



# Municipio della Città di Naso

Città Metropolitana di Messina

Via Mazzini,1 - 98074 NASO (ME) - ☎ +39.0941.1946000

P. IVA 00342960838

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) comunenaso@pec.it

## Settore 1 Amministrativo

[settore1.amministrativo@comune.naso.me.it](mailto:settore1.amministrativo@comune.naso.me.it)

### UFF. ELETTORALE

#### - COPIA - DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**N. 59 del 15.04.2025**

**Reg. Gen. N. 220 del 16.04.2025**

<b>Oggetto:</b>	REFERENDUM ABROGATIVI EX ART. 75 COST. D.P.R. 31.03.2025 DI CONSULTAZIONI PER DOMENICA 8 E LUNEDÌ 9 GIUGNO 2025. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO. CIG:
-----------------	--

L'anno duemilaventicinque il giorno quindici nel mese di aprile, nel proprio ufficio,

**Il Responsabile**

**Settore 1 Amministrativo**

Premesso:

Che con D.P.R del 31 marzo 2025 sono state indette per domenica 8 e lunedì 9 giugno 2025 le consultazioni referendarie come contemplate dall'art. 75 della Costituzione (G. U. 75 del 31.3.'25);  
Che esse concernono n° 5 referendum dal seguente tenore: Abrogazione di regole sui licenziamenti ex D. Lgs. 23 del 4.3.2015; Abrogazione della norma che prevede un limite al risarcimento danni da licenziamenti individuali con le piccole imprese, ex art. 8 D. Lgs. 604 del 15.7;1966; Abrogazione di alcune norme sui contratti a termine, ex art. 19 del D. Lgs. 181; Abrogazione esonero da responsabilità dell'appaltatore in caso di subappalto, ex art. 26,4 D. Lgs. 81 del 9.4.2007; Dimezzamento requisito di residenza per avere diritto alla cittadinanza, ex art. 9 legge 91 del 1992;

Vista la legge 142 dell'8.6. '90 così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D. Lgs. 267 del 18.8.2000 e ss. mm. ii., che ha sostituito la superiore 142;

Visto l'art.6 comma 2, della Legge 15.05.1997 n.127 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. 23/98;

Vista la Legge 68 del 19.3.1993, che ha convertito il d. l. 8 del 18.1.1993, e che è stata in parte modificata dalla L. 147 del 27,12.2013;

Visto il provvedimento Sindacale n. 7/2024, con il quale sono state riattribuite le funzioni dirigenziali del I Settore al sottoscritto;

Visti gli artt. 75 e 87 della Cost.;

Vista la L. 352 del 25 maggio 1970 sui referendum, artt. 27-40 in particolare;

Considerato che in questo Comune non vi è abbinamento con elezioni amministrative;

Comune di Naso – determina n. 220 del 16.04.2025

Considerato che il comma 400, lett. d, n. 1, della L. 147 del 27.12.2013 (c. d. Legge di stabilità) ha disposto che le amministrazioni comunali preposte all'organizzazione ed allo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie devono comunque razionalizzare i servizi, prevedendosi svolgimento di lavoro straordinario dei dipendenti nel limite minimo medio di spesa 40 ore e massimo di 60 ore cadauno mensili;

Ritenuto di dovere garantire la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento della superiore consultazione elettorale;

Visto che il periodo utile per tale lavoro straordinario ricade fra il cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data, ovvero dal 14 aprile al 13 giugno 2025, come da nota prefettizia 0040206 dell'11.4.2025 pervenuta in pari data al prot. 0006057;

PRESO ATTO della nota a firma Dipendente Basilio CARLO STELLA, prot. 6252 del 15.4.2025, di rinuncia allo straordinario per ragioni personali e di salute del proprio genitore;

- Ritenuto che il sottoscritto, nella qualità di responsabile del settore amministrativo, in virtù delle direttive di legge e d'imperio, può provvedere a costituire l'ufficio elettorale a far data dalla presente e fino al **13.06.2025**, chiamandone a far parte anche l'occorrente personale di altri settori, oltre che il proprio, atteso che le vigenti disposizioni che regolano il superiore procedimento elettorale assegnano ai comuni funzioni e compiti che non possono essere svolti solo dagli appartenenti all'unità organizzativa che normalmente si occupa dei servizi elettorali;
- Ritenuto, pertanto, di dover costituire l'ufficio elettorale chiamandovi a farne parte, in misura strettamente indispensabile, i dipendenti, nell'arco di tempo sopra indicato, i quali dovranno svolgere funzioni e compiti relativi allo svolgimento delle predette elezioni, tenuto conto delle specifiche competenze connesse al procedimento elettorale, della disponibilità manifestata, nonché dell'esperienza lavorativa maturata e della professionalità acquisita e dimostrata in molteplici, precedenti consultazioni elettorali;
- Vista la L. 352 del 25 maggio 1970, artt. 27-40 in particolare;
- Vista la legge elettorale e la normativa in materia;
- Viste le disposizioni e le istruzioni in materia diramate dagli organi competenti;
- Visto il vigente regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi;
- Visto il vigente regolamento di contabilità;
- Vista le L.L. RR. n.23/98 e 30/2000;
- Vista la legge 27.12.2013, n.147, commi 398/40;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- Visto l'O. A. EE.LL. vigente in Sicilia;
- Visto il bilancio corrente;

#### D E T E R M I N A

- Di costituire l'ufficio elettorale con il personale dipendente qui di seguito riportato con le indicazioni delle mansioni da svolgere e del numero di ore di lavoro straordinario autorizzate, **periodo autorizzato (dal 15.4) dalla data della presente fino al 13.06.2025**, tenendo conto di tutti gli adempimenti connessi alle operazioni elettorali:

**1.RIFICI Massimo, Cat. C4, Istruttore, Ufficiale elettorale, C. F. RFCMSM65T14F848P, ore autorizzate n. 100:**

MANSIONI: Organizzazione e coordinamento delle operazioni relative a tutto l'iter del procedimento elettorale - Funzioni di ufficiale elettorale e attribuzione di tutti gli adempimenti previsti per il servizio elettorale: Pratiche AIRE, Comunicazioni in Prefettura e Commissione Elettorale, Rilascio tessere e certificati elettorali, Turnazione –

**2. FAVAZZI MOLLICA Cono, Cat. C1, Istruttore, C. F. FVZCNO74R29F158S, ore autorizzate n. 50;**

MANSIONI: Di supporto essenziale, soprattutto informatico, all'ufficio elettorale; Perfezionamento pratiche A.I.R.E e comunicazioni consolari e prefettizie- Rilascio duplicati tessere elettorali -

**3. SANTORO Ivana, Cat. B2, Operatore esperto, C. F. SNTVNI74T66I199A, ore autorizzate n. 35:**

MANSIONI: Supporto alla predisposizione e all'invio rendiconto elettorale. Rapporti con le istituzioni preposte per utilizzo locali scolastici da adibire a seggio elettorale ed adempimenti consequenziali – Raccolta dati -Collaborazione - turnazione – ricezione e controllo buste dalle sezioni -

**4. CAMPANA Alfonsina, Cat. B3, Operatore esperto, C. F. CMPLNS70B62G377E, ore autorizzate 35:**

MANSIONI: Servizi di prot. e di raccolta dati – Recapito e ricezione plichi e buste dalle sezioni– Servizi vari – Turnazione.

**5. TRISCARI Maurizio, Cat. B1, Operatore Esperto, C. F. TRSMRZ75R23I199J, ore autorizzate n. 35:**

MANSIONI: Servizi di prot. e di raccolta dati – Recapito e ricezione plichi – Servizi vari – Turnazione.

**6. EMANUELE Francesco, Cat. C6, Istruttore, Isp. PM, C. F. MNLFNC61M23F848W, ore autorizzate n. 55:**

MANSIONI: Attività P. M. - controllo manifesti propaganda elettorale ed adempimenti consequenziali- controllo sistemazione addetti servizi vigilanza presso seggi - Rapporti con Autorità P.S. - raccolta dati e scorta per recapito plichi- coordinamento allestimento seggi elettorali, individuazione e delimitazione spazi - controllo sale destinate alla votazione –

**7. TRIPICIANO Antonino, Cat. C6, Istruttore, Isp. PM, C. F. TRPNNN65B25C051T, ore autorizzate n. 55:**

MANSIONI: Attività P. M. - controllo manifesti propaganda elettorale ed adempimenti consequenziali- controllo sistemazione addetti servizi vigilanza presso seggi - rapporti con Autorità P.S. - raccolta dati e scorta per recapito plichi- coordinamento allestimento seggi elettorali, individuazione e delimitazione spazi - controllo sale destinate alla votazione -

**8. SCARVACI Carmelo, Cat. C6, Istruttore, Isp. PM, C. F. SCRCML58E07F848R, ore autorizzate n. 25:**

MANSIONI: Coordinamento funzioni elettorali dipendenti -attività P. M. - controllo manifesti propaganda elettorale ed adempimenti consequenziali- controllo sistemazione addetti servizi vigilanza presso seggi - rapporti con Autorità P.S. – Funzioni di economo - Rendiconto elettorale. -

**9. GORGONE Gianluca, Cat. B2, Operatore esperto, C. F. GRGGLC81R04G377D, ore autorizzate n. 30:**

MANSIONI: Servizi di pulizia e sistemazione seggi- Delimitazione spazi propaganda elettorale – Trasporto, montaggio e smontaggio arredamento seggi – Raccolta dati – Recapito plichi – Controllo materiale arredamento seggi – Ritiro materiale elettorale -

**10. DI BELLA Fabrizio, Cat. B1, Operatore Esperto, C. F. DBLFRZ90A11I199H, ore autorizzate n. 30:**

MANSIONI: Servizi di pulizia e sistemazione seggi- Delimitazione spazi propaganda elettorale – Trasporto, montaggio e smontaggio arredamento seggi – Raccolta dati – Ritiro materiale elettorale - Recapito plichi – controllo materiale arredamento seggi -

**11. PRUITI CIARELLO Andrea, Cat. B1, Operatore esperto, C. F. PRTNDR78R04F158M, ore autorizzate n. 30:**

MANSIONI: Ritiro materiale elettorale – Raccolta dati – Recapito plichi - Servizi di pulizia e sistemazione seggi- Delimitazione spazi propaganda elettorale - Trasporto, montaggio e smontaggio arredamento seggi - Delimitazione spazi propaganda elettorale - Ritiro materiale elettorale –

-Di dare atto che le ore totali autorizzate sono **480**;

-Di autorizzare cumulativamente per l'intero periodo elettorale il personale individuato, ad eseguire lavoro straordinario dalla data della presente fino al **13.06.2025**,, nella misura accanto a ciascuno indicata;

-Di dare atto che lo straordinario effettuato dai citati dipendenti sarà contenuto nel limite di spesa delle 40 ore mensili per persona sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, giusta quanto disposto dall'art. 1, comma 400, lettera d), n.1 della legge 27.12.2013, n.147 (legge di stabilità), che ha modificato l'art.15 del Decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito dalla legge 19 marzo 1993, n. 68;

-Di stabilire, che l'incombenza di lavoro elettorale in ore ordinarie dovrà essere preceduta da richiesta, verbale o scritta, del sottoscritto al dirigente e/o al responsabile del servizio del settore interessato, che disporrà l'avvio dell'attività; il controllo e la certificazione e che per il resto varrà la presente.

CHIARISCE

Che le ore a fianco di ciascuno indicate sono autorizzate in ipotesi e non costituiscono diritto per la loro prestazione o pagamento. Le stesse dovranno essere prestate da ogni singolo dipendente sempre su richiesta, più verbale che scritta, del sottoscritto.

Dispone

Che il lavoro straordinario sia liquidato con separato e successivo atto in rapporto alle ore effettivamente svolte.

Che, nel malaugurato caso in cui le risorse assegnate dovessero essere insufficienti, la riduzione della spesa sarà ripartita proporzionalmente tra tutti i dipendenti e che per le ore effettuate, debitamente autorizzate e non potute liquidare per insufficienza dei fondi assegnati, sarà corrisposto al dipendente, col consenso dello stesso, pari riposo compensativo.

Che si riserva di integrare il presente atto qualora dovessero intervenire necessità di ulteriore personale e/o di modifica del numero delle ore di lavoro straordinario già autorizzato;

Di pubblicare il presente provvedimento sul portale web ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni di legge che disciplinano i vincoli di informazione, pubblicizzazione e trasparenza;

Di inviare il presente agli uffici e organi competenti.

Il Responsabile del I° Settore – Amministrativo

f.to Dott. Carmelo Scarvaci

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Comune di Naso – determina n. 220 del 16.04.2025

Pag. 4 a 6

Sulla presente determina denominata “REFERENDUM ABROGATIVI EX ART. 75 COST. D.P.R. 31.03.2025 DI CONSULTAZIONI PER DOMENICA 8 E LUNEDÌ 9 GIUGNO 2025. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO. - CIG: ”, SI APPONE, ai sensi dell’art. 151, comma 4° e 147/bis, comma 1°, del D.L.gvo 267/2000 il visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si attesta l’avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa con imputazione al capitolo N. impegno n. per € 0,00

Inoltre si verifica altresì, ai sensi dell’art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Naso, li 16/04/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Giuseppina MANGANO

## **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio

### **ATTESTA**

che la presente determinazione denominata “REFERENDUM ABROGATIVI EX ART. 75 COST. D.P.R. 31.03.2025 DI CONSULTAZIONI PER DOMENICA 8 E LUNEDÌ 9 GIUGNO 2025. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO. - CIG: ”, sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente, per 15 giorni consecutivi dal 22.04.2025 al 07.05.2025 col N. 0 del Registro Pubblicazioni.

Naso, li 22.04.2025

L'Addetto alle Pubblicazioni

Il Segretario Comunale  
*F.to Dr.ssa Carmela CALIO'*