

Il sottoscritto _____

Richieste copie nell'interesse di _____

Fascicolo iscritto al numero di **Reg. Gen.** _____

Richiede il rilascio di: N°. _____ originale N°. _____ copia/e

CON URGENZA **SENZA URGENZA**

Del/la:

Decreto Ingiuntivo n°. _____

Sentenza n°. _____

Verbale UD. del _____

Altro specificare: _____

CONFORMI per uso:

NOTIFICA *

* Le copie per notifica delle Sentenze si possono rilasciare solo:

- Quelle esenti;
- Quelle sottoposte a registrazione all'Agenzia delle Entrate dopo il relativo pagamento della tassa.

APPELLO (solo una copia)

Copia Conforme della Sentenza richiesta ai sensi dell'art. 285 c.p.c., per uso notifica al fine di far decorrere i termini per l'impugnazione.

ESECUZIONE (esente o già registrate all'Agenzia delle Entrate)

ESECUZIONE (in corso di registrazione all'Agenzia delle Entrate)

ALTRI USI _____

NON CONFORMI per uso:

STUDIO. **PRATICA FORENSE.** **ALTRI USI** _____

Eventuali diritti di copia € _____

Numero di pagine da rilasciare _____

Note: _____

Naso, _____

Il Richiedente

N.B. Le copie verranno rilasciate previo deposito dei diritti di copia in cancelleria, (con urgenza entro 2 giorni dalla richiesta, senza urgenza dopo il terzo giorno dalla richiesta) .

Non si accettano richiesta tramite email con marche scannerizzate.

Si accettano richiesta di copia tramite email allegando attestazione di pagamento dei diritti tramite PST giustizia PagoPA.

Per ritiro atto, addì _____

Il Richiedente