Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it

Settore V - Transizione Digitale
Ufficio Censimenti Istat

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Sett. N. 42 del 13/08/2025

Reg. Gen. N. 473 del 26/08/2025

Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SPESA PER L'ADESIONE ALLO SPORTELLO TELEMATICO SUAP DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MESSINA ATTRAVERSO INFOCAMERE SCPA PER L'INVIO E LA GESTIONE DELLE PRATICHE CONNESSE ALLE SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' (PROCEDIMENTO AUTOMATIZZATO O CON SCIA) E ALLE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONE (PROCEDIMENTO ORDINARIO);

Oggetto**:** **DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SPESA PER L'ADESIONE ALLO SPORTELLO TELEMATICO SUAP DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MESSINA ATTRAVERSO INFOCAMERE SCPA PER L'INVIO E LA GESTIONE DELLE PRATICHE CONNESSE ALLE SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' (PROCEDIMENTO AUTOMATIZZATO O CON SCIA) E ALLE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONE (PROCEDIMENTO ORDINARIO);**

Il Responsabile
Settore V - Transizione Digitale

Premesso che:

- Con la **Deliberazione di Giunta Municipale n. 69** del **28/03/2011** è stata approvata la Sezione VII del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi mediante la quale sono state disciplinate **l'Organizzazione ed il Funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)** ed i compiti del Responsabile dello Sportello SUAP;
- Questo Ente, al fine di migliorare e potenziare i Servizi alle Imprese, ha ravvisato la necessità di attivare un applicativo che consente all'impresa, o ai suoi intermediari, di autenticarsi, individuare l'intervento di interesse, fornire al sistema tutte le informazioni necessarie alla compilazione della pratica, firmarla e, infine, inviarla al competente Sportello SUAP.
- Tra le molteplici offerte presenti oggi sul mercato informatico per la **Gestione telematica dello Sportello SUAP**, quella che ha destato particolare interesse è quella del Sistema Camerale che ha predisposto uno sportello telematico per l'invio e la gestione delle pratiche connesse alle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (*procedimento automatizzato o con SCIA*) e alle richieste di autorizzazione (*procedimento ordinario*) attraverso il **portale di Impresa in un Giorno** (http://www.impresainungiorno.gov.it/).
  Detta piattaforma è un contenitore di servizi per i SUAP, per le imprese, per le Agenzie e per le Imprese rappresentando, a livello nazionale, il **Punto Singolo di Contatto** (PSC).

Considerato che:

- l'attivazione della piattaforma in esame rappresenterebbe un enorme vantaggio a beneficio del sistema commerciale in quanto consentirebbe al SUAP ed al Registro Imprese di scambiare automaticamente le informazioni in proprio possesso ai fini della agevolazione dell'istruttoria sulle rispettive pratiche.
- Questo Comune ha ampiamento aderito alle iniziative dei PNRR della Misura 1 Componente 1 pubblicate nel corso degli ultimi anni per agevolare e sostenere economicamente la Transizione Digitale degli Enti Locali a servizio dei Cittadini e delle Imprese;
- Con nota al protocollo nr. **9037** del **30/05/2025**, previo confronto, ai Responsabile dello Sportello SUAP ha condiviso l'opportunità dell'uso della Piattaforma telematica offerta dalla Società InfoCamere;

Dato atto che:

- Con nota al Protocollo n. **4196** del **12/03/2025** lo scrivente ha richiesto alla CCIAA di Messina di conoscere le condizioni contrattuali ed i costi inerenti al Servizio di front office dello Sportello Telematico del SUAP;
- In data **18/03/2025** con nota al protocollo nr. **4524**, la CCIAA di Messina ha riscontrato la superiore richiesta comunicando i servizi offerti ed il costo del **canone annuale pari ad €. 854,00;**
- Con successiva comunicazione la CCIAA di Messina ha altresì inviato la bozza dello schema di Adesione

da sottoscrivere per formalizzare l'attivazione del Servizio di che trattasi;

- I servizi Offerti in convenzione sono riassunti nella Tabella che segue:

Nr.	*Voce*	*Descrizione*
1	**Front-Office SUAP**	Applicazione web che consente a imprese e intermediari di compilare, firmare e inviare al SUAP le pratiche telematiche di tipo SCIA o Procedimento ordinario;
2	**Back-Office SUAP (o Scrivania virtuale)**	Applicazione Web riservata all'ufficio SUAP con cui diventa possibile gestire l'iter della pratica e il colloquio con gli enti terzi e con le imprese;
3	**Protocollo in ingresso e in uscita**	Applicazione di protocollo delle pratiche in arrivo e delle comunicazioni verso imprese ed enti terzi;
4	**Archiviazione e conservazione delle pratiche a norma**	Il servizio gestisce l'archiviazione delle pratiche e la loro conservazione a norma e consente la loro ricerca ed estrazione tramite apposite funzioni;
5	**Comunicazioni al REA**	Il servizio consente lo scambio di pratiche e informazioni tra Registro Imprese e SUAP, secondo quanto previsto dal DPR 160/2010:
6	**Help desk per il SUAP**	Supporto telefonico per gli uffici comunali SUAP;
7	**Help desk per gli utenti privati**	Supporto telefonico per gli utenti (imprese, intermediari, ecc.). Portale di supporto contenente indicazioni e FAQ relativamente alle funzioni operative presenti nel sistema;

- I costi del servizio proposto sono riassunti come segue:

Voce di costo	*Canone annuale*
Canone annuo per le componenti ed i servizi di front-office e scrivania su indicati	**€. 854,00**

Evidenziato che:

- L'adesione al Servizio di front office dello Sportello Telematico SUAP fornito dalla **Società InfoCamere** della **CCIAA di Messina <u>è incompatibile</u>** con il finanziamento **della somma complessiva di €. 4.818,05** ottenuto dal nostro Comune con il **Decreto di finanziamento** nr. **55234101** del **18/10/2024** inerente alla **Misura 2.2.3** *"Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)"* notificato a questo Comune in data 06/12/2024 con PEC al protocollo nr. 24122;
- Stante la decisione condivisa di aderire al Servizio di front office dello Sportello Telematico SUAP fornito dalla Società InfoCamere, il Rappresentante Legale dell'Ente ha dovuto rinunciare al Decreto di finanziamento nr. 55234101 del 18/10/2024 inerente alla Misura 2.2.3 *"Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)"* notificato a questo Comune in data 06/12/2024 con PEC al protocollo nr. 24122;

Preso atto che:

- Con la **Delibera di Giunta Municipale n. 160** del **06/08/2025,** dichiarata **immediatamente eseguibile** ai sensi del comma 2 dell'art. 12 della LR nr. 44/1991, l'Amministrazione Comunale:
  - **Ha preso atto ed approvato in segno di accettazione** la proposta di **Adesione allo sportello telematico SUAP della Camera di Commercio attraverso InfoCamere ScpA per l'invio e la gestione delle pratiche connesse alle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività** *(procedimento automatizzato o con SCIA)* **e alle richieste di autorizzazione** *(procedimento ordinario);*
  - **ha date mandato** al **Responsabile del Settore della Transizione Digitale** di provvedere gli atti necessari al perfezionamento dell'adesione con la Camera di Commercio di Messina attraverso InfoCamere ScpA secondo le indicazioni indicate;

- **ha contestualmente assegnando** per tale circostanza la somma di **€. 854,00** quale costo del canone annuale da riconoscere alla formale sottoscrizione dell'Adesione;

Preso atto che:

- In data **18/03/2025** con nota al protocollo nr. **4524** la Camera di Commercio di Messina ha comunicato il **costo complessivo di €. 854,00** quale canone annuale per formalizzare l'**Adesione allo sportello telematico SUAP della Camera di Commercio attraverso InfoCamere ScpA;**
- In relazione all'entità dell'importo quantificato è possibile procedere **all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto legislativo n. 36/2023;**
- Delle indicazioni del legislatore inerenti alla possibilità della Stazione Appaltante a ricorrere al microsistema derogatorio rispetto alla disciplina di dettaglio applicabile ai contratti sopra soglia europea, nel rispetto delle disposizioni aventi carattere generale che, se non disapplicabili dalle norme speciali riservate al sottosoglia, trovano piena operatività anche in tale sistema;
- dell'art. 48 del nuovo Codice che prevede una specifica modalità iper-semplificata per l'espletamento delle verifiche sui requisiti in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro.
- della **parte I del Dlgs 36/2023** dedicata ai contratti di importo inferiore alle soglie europee stabilisce, laddove all'art. 52 (*controllo sul possesso dei requisiti*) è specificatamente indicato che:
  - "*1. Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b)* (per l'appunto gli affidamenti diretti, nda) *, di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. 2. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento".*
- della **Delibera n. 582 del 13/12/2023** sono state fornite le indicazioni di carattere transitorio per agevolare la prima applicazione delle disposizioni in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, tenuto conto delle difficoltà riscontrate dalle stazioni appaltanti nell'accesso e nell'utilizzo delle Piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD);
- Con successivo **comunicato del 18/06/2025 del Presidente dell'ANAC** è stata prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per:
  - gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
  - per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022;

Dato atto che:

- Questa stazione appaltante, nel caso in esame, ha individuato l'operatore economico in possesso dei requisiti professionali ed amministrativi a cui affidare il Servizio in esame.
- Più dettagliatamente è stato scelto di aderire alla soluzione informatica del **SUAP telematico della Camera di Commercio attraverso InfoCamere ScpA** secondo quanto disposto dal DPR nr. 160/2010 individuando in tal senso Società **Camera di commercio industria artigianato agricoltura di Messina con sede nella** Piazza Cavallotti, 3 in Messina (98122) con partita IVA e codice fiscale: 00753600832 ed indirizzo PEC cciaa.messina@me.legalmail.camcom.it;

Ritenuto che:

- **Ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36** *(Codice dei contratti pubblici)* è individuata la figura del **Responsabile Unico del Progetto** precisando nel contempo che, in relazione della tipologia dell'affidamento, lo stesso svolge le funzioni di **Direttore dell'Esecuzione ai sensi del comma 2 dell'art. 114 del medesimo D.lgs nr. 36/2023;**
- Ai sensi del **comma 1 dell'art. 17 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36**, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Ai sensi del successivo **comma 2 del medesimo articolo 17**, trattandosi di procedura di **affidamento diretto**, con il presente atto questa Stazione Appaltante definisce l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta adottata, evidenziando i requisiti di carattere generale e quelli inerenti alla capacità tecnico-professionale;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, *"Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";*
- la Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 concernente *"Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";*
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *(Codice dei Contratti Pubblici);*
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture la necessità di provvedere all'acquisizione del Servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e sm;
- l'Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;
- Il Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2025 ed il Bilancio Pluriennale 2025/2027 approvato con la Delibera di Consiglio Comunale nr. 13 del 20/03/2025;

Accertata la propria competenza ad emettere l'atto, giusta **Determina Sindacale n. 8 del 16/06/2025**, con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del **SETTORE 5 DI TRANSIZIONE DIGITALE** al **Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**;

Considerato che ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di approvare:**
   - **ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023** le motivazioni sopra espresse poste a base della scelta degli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte per l'esecuzione del processo di affidamento diretto di che trattasi;
   - **ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023** l'individuazione dell'Operatore di comprovata capacità tecnico-professionale ed il possesso dei requisiti di carattere generale nella **Camera di commercio industria artigianato agricoltura di Messina** (C.C.I.A.A.) con sede nella

Piazza Cavallotti, 3 in Messina (98122) con partita IVA e codice fiscale: **00753600832** ed indirizzo PEC cciaa.messina@me.legalmail.camcom.it per **l'adesione al Sistema informatico degli Sportelli Unici SUAP offerto attraverso InfoCamere ScpA** per l'importo del canone annuale di **€. 854,00** secondo le *"condizioni generali di erogazione del servizio per la gestione telematica dello sportello unico delle attività produttive attraverso il portale www.impresainungiorno.it"* espressamente riportate nell'allegato schema**;**

3. **Di Procedere** in considerazione del valore economico del contratto all'**affidamento diretto** nei termini disciplinati nell'ambito delle procedure sotto soglia in applicazione della **lett. b) comma 1 dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36** attraverso la deroga di cui al **comunicato del 18/06/2025 del Presidente dell'ANAC** in ordine alla possibilità di utilizzare l'interfaccia web dell'ANAC della Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
4. **Di prendere atto** del **Codice CIG B7F97A8884** assegnato dalla piattaforma ANAC e da indicare in tutte le fasi relative alla presente procedura;
5. **Di nominare** ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo 36/2023 il **Responsabile Unico del Progetto** ed il **Direttore dell'esecuzione** *(art. 114 comma 2 del D.lgs 36/2023)* **il Geom. Rosario Giuseppe CALIO', dipendente di questo Ente e Responsabile del Settore della Transizione Digitale;**
6. **In forza di quanto disposto con** la **Delibera di Giunta Municipale n. 160** del **06/08/2025**, dichiarata immediatamente esecutiva, non gestendo nessun PEG, il Responsabile dell'ufficio Ragioneria provveda:
   - ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato, **ad impegnare** come di seguito indicato, la somma complessiva di **euro 854,00 al capitolo corretto indicato dall'Ufficio Ragioneria** provvedendo contestualmente **ad esprimere il parere contabile di competenza ed apponendo il relativo visto di copertura finanziaria avendo cura di verificare ed attestare la corretta classificazione del capitolo indicato** *(codice obbligatorio legato al capitolo di impegno in forza dei nuovi principi contabili – di cui all'allegato 6/1 del D.Lgs. 118/2011)*.
7. **Di dare atto:**
   - Di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;
   - che non sono previsti costi per la sicurezza e per rischio da interferenze;
   - che il presente provvedimento:
     - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
     - diviene esecutivo, dopo l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
     - è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e deve essere pubblicato nella **Sezione** "**Amministrazione Trasparente**";
   - che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al presidente della Regione nel termine di 120 gg. entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

8. **Di accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (Conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
9. **Di dare atto che,** i rapporti privatistici tra le parti scaturiranno:
   - **esclusivamente alla notifica della Determina di Affidamento** ove è stato avviato e gestito il procedimento di che trattasi precisando che:
     - la stipula del contratto con la ditta affidataria, qualora prevista, avverrà mediante scrittura privata in osservanza delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;
     - l'amministrazione si riserva di accertare, mediante verifica delle autocertificazioni presentate la capacità a contrarre con la P.A, oltre che la verifica dei requisiti di ordine generale e tecnici/economici nonché l'eventuale accertamento della regolarità contributiva auto dichiarata conformemente al disposto della circolare INAIL del 26 gennaio 2012;
     - di disporre, ai sensi 20 del D. Lgs. 23/2023 e sm, nonché ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, legge 190/2012 e dal d.lgs. 33/2013, adeguata pubblicazione della presente all'Albo Pretorio che contiene le motivazioni, che hanno condotto alla scelta dell'affidatario del contratto;
10. **Di trasmettere** la presente determinazione, esclusivamente per via telematica, per i profili di rispettiva competenza:
    - Al **Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria;**
    - Al **Responsabile** dell'**Albo Pretorio on-line** per la pubblicazione ordinaria del presente atto nelle forme di legge;
    - Al **Responsabile dell'Ufficio di Segreteria** per la catalogazione, la registrazione e la conservazione del presente atto amministrativo;
11. **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line per il periodo di gg. 15 *(pubblicazione ordinaria)* e sulla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" dell'Ente nel rispetto dei termini di legge;

Il Responsabile
Settore V - Transizione Digitale
Geom. Rosario Giuseppe Caliò
(Firmato Digitalmente)

Visti

Comune di Naso

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 219**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Censimenti Istat**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SPESA PER L'ADESIONE ALLO SPORTELLO TELEMATICO SUAP DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MESSINA ATTRAVERSO INFOCAMERE SCPA PER L'INVIO E LA GESTIONE DELLE PRATICHE CONNESSE ALLE SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' (PROCEDIMENTO AUTOMATIZZATO O CON SCIA) E ALLE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONE (PROCEDIMENTO ORDINARIO);**

Nr. adozione settore: **42** Nr. adozione generale:

Data adozione: **13/08/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Censimenti Istat)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 13/08/2025

Il Responsabile di Settore

Geom. Rosario Giuseppe Caliò

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ROSARIO GIUSEPPE CALIO' in data 13/08/2025

Comune di Naso

Città Metropolitana di Messina

Determinazione Settore V - Transizione Digitale nr.42 del 13/08/2025

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2025 *Impegno di spesa* 2025 66214/0 ***Data:*** 26/08/2025 ***Importo:*** 854,00

Oggetto: ADESIONE ALLO SPORTELLO TELEMATICO SUAP DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MESSINA ATTRAVERSO INFOCAMERE SCPA PER L'INVIO E LA GESTIONE DELLE PRATICHE CONNESSE ALLE SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' (

Capitolo: 2025 101202011 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO

Codice bilancio: 1.02.1.0103 ***SIOPE:*** 1.03.01.02.006

Piano dei conti f.: 1.03.01.02.006 Materiale informatico

Beneficiario: 0000221 - DIVERSI (ELENCO ALLEGAT0)

.....

NASO li, 26/08/2025

TIMBRO

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Visti

Comune di Naso

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 219**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Censimenti Istat**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SPESA PER L'ADESIONE ALLO SPORTELLO TELEMATICO SUAP DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MESSINA ATTRAVERSO INFOCAMERE SCPA PER L'INVIO E LA GESTIONE DELLE PRATICHE CONNESSE ALLE SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' (PROCEDIMENTO AUTOMATIZZATO O CON SCIA) E ALLE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONE (PROCEDIMENTO ORDINARIO);**

Nr. adozione settore: **42** Nr. adozione generale:

Data adozione: **13/08/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Censimenti Istat)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 13/08/2025

Il Responsabile di Settore

Geom. Rosario Giuseppe Caliò

Visto Contabile

Settore II - Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 26/08/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Giuseppina Mangano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIUSEPPINA MANGANO in data 26/08/2025