



Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via G. Mazzini, 1 - 98074 NASO (ME) - Tel. +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838 - PEC: comunenaso@pec.it



Settore V - Transizione Digitale Ufficio Transizione Digitale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Sett. N. 43 del 18/08/2025

Reg. Gen. N. 472 del 26/08/2025

Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SPESA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP), A VALERE SUL PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 2.2. SUB-INVESTIMENTO 2.2.3 DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE) FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU CON LA CONTESTUALE NOMINA DELLE FIGURE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DEL DIRETTORE DELL’ESECUZIONE;
-----------------	--

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SPESA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP), A VALERE SUL PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 2.2. SUB-INVESTIMENTO 2.2.3 DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE) FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU CON LA CONTESTUALE NOMINA DELLE FIGURE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DEL DIRETTORE DELL’ESECUZIONE;

Il Responsabile
Settore V - Transizione Digitale

Premesso che:

- In data **05/03/2025** con il codice identificativo nr. **111618**, il Comune di Naso ha presentato istanza per l’adesione all’Avviso Pubblico **Misura 2.2.3** concernente all’adeguamento alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità delle proprie componenti informatiche Enti Terzi per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP) per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul PNRR - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.2. Sub-investimento 2.2.3 *“Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)”* finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- Con la superiore istanza, questo Comune, conformemente alle indicazioni dell’Avviso Pubblico, intende adeguare le componenti informatiche Enti terzi delle proprie Piattaforme tecnologiche di cui intende dotarsi, attraverso le *“Specifiche tecniche”* approvate con Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy, di concerto con il Ministro della Pubblica Amministrazione, in data 26 settembre 2023;
- Con PEC del **06/05/2025** ed acquisita al **protocollo nr. 7311** in pari data, a seguito dell’esito favorevole della candidatura nr. **111618** relativa all'avviso **Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" - Enti Terzi** è stato notificato a questo Comune che il finanziamento è stato assegnato all'amministrazione Comune di Naso;

Dato atto che:

- Con Il Decreto Interministeriale 26/09/2023 si è provveduto all’approvazione delle nuove Specifiche tecniche di interoperabilità, che individuano le modalità telematiche di interscambio finalizzate alla comunicazione e al trasferimento dati tra i sistemi informatici del SUAP e i sistemi informatici di tutte le altre amministrazioni interessate, ivi compresi gli uffici comunali diversi dal SUAP (c.d. *“Enti Terzi”*).
- La proposta in esame ha ad oggetto la progettazione e realizzazione della piattaforma *“back-office Enti Terzi”*, finalizzata a supportare le attività amministrative e operative delle amministrazioni coinvolte nei procedimenti SUAP nel rispetto delle nuove Specifiche tecniche;
- La soluzione dovrà garantire il flusso automatizzato e tracciabile di dati e dei documenti, eliminando e/o riducendo al massimo, il ricorso a documenti cartacei e allo scambio via mail o PEC, riducendo così tempi e margini di errore;
- Le Specifiche tecniche da utilizzare dovranno definire l'architettura logica di interoperabilità quale *“insieme degli elementi e delle componenti che consentono la comunicazione e il trasferimento dei dati in modalità telematica tra il SUAP e le amministrazioni coinvolte nei procedimenti SUAP”*.
- L’architettura logica di interoperabilità dovrà includere:
 - la componente di front-office e back-office SUAP;
 - le componenti di back-office Enti Terzi;

- il sistema camerale ComUnica e del Registro delle imprese, per la gestione delle pratiche SUAP contestuali alla Comunicazione unica;
- la nuova componente infrastrutturale “Catalogo SSU”.
- il Catalogo SSU dovrà:
 - rappresentare la nuova componente software che avrà il compito di rendere disponibili alle altre componenti dell’architettura logica le informazioni necessarie per interoperare tra di loro e di stabilire le regole per lo scambio informatico delle informazioni, dei dati e dei documenti.
 - svolgere il ruolo di fonte informativa condivisa di tutti i procedimenti e i relativi stati di avanzamento, delle amministrazioni coinvolte e delle componenti informatiche da esse utilizzate, offrendo una visione completa e trasparente dei processi in corso.
 - in particolare:
 - *garantire uniformità recependo la modulistica unificata standardizzata;*
 - *assicurare sicurezza nello scambio informatico delle informazioni tra SUAP e amministrazioni interessate dai procedimenti amministrativi;*
 - *definire le regole di interoperabilità per le componenti strutturali accreditate ad operare all’interno del Sistema informatico degli sportelli unici (SSU);*
 - *registrare le informazioni relative alle pratiche presentate e al loro stato di avanzamento nell’iter istruttorio.*
- Il Catalogo SSU dovrà altresì essere la componente software che avrà il compito di rendere disponibili alle componenti del SSU le informazioni necessarie per interoperare tra di loro, assicurando la consultazione:
 - dei procedimenti amministrativi e delle meta-informazioni che li caratterizzano, inclusi gli eventuali schemi di validazione, necessari per la validazione sintattica e semantica delle pratiche;
 - dell’elenco delle componenti informatiche front-office, back-office del SUAP e back-office degli enti terzi, che aderiscono al SSU, per l’individuazione dei relativi servizi;
- In conformità alle indicazioni normative, le attività di costituzione della **piattaforma di back-office Enti Terzi**, oggetto della proposta di progetto, si dovranno ritenere concluse al **superamento con esito positivo dei test tecnici previsti della c.d. “Suite di Black-Box Test” di cui al Paragrafo 8.6 alle nuove Specifiche tecniche di interoperabilità.**
- Una volta concluse le attività in progetto, l’attivazione della piattaforma di back-office Enti Terzi dovrà avvenire sulla base delle tempistiche definite dal Dipartimento della funzione pubblica, in coerenza con l’adeguamento di tutte le altre piattaforme previste dalla nuova architettura logica di interoperabilità e nel pieno rispetto del cronoprogramma espressamente indicato nell’Avviso della Misura di che trattasi;
- Il piano di start-up dovrà prevedere all’interno del progetto il trasferimento delle competenze e delle conoscenze a tutti gli operatori che saranno chiamati alla gestione dei servizi realizzati.
- Il programma di affiancamento dovrà essere orientato a fornire una conoscenza teorica e operativa globale e completa, per tutte le figure interessate all’utilizzo del sistema e delle applicazioni offerte.
- Al termine del percorso formativo, gli operatori avranno competenza in merito ai seguenti aspetti:
 - *normativa di riferimento;*
 - *requisiti tecnologici previsti dalla nuova architettura logica di interoperabilità;*
 - *modalità di fruizione della componente di back-office Enti Terzi;*
 - *funzionalità applicative;*
 - *modalità e tempistiche di attivazione della nuova architettura logica di interoperabilità.*
- L’avviso della Misura in esame prevede che il completamento delle attività dovranno concludersi **entro 270 giorni dalla data di notifica del Decreto di finanziamento.**

A tal proposito, tenuto conto che la data di notifica del decreto è del 06/05/2025, il termine delle attività dovrà essere previsto **entro il 31/01/2026** salvo eventuali proroghe motivatamente richieste e debitamente concesse dal Dipartimento competente Ministero;

Preso atto che:

- Con il **Decreto di Approvazione nr. 58593733 del 18/04/2025 – PNRR**, sottoscritto in data **18/04/2025** dal **Capo Dipartimento della Funzione Pubblica Dott. Paolo VICCHIARELLO**, è stato approvato l'**elenco 1 delle istanze ammesse al finanziamento di cui all'Avviso Pubblico Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" Enti Terzi**;
- questo **Comune risulta essere utilmente collocato al nr. 1413 dell'allegato elenco delle domande finanziabili**;
- l'importo finanziato in favore del Comune di Naso per l'intervento sull'avviso pubblico in esame è pari ad **€ 1.622,74**;
- Il **Codice CUP** di riferimento, assegnato all'iniziativa in esame, è nr. **F71F25000320006**;
- delle offerte degli operatori specializzati nel settore presenti nel mercato, ed in particolare l'Offerta Tecnico Economica n. 20055986/2025 presentata dalla Società APKAPPA Srl in data 26/05/2025;

Richiamata:

- La **Deliberazione della Giunta Municipale nr. 161 del 06 Agosto 2025**, dichiarata immediatamente eseguibile, mediante la quale l'Amministrazione Comunale:
 - **ha preso atto ed approvato:**
 - la proposta di intervento di cui all'istanza per l'adesione all'avviso pubblico per la partecipazione a valere sul **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Avviso Pubblico Misura 2.2.3 concernente all'adeguamento alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità delle proprie componenti informatiche Enti Terzi per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP)**, a valere sul **PNRR - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.2. Sub-investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)"** finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU inoltrata attraverso la **Piattaforma PA AGENDA 2026** in data **05/03/2025** con il codice identificativo nr. **111618**;
 - **ha preso atto:**
 - del **Decreto di Approvazione nr. 58593733 del 18/04/2025 – PNRR**, sottoscritto in data **18/04/2025** dal **Capo Dipartimento della Funzione Pubblica** e notificato con PEC del **06/05/2025** al **protocollo nr. 7311**, mediante il quale è stato approvato l'**elenco 1 delle istanze ammesse al finanziamento di cui all'Avviso Pubblico Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" Enti Terzi**;
 - dell'importo complessivo finanziato è pari ad **€. 1.622,74** e che il **Codice CUP** nr. **F71F25000320006** di riferimento è stato generato per l'iniziativa in esame;
 - **ha individuato il Settore 5 della Transizione Digitale** e per esso il Responsabile del medesimo settore, quale soggetto idoneo all'attuazione degli atti tecnico Amministrativi di natura gestionale finalizzati al perfezionamento dell'intervento di cui all'**Avviso Pubblico Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" Enti Terzi**;
 - **ha dato mandato** al Responsabile Unico del Procedimento, di individuare l'operatore economico cui affidare i servizi e le forniture di cui al progetto di che trattasi, nei limiti delle risorse di **€. 1.622,74** finanziate in favore di questo ente, tenendo anche in debita considerazione:
 - dei softwares e delle licenze d'uso attualmente contrattualizzati con questo Ente per la gestione tecnico, amministrativa e contabile;

- di ogni eventuale offerta migliorativa del Servizio, giudicabile idonea, integrativa e complementare dello stesso oltre che compatibile con i principi ed i fini posti alla base del finanziamento in esame;
- delle finalità e gli obiettivi espressi negli atti aventi natura politico programmatica adottati per la programmazione dell'attività e per gli obiettivi delle Performance indicate dall'Amministrazione;
- di ogni necessità di natura programmatica e gestionale prospettata dai Responsabili di Settore al fine di porre in essere ogni miglioria e/o adeguamento relativi all'erogazione dei servizi con accesso digitale in favore dell'utenza;

Rappresentato che:

- In adempimento alle linee guida di cui alla **Deliberazione della Giunta Municipale nr. 161 del 06 Agosto 2025**, e tenuto conto delle necessità di natura programmatica e gestionale prospettata dai Responsabili di Settore interessati, al fine di porre in essere ogni miglioria e/o potenziamento relativi all'erogazione dei servizi con accesso digitale in favore dell'utenza e degli obiettivi delle Performance indicate dall'Amministrazione ed ottenere il massimo risultato conseguente alla realizzazione degli interventi previsti all'**Avviso Pubblico Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) Enti Terzi"**, il Responsabile del Procedimento, eseguite appropriate indagini preliminari sul mercato, ha ritenuto utile identificare un operatore economico in possesso della specifica dotazione tecnico professionale utile a garantire il raggiungimento degli obiettivi richiesti specificatamente nella misura di finanziamento in questione;

Ritenuto che:

- **Ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici)** in vigore dal 01 luglio 2023 è necessario individuare la figura del **Responsabile Unico del Procedimento** precisando nel contempo che, in relazione della tipologia del Servizio da affidare, lo stesso svolge le funzioni di **Direttore dell'Esecuzione ai sensi del comma 2 dell'art. 114 del medesimo D.lgs nr. 36/2023**;
- Ai sensi del **comma 2 dell'art. 17 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36**, prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici si determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che:

- In relazione all'importo posto a base d'asta contrattuale, pari ad **€ 1.622,74** è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi della **lett. b) comma 1 dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36** ovvero *“servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Tenuto conto che:

- **Il Soggetto Attuatore è obbligato a:**
 - a. assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

- b. assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché di garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- c. rispettare il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e garantire la coerenza con il PNRR valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, applicando le linee guida di cui all'Allegato 4 del presente Avviso;
- d. rispettare gli ulteriori principi trasversali previsti dal PNRR quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), ove previsto, e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- e. rispettare il principio di parità di genere in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10, 19 e 157 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
- f. adottare proprie procedure interne, assicurando la conformità ai regolamenti europei e a quanto indicato dall'Amministrazione responsabile;
- g. dare piena attuazione al progetto, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti dall'Allegato 2;
- h. rispettare l'obbligo di indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) su tutti gli atti amministrativi e contabili;
- i. assicurare l'osservanza, nelle procedure di affidamento, delle norme nazionali ed europee in materia di appalti pubblici e di ogni altra normativa o regolamentazione prescrittiva pertinente;
- j. assicurare l'individuazione del fornitore, secondo i tempi indicati nell'Allegato 2 a far data dalla notifica del decreto di finanziamento di cui all'art. 10 comma 6 del presente Avviso, fornendo le informazioni richieste nella apposita sezione della Piattaforma;
- k. trasmettere tempestivamente, mediante l'inserimento nella apposita sezione della Piattaforma, e comunque entro i termini massimi indicati nell'Allegato 2, la data di stipula del contratto con il fornitore nonché il nominativo CF/P.IVA dello stesso, e tutte le informazioni che saranno richieste in merito al fornitore stesso, compreso il rispetto del principio del DNSH applicando le linee guida di cui all'All. 4;
- l. individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa, relazionando al Dipartimento sugli stessi;
- m. garantire il rispetto delle disposizioni delle norme in materia di aiuti di stato, ove applicabile;
- n. alimentare la Piattaforma al fine di raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal Servizio centrale per il PNRR;
- o. garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza al tracciato informativo del sistema informativo unitario per il PNRR di cui all'articolo 1, comma 1043 della legge n. 178/2020 (ReGiS), dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati per milestone e target della misura e assicurarne l'inserimento nella Piattaforma;
- p. garantire la conservazione della documentazione progettuale per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 comma 4 del decreto legge n. 77 del 31 maggio 2021, che dovrà essere messa prontamente a disposizione su richiesta del Dipartimento,

del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario (UE, Euratom, 2018/1046);

- q. facilitare le verifiche del Dipartimento, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti Attuatori pubblici delle azioni fino a cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato il rimborso da parte del Dipartimento;
- r. contribuire al raggiungimento dei milestone e target associati all'Investimento 1.2, e fornire, su richiesta del Dipartimento, le informazioni necessarie per la predisposizione delle dichiarazioni sul conseguimento dei target e milestone;
- s. completare l'intervento entro i termini indicati nell'Allegato 2;
- t. inoltrare la domanda di erogazione del finanziamento al Dipartimento allegando la documentazione che illustra i risultati raggiunti come indicato nell'Allegato 5, attestando il contributo al perseguimento dei target associati all'investimento;
- u. garantire una tempestiva diretta informazione agli organi preposti, tenendo informato il Dipartimento sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del progetto e comunicare le irregolarità o le frodi riscontrate a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, in linea con quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

Preso atto:

- delle previsioni economiche della spesa dell'intervento da attuare inerente l'adesione **all'Avviso Pubblico Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation**;
- Che il costo preventivato per consentire l'adeguamento alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità delle proprie **componenti informatiche Enti Terzi** oggetto dell'affidamento diretto nei confronti dell'operatore economico in possesso dei requisiti necessari, ammonta complessivamente ad **€. 1.622,74**;
- Che il sopra citato importo, totalmente ricompreso nei limiti delle somme assegnate a questo Ente con il **Decreto di Approvazione** è meglio distinto nel quadro economico qui di seguito riportato:

111618	QUADRO ECONOMICO DELLA SPESA	Importo	Importo
	Importo complessivo Finanziato	1.622,74 €	
A	Importo al netto posto a base d'asta		1.330,11 €
B	Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B1	Incentivi funzioni Tecniche RUP (0,80 del 2%) di A		
B2	Per IVA al 22% su A	292,63 €	
	Sommano	292,63 €	292,63 €
	Importo complessivo		1.622,74 €

Dato atto che:

- in esecuzione agli adempimenti previsti per legge, è necessario pubblicare una **Richiesta di Offerta (RDO)** mediante la procedura elettronica *e-procurement* sulla piattaforma MEPA con il criterio del *minor prezzo del valore economico offerto* stabilendo in essa le condizioni necessarie per la partecipazione e per il successivo affidamento nel rispetto delle richiamate norme di settore e delle indicazioni regolamentari in materia;

Ritenuto necessario:

- procedere per l'affidamento dell'intervento in oggetto, **ai sensi della lett. b) comma 1 dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36** nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- attivare la procedura di affidamento nel rispetto dei termini di scadenza indicati **nell'Avviso Pubblico "Misura 2.2.3 concernente all'adeguamento alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità delle proprie componenti informatiche Enti Terzi per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP), a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede:**
 - **il termine di 120 (centoventi) giorni** dalla **notifica PEC del finanziamento** per la contrattualizzazione del fornitore ovvero **entro la data del 03/09/2025** salvo motivata proroga dei termini di scadenza anzidetti;
 - **il termine di 270 (duecentosettanta) giorni** dalla data di **notifica del finanziamento** per il completamento dell'attività prevista per il raggiungimento dell'obiettivo;

Richiamati:

- Gli obblighi procedurali ricadenti in capo al Soggetto Attuatore inerenti la presentazione della domanda di erogazione del finanziamento delle risorse assegnate con il sopra richiamato Decreto, le modalità di erogazione dello stesso e la rendicontazione del finanziamento di che trattasi;

Visti:

- Il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Il Regolamento (UE) 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021.
- L'Art. 17 del Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm") e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 concernente gli Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "*non arrecare un danno significativo*" a norma del Regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- All'Art. 12 della legge 07/08/1990, n. 241 ed alla Legge Regionale nr. 07/2019;
- All'Art. 32 della legge 18/06/2009, n. 69, "Disposizioni per lo Sviluppo Economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile".
- Il DPCM 30 luglio 2021 di istituzione nell'ambito del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri dell'Unità di missione di livello dirigenziale ai sensi dell'art. 8, comma, 1 del citato decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
- All'Art. 1, comma 1042 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle Finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
- il D.Lgs n. 267/2000 e s.m. ed integrazione, recante il testo unico sull'ordinamento degli Enti locali;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);
- Il Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2025 ed il Bilancio Pluriennale 2025/2027 approvato con la Delibera di Consiglio Comunale nr. 13 del 20/03/2025;
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture la necessità di provvedere all'acquisizione del Servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- la documentazione in atti inerente il procedimento in questione;
- l'Ordinamento Amministrativo EE. LL Vigente in Sicilia;

Accertata: la propria competenza ad emettere l'atto, giusta **Determina Sindacale n. 8 del 16/06/2025**, con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del **SETTORE 5 DI TRANSIZIONE DIGITALE** al **Geom. Rosario Giuseppe CALIO**';

Considerato che: ricorrono i presupposti di legge e di regolamenti vigenti, rispettivamente, in ambito nazionale, regionale e comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti della L.R. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di approvare ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 23 del 31 marzo 2023:**
 - Le motivazioni sopra espresse poste a base della scelta per l'esecuzione del processo di **adeguamento alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità delle proprie componenti informatiche Enti Terzi per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP)**, di cui alla **Misura 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)”** oggetto dell'affidamento diretto nei confronti dell'operatore economico in possesso dei requisiti necessari, per l'importo complessivo dell'intervento pari ad **€. 1.622,74**;
 - la procedura di affidamento diretto del lotto ai sensi **della lett. b) comma 1 dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36** mediante RDO rivolta ad un solo operatore economico, tramite MEPA di Consip;
3. **Di prendere atto** della spesa complessiva dell'affidamento in questione pari ad **€. 1.622,74** nei termini e limiti indicati nel **Decreto di Approvazione nr. 58593733 del 18/04/2025 – PNRR** che qui s'intendono integralmente richiamati e specificatamente definiti nel quadro economico della spesa qui di seguito riportato:

111618	QUADRO ECONOMICO DELLA SPESA	Importo	Importo
	Importo complessivo Finanziato	1.622,74 €	
A	Importo al netto posto a base d'asta		1.330,11 €
B	Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B1	Incentivi funzioni Tecniche RUP (0,80 del 2%) di A		
B2	Per IVA al 22% su A	292,63 €	
	Sommano	292,63 €	292,63 €
	Importo complessivo		1.622,74 €

4. **Di Procedere** alla modalità di scelta del contraente **attraverso affidamento diretto**, nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui alla **lett. b) comma 1 dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36** in considerazione del valore economico del contratto, mediante RDO rivolta ad un solo operatore economico, tramite MEPA di Consip;

5. **Di indicare il Codice CUP: F71F22000990006** espressamente generato per il medesimo intervento;
6. **Di nominare** ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo 36/2023 il **Responsabile Unico del Procedimento** ed il **Direttore dell'esecuzione** (art. 114 comma 2 del D.lgs 36/2023) il **Geom. Rosario Giuseppe CALIO'**, dipendente di questo Ente e **Responsabile del Settore della Transizione Digitale**;
7. **In forza di quanto disposto con la Deliberazione della Giunta Municipale nr. 161 del 06/08/2025**, esecutiva per legge, non gestendo nessun PEG, il Responsabile dell'ufficio Ragioneria provveda:
 - ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato, **ad impegnare** la somma complessiva di **euro 1.622,74 al capitolo corretto indicato dall'Ufficio Ragioneria** provvedendo contestualmente **ad esprimere il parere contabile di competenza ed apponendo il relativo visto di copertura finanziaria avendo cura di verificare ed attestare la corretta classificazione del capitolo indicato** (*codice obbligatorio legato al capitolo di impegno in forza dei nuovi principi contabili – di cui all'allegato 6/1 del D.Lgs. 118/2011*).
 - Se il caso lo richiede, **di creare apposito capitolo di spesa con capienza sufficiente ad impegnare il seguente stralciando somme disponibili dai capitoli ove venivano impegnati prima della riforma e riclassificati con codici non compatibili con il presente impegno.**
8. **Di dare atto:**
 - Di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;
 - che non sono previsti costi per la sicurezza e per rischio da interferenze;
 - che il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 - che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al presidente della Regione nel termine di 120 gg. entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
 - che il presente provvedimento diviene esecutivo, dopo l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e deve essere pubblicato nella **Sezione "Amministrazione Trasparente"**;
9. **Di accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (Conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
10. **Di dare atto che**, i rapporti privatistici tra le parti scaturiranno:
 - **esclusivamente alla notifica della Determina di Affidamento e solo dopo la sottoscrizione contrattuale attraverso la piattaforma MEPA** ove è stato avviato e gestito il procedimento di che trattasi precisando che:
 - la stipula del contratto con la ditta affidataria, avverrà mediante scrittura privata in osservanza delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

- l'amministrazione si riserva di accertare, mediante verifica delle autocertificazioni presentate la capacità a contrarre con la P.A, oltre che la verifica dei requisiti di ordine generale e tecnici/economici nonché l'eventuale accertamento della regolarità contributiva auto dichiarata conformemente al disposto della circolare INAIL del 26 gennaio 2012;
 - di disporre, ai sensi 20 del D. Lgs. 23/2023 e sm, nonché ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, legge 190/2012 e dal d.lgs. 33/2013, adeguata pubblicazione della presente all'Albo Pretorio che contiene le motivazioni, che hanno condotto alla scelta dell'affidatario del contratto;
11. **Di trasmettere** la presente determinazione, esclusivamente per via telematica, per i profili di rispettiva competenza:
- **Al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria;**
 - **Al Responsabile dell'Albo Pretorio on-line** per la pubblicazione ordinaria del presente atto nelle forme di legge;
 - **Al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria** per la catalogazione, la registrazione e la conservazione del presente atto amministrativo;
12. **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line per il periodo di gg. 15 (*pubblicazione ordinaria*) e sulla Sezione "*Amministrazione Trasparente*" dell'Ente nel rispetto dei termini di legge;

Il Responsabile
Settore V - Transizione Digitale
Geom. Rosario Giuseppe Calìo
(*Firmato Digitalmente*)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 220**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Transizione Digitale**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SPESA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP), A VALERE SUL PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 2.2. SUB-INVESTIMENTO 2.2.3 DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE) FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU CON LA CONTESTUALE NOMINA DELLE FIGURE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE;**

Nr. adozione settore: **43**

Nr. adozione generale:

Data adozione: **18/08/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Transizione Digitale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **18/08/2025**

Il Responsabile di Settore
Geom. Rosario Giuseppe Calì

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ROSARIO GIUSEPPE CALIO' in data 18/08/2025



Determinazione Settore V - Transizione Digitale nr.43 del 18/08/2025

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2025	Impegno di spesa	2025 66213/0	Data: 26/08/2025	Importo:	0,00
Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SPESA PER L'AFFIDAMENTO DELL'ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI					
Capitolo:		2025 110405261	BONUS SOCIO-SANITARIO E TRASFERIMENTI DIVERSI Trasferimenti CAPITOLO ENTRATA 140/1		
Codice bilancio:		12.07.1.0104	SIOPE: 1.04.02.02.999		
Piano dei conti f.: 1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali					
 Beneficiario: 0000221 - DIVERSI (ELENCO ALLEGATO)					

.....

NASO li, 26/08/2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 220**

Settore Proponente: **Settore V - Transizione Digitale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Transizione Digitale**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO SPESA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP), A VALERE SUL PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 2.2. SUB-INVESTIMENTO 2.2.3 DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE) FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU CON LA CONTESTUALE NOMINA DELLE FIGURE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE;**

Nr. adozione settore: **43**

Nr. adozione generale:

Data adozione: **18/08/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Transizione Digitale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 18/08/2025

Il Responsabile di Settore
Geom. Rosario Giuseppe Calì

Visto Contabile

Settore II - Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 26/08/2025

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Giuseppina Mangano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Naso. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIUSEPPINA MANGANO in data 26/08/2025