANZIARIA
F.TO DOTT.SSA GIUSEPPINA MANGANO



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

PARTITA IVA:00342960838 – TEL. (0941) 961060 - FAX (0941) 961041

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4° e 147 bis, comma 1°, D. Lgs. N. 267/2000, il visto di regolarità contabile e si attesta l'avvenuta registrazione dei seguenti impegni di spesa con imputazione:

Anno	Nr. Impegno	Beneficiario	Importo	Capitolo	Destinazione
	/	/		/	

Inoltre si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Naso, li 18/11/16

Il Responsabile di Ragioneria e del Servizio Finanziario
F.to dott.ssa Giuseppina Mangano



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NASO

Città Metropolitana di Messina

PARTITA IVA:00342960838 - TEL. (0941) 961060 - 961307 FAX (0941) 961041

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente, per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ col N. _____ del Registro Pubblicazioni.

Naso, li _____

L'addetto alle pubblicazioni
f.to

Il Segretario Generale
f.to Calìò dott.ssa Carmela

E' copia da servire per uso amministrativo.

Naso, li _____

Il Segretario Comunale
Calìò dott.ssa Carmela