

Avviso pubblico per la selezione di progetti finanziati dalla Regione Siciliana e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale- a valere sul “Fondo per le Politiche Giovanili” Annualità 2025/2026.

"Iniziative Territoriali e Reti di Collaborazione".

Titolo progetto: NASO ECO-GIOVANI – Mare, territorio e comunità sostenibili
Ente proponente: Pro Loco Città di Naso APS

PIANO FINANZIARIO

DESCRIZIONE	IMPORTO (€)	% SUL TOTALE
Finanziamento Richiesto alla Regione (Min € 50.000 - Max € 70.000)	€ 60000,00	100%
Eventuale Cofinanziamento (Quota propria o Partner)	€ _____	____%
TOTALE COSTO PROGETTO	€ 60000,00	100%

2. DETTAGLIO DELLE SPESE AMMISSIBILI (Massimali Previsti)

In coerenza con l'Avviso 2025/2026, le spese devono essere articolate secondo le seguenti categorie:

MACRO-VOCE DI SPESA	DETTAGLIO E MASSIMALI	IMPORTO PREVISTO (€)
A. Risorse Umane (Min. 70% Under 36)	Coordinamento, tutor, animatori giovanili, esperti ambientali, supporto operativo, monitoraggio e	€ 30000,00

MACRO-VOCE DI SPESA	DETTAGLIO E MASSIMALI	IMPORTO PREVISTO (€)
	rendicontazione. Almeno il 70% delle risorse umane/professionali sarà under 36.	
B. Spese generali o di Funzionamento (Max 20% del totale)	Spese pro-quota per locali, utenze, cancelleria, materiali di consumo, assicurazioni, costi amministrativi e gestione conto dedicato. Importo inferiore al limite massimo del 20%.	€ 7000,00
C. Spese per Attività	Laboratori, materiali, noleggi, service, trasporti, giornate ecologiche, mappatura partecipata, attività di rigenerazione urbana e ambientale.	€ 16300,00
D. Comunicazione e Visibilità (Max 10% del totale)	Grafica, social media, stampa materiali informativi, video/foto, promozione evento di lancio e finale. Importo inferiore al limite massimo del 10%.	€ 5500,00_
E. Fideiussione e Oneri Vari	Polizza fideiussoria per anticipo e oneri vari obbligatori. Importo pari al limite max 2%.	€ 1200,00
TOTALE GENERALE		€ 60000,00

3. CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

-Indicare con una "X" i mesi di attuazione delle attività (Durata 6-12 mesi):

-Prevedere, a metà del cronoprogramma, RELAZIONE INTERMEDIA riferita a tutte le attività di progetto come sotto indicato

ATTIVITÀ / WP	M1	M2	M3	M4	M5	M6	RELAZIONE INTERMEDIA	M7	M8	M9	M10	M11	M12
WP 1: Gestione e Coordinamento	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X
WP 2: Comunicazione e Avvio	X	X	X										x
WP 3: Attuazione Laboratori e formazione ambientale		X	X	X	X	X		X	X				
WP 4: Attuazione Campagna di sensibilizzazione			X	X	X	X		X	X	X	X		

ATTIVITÀ / WP	M1	M2	M3	M4	M5	M6	RELAZIONE INTERMEDIA	M7	M8	M9	M10	M11	M12
WP 1: Gestione e Coordinamento	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X
WP 2: Comunicazione e Avvio	X	X	X										x
WP 5: Attuazione Giornate ecologiche e rigenerazione				X	X	X		X	X	X	X		
WP 6: Attuazione Mappatura partecipata			X	X	X	X		X	X				
WP 7: Monitoraggio e Chiusura						x				X	X	X	X

Nota: Il 70% del finanziamento sarà erogato a titolo di anticipo previa presentazione di fidejussione bancaria o assicurativa. Il restante 30% a saldo dopo la rendicontazione finale.

lì, _____

Firma Digitale del Legale Rappresentante

A. Risorse umane – € 30.000,00

Figura / attività	Collegamento operativo	Importo
Coordinatore di progetto	Pro Loco Città di Naso APS – coordinamento generale, raccordo partner, calendario attività	€ 7.000,00
Supporto amministrativo e rendicontazione	Gestione documentale, monitoraggio spese, rendicontazione, rapporti con Regione	€ 4.500,00
Tutor e animatori giovanili under 36	Coinvolgimento giovani, supporto laboratori, giornate ecologiche, eventi e attività con Consulta/Istituto	€ 7.000,00
Esperti educazione ambientale e transizione ecologica	Laboratori con giovani e studenti, anche in raccordo con Marevivo e AMP Capo Milazzo	€ 4.500,00
Esperti cultura del mare, biodiversità e tutela ambientale	Incontri su mare, costa, rifiuti, biodiversità, ecosistemi marini e buone pratiche	€ 3.500,00
Facilitatori per inclusione sociale	Supporto ad attività inclusive con giovani fragili, in raccordo con Sorge il Sole ETS	€ 2.000,00
Monitoraggio, report finale e mappa partecipata	Raccolta dati, indicatori, report conclusivo, restituzione pubblica	€ 1.500,00
Totale A		€ 30.000,00

Nota da inserire: almeno il 70% delle risorse umane e/o professionali impiegate sarà di età inferiore a 36 anni, come richiesto dal Modello A. Le risorse saranno contrattualizzate secondo le forme previste dalla normativa vigente; non saranno imputate spese di personale del Comune di Naso, perché l'Avviso esclude il rimborso delle risorse umane degli enti locali partner.

B. Spese generali o di funzionamento – € 7.000,00

Voce	Importo
Utilizzo spazi/locali pro-quota per incontri, segreteria e attività progettuali	€ 1.500,00
Utenze e servizi pro-quota collegati alle attività	€ 1.000,00
Cancelleria, toner, materiali di consumo, fotocopie, stampe operative	€ 1.400,00
Assicurazioni volontari/partecipanti, ove necessarie	€ 1.200,00
Spese amministrative, conto corrente dedicato, valori bollati, spese postali	€ 900,00
Piccole forniture organizzative generali	€ 1.000,00
Totale B	€ 7.000,00

Questa voce resta sotto il limite massimo del 20% del totale progetto, previsto per le spese generali/funzionamento.

C. Spese per attività – € 16.300,00

Voce	Attività collegate	Importo
Materiali per laboratori ambientali e cultura del mare	Laboratori con giovani, studenti, Pro Loco, Consulta, Marevivo e AMP	€ 3.000,00
Noleggio attrezzature e service tecnico	Incontri pubblici, eventi, laboratori, restituzione finale	€ 2.500,00
Trasporti e logistica	Spostamenti per attività territoriali, giornate ecologiche, uscite formative	€ 2.000,00
Materiali per rigenerazione urbana e ambientale leggera	Cura spazi pubblici, piccole sistemazioni, materiali operativi	€ 3.200,00
Strumenti per mappatura partecipata e monitoraggio civico	Schede, supporti digitali, mappe, raccolta dati, materiali per report	€ 1.600,00
Materiali per giornate ecologiche	Guanti, sacchi, pinze, contenitori, DPI leggeri, materiale operativo	€ 2.000,00

Voce	Attività collegate	Importo
Allestimenti temporanei e punti informativi	Gazebo, supporti espositivi, pannelli temporanei, info point	€ 1.000,00
Rimborsi spese volontari documentati e tracciabili	Spese vive documentate, non forfettarie, per attività progettuali	€ 1.000,00
Totale C		€ 16.300,00

D. Comunicazione e visibilità – € 5.500,00

Voce	Importo
Ideazione grafica coordinata del progetto	€ 1.000,00
Social media management e contenuti digitali	€ 1.400,00
Stampa locandine, brochure, materiali informativi	€ 1.200,00
Produzione foto/video e materiali multimediali	€ 1.300,00
Comunicazione evento di lancio e restituzione finale	€ 600,00
Totale D	€ 5.500,00

Questa voce è inferiore al limite massimo del 10% previsto per comunicazione e visibilità.

E. Fideiussione e oneri vari – € 1.200,00

Voce	Importo
Polizza fideiussoria per richiesta anticipo	€ 1.000,00
Oneri accessori obbligatori connessi alla gestione del contributo	€ 200,00
Totale E	€ 1.200,00

L'Allegato 3 prevede espressamente la voce relativa alla polizza fideiussoria, obbligatoria in caso di richiesta dell'anticipo.

Riparto funzionale delle attività tra capofila e partner

Soggetto	Ruolo nel progetto	Spese previste
Pro Loco Città di Naso APS	Capofila, coordinamento generale, gestione amministrativa e finanziaria, rendicontazione, comunicazione, organizzazione attività	Gestisce il budget progettuale
Comune di Naso	Supporto istituzionale, logistico e territoriale; individuazione aree; promozione locale	Nessun corrispettivo; nessun costo di personale comunale
Associazione Sorge il Sole ETS	Supporto alle attività inclusive e al coinvolgimento di giovani con fragilità	Nessun corrispettivo diretto come partner
Consulta Giovanile San Piero Patti	Co-progettazione, animazione territoriale, coinvolgimento giovani, monitoraggio partecipato	Nessun corrispettivo diretto come partner
I.I.S. "Merendino"	Coinvolgimento studenti, laboratori e campagne educative	Nessun corrispettivo diretto come partner
AMP Capo Milazzo	Supporto scientifico/divulgativo su mare, biodiversità, ecosistemi marini e costieri	Nessun corrispettivo diretto come partner
Marevivo	Supporto ambientale, tutela mare, riduzione rifiuti, campagne e giornate ecologiche	Nessun corrispettivo diretto come partner

Formula sintetica da inserire sotto il piano finanziario

Il budget complessivo del progetto è pari a € 60.000,00 ed è interamente richiesto a finanziamento regionale. Le spese sono articolate secondo le macro-voci previste dall'Allegato 3 e risultano coerenti con le attività progettuali. La Pro Loco Città di Naso APS, quale soggetto capofila, curerà la gestione amministrativa e finanziaria del progetto. I partner contribuiranno alla realizzazione delle attività attraverso supporto istituzionale, tecnico, educativo, sociale, scientifico e operativo, senza percepire corrispettivi o rimborsi diretti per l'attività svolta in qualità di partner. Eventuali incarichi professionali, servizi o forniture necessari alla realizzazione delle attività saranno affidati e rendicontati dal soggetto capofila nel rispetto delle disposizioni dell'Avviso e della normativa vigente.